



คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม

ที่ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
(OTOP Product Champion : OPC) จังหวัดมหาสารคาม

.....

ด้วยจังหวัดมหาสารคามกำหนดดำเนินการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (OTOP Product Champion : OPC) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดระดับผลิตภัณฑ์ (Product Level) ที่จะนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development) จัดระบบฐานข้อมูลผลิตภัณฑ์ (Profile) ที่จะใช้ในการทำงานเชิงบูรณาการของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างคุณค่าของผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ยอมรับแก่บุคคลทั่วไป จนสามารถใช้เป็นแหล่งสร้างรายได้ให้กับชุมชน และกระตุ้นให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP และชุมชน ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์

ในการนี้ เพื่อให้การคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (OTOP Product Champion : OPC) เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (OTOP Product Champion : OPC) จังหวัดมหาสารคาม ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
จังหวัดมหาสารคาม ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม | รองประธานกรรมการ |
| ที่กำกับดูแลสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |
| ๑.๓ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๔ พาณิชย์จังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๕ อุตสาหกรรมจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๖ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๗ เกษตรจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๘ วัฒนธรรมจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๙ ประชาสัมพันธ์จังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถ มหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๑๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๑๓ ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |

/๑.๑๔ ประธาน...

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑.๑๔ ประธานบริษัท ประชาธิปไตยสามัคคีมหาสารคาม (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด | กรรมการ |
| ๑.๑๕ ประธาน YEC หอการค้าจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๑๖ นายกสมาคมส่งเสริมผ้าไทยจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๑๗ ประธานเครือข่าย OTOP จังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๑.๑๘ พัฒนาการจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๙ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการดำเนินการคัดสรรฯ และให้ความเห็นชอบผลการพิจารณารับรอง
ผลิตภัณฑ์เข้าคัดสรรฯ ของจังหวัด

๒. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ดูแลการคัดสรรฯ ระดับจังหวัด

๓. รายงานผลการดำเนินงานคัดสรรฯ ให้กรรมการพัฒนาชุมชนทราบ

๔. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือการดำเนินการคัดสรรฯ ได้ตามที่เห็นสมควร

**๒. คณะกรรมการพิจารณา ตรวจสอบ กลั่นกรองผลิตภัณฑ์ที่สมัครเข้าคัดสรรฯชุดหนึ่งตำบล
หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จังหวัดมหาสารคาม ประกอบด้วย**

๒.๑ ประเภทผ้า และเครื่องแต่งกาย

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) วัฒนธรรมจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถ มหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๓) นายกสมาคมส่งเสริมผ้าไทยจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวแพรวพรรณ ภูมิวัน พัฒนาการอำเภอเมืองมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวอานุษ ฉายาภักดิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงานและเลขานุการ |

๒.๒ ประเภทของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) พาณิชย์จังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๓) ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๔) ประธาน YEC หอการค้าจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๕) นางวัลลี รอบการ พัฒนาการอำเภอกุฉินารายณ์ | คณะทำงาน |
| ๖) นายอดุลย์ ศรีอุดม นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงานและเลขานุการ |

๒.๓ ประเภทอาหาร เครื่องดื่ม สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| ๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) เกษตรจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| | /๓) อาจารย์... |

- | | |
|--|------------------------|
| ๓) อาจารย์นิจจรา ทูลธรรม | คณะกรรมการ |
| อาจารย์ประจำหลักสูตรโภชนศาสตร์การกำหนดอาหารและอาหารปลอดภัย | |
| คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | |
| ๔) ประธานบริษัท ประชากรูรักสามัคคีมหาสารคาม (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด | คณะกรรมการ |
| ๕) นางดวงใจ ปะกัระคะ พัฒนาการอำเภอวาปีปทุม | คณะกรรมการ |
| ๖) นายธณัษ บัญสวน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการตรวจสอบและกลั่นกรองผลิตภัณฑ์ที่สมัครเข้าคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ.๒๕๖๙ และให้คำแนะนำ ส่วน ก และ ส่วน ข ตามกลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมอบหมายตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒. รายงานการดำเนินงานการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ไทยตามกลุ่มประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมอบหมายให้คณะกรรมการดำเนินการคัดสรร ระดับจังหวัดทราบ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานสนับสนุนการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จังหวัดมหาสารคาม ประกอบด้วย

๓.๑ คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑) พัฒนาการจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |
| ๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |
| ๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |
| ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |
| ๕) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |
| ๖) นางศุภณีย์ สายพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | |

มีหน้าที่

๑. จัดประชุมชี้แจงแนวคิด กลไก กระบวนการ และหลักเกณฑ์การคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ.๒๕๖๙ จังหวัดมหาสารคาม ให้แก่คณะกรรมการและคณะทำงานคัดสรร ระดับจังหวัด และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ

๒. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับข้อมูล เจ้าหน้าที่รับผลิตภัณฑ์จากอำเภอ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เจ้าหน้าที่ถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

/๓. จัดหา...

๓. จัดหาและจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการคัดสรรฯ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ คณะทำงานฝ่ายจัดสถานที่

- | | |
|--|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางดรุณี สายพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๓) นายอดุลย์ ศรีอุดม นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๔) นายวุฒิชัย มั่งลา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวอานุษ ฉายาภักดิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๖) นางสาวดาหวัน โพธิ์ศรี นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๗) นางสาวอังครัตน์ เดชวิฒนโยธิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๘) นายสรศักดิ์ เจริญสิทธิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๙) นายพิชิต ทบภักดิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๑๐) นายธณัษ บัญสวน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการในการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย
ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานคัดสรรฯ

๒. จัดตกแต่งสถานที่สำหรับการคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ คณะทำงานฝ่ายลงทะเบียน ตรวจสอบคุณสมบัติผลิตภัณฑ์ รับผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ ประเภทผ้า และเครื่องแต่งกาย

- | | |
|---|-----------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางสาวงลักษณ์ แสนโสภวัน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอภูผามาศ | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวกัญญาณัฐ สีสืบ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงยืน | คณะทำงาน |

/๔) นางสาว...

- ๔) นางสาวดวงพร นาหนองขาม นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย
- ๕) นายทศพล วงศ์สง่า นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบรบือ
- ๖) นางคารวี นาจันอ่อน เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเชียงยืน
- ๗) นางสาวณัฐภา คางจำปาน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองมหาสารคาม

๓.๓.๒ ประเภทของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน หัวหน้าคณะทำงาน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๒) นางสาวสุวิทย์ แสงโชน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโกสุมพิสัย
- ๓) นายพฤษศาสตร์ ปะทั่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอนาคู \
- ๔) นายพงศ์ศักดิ์ อ่อนดั่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองมหาสารคาม
- ๕) นายคามิน ดาหาญ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอบรบือ
- ๖) นายพงษ์ศักดิ์ พุทธิสง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย
- ๗) นางสาวสุพรรณิ ดันทอง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอโกสุมพิสัย

๓.๓.๓ ประเภทอาหาร เครื่องดื่ม สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร ประกอบด้วย

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๒) นางวรรณวิไล สีชมภู นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแกลง
- ๓) นางสาวนันทิยา ธรรมชา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอยางสีสุราช
- ๔) นางเพียงใจ วุฒิพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอกันทรวิชัย
- ๕) นางสาวเจตนา ดั่งคำภา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอชื่นชม

/๖) นางสาว...

- ๖) นางสาวมาลินี ตะนะสอน นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอวาปีปทุม
- ๗) นางสาวนิรารอง เลียงลีลา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองมหาสารคาม

มีหน้าที่

๑. จัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน และป้ายผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ
๒. รับข้อมูลการลงทะเบียนคัดสรร และรับผลิตภัณฑ์จากอำเภอ
๓. จัดทำบัตรรหัสผลิตภัณฑ์ติดกับตัวผลิตภัณฑ์
๔. นำผลิตภัณฑ์ที่ลงทะเบียนและตรวจสอบแล้วไปวางตามประเภทผลิตภัณฑ์ เพื่อให้
คณะกรรมการดำเนินการคัดสรรฯ ระดับจังหวัด ให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด
๕. เก็บรวบรวมผลิตภัณฑ์ เพื่อส่งคัดสรรระดับประเทศ
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ คณะทำงานฝ่ายตรวจสอบ รวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูล และถ่ายภาพผลิตภัณฑ์

- | | |
|--|----------------------|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายอาทิตย์ ปามุทา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๓) นางสาวปิยะรัตน์ ดงอุทิศ นักวิชาการพัสดุ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวเสาวลักษณ์ ขัตติยะบุตร
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวชญัญญา พุทธิเสน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย | คณะทำงาน |
| ๖) นายพิชิต ทบภักดี นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๗) นางสาวอังครัตน์ เดชวิฒนโยธิน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงานและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลใบสมัคร และบันทึกผลค่าคะแนนส่วน ก และส่วน ข
จากการคัดสรรฯ ประมวลผล นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการคัดสรรฯ ระดับจังหวัด
๒. ถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ที่ส่งคัดสรร และบันทึกภาพลงในโปรแกรมการคัดสรรฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ

- | | |
|---|-----------------|
| ๑) นายวุฒิชัย มั่งลา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน |
|---|-----------------|

/๒) นายสรศักดิ์...

- ๒) นายสรศักดิ์ เจริญสิทธิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๓) นายชาญณรงค์ วงษ์เนียม นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย
- ๔) นายศิริวัจน์ พลปรุฬ เจ้าหน้าที่ยื่นข้อมูล คณะทำงาน
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดมหาสารคาม
- ๕) นางสาวดาหวิน โพธิ์ศรี นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์การคัดสรรสุดยอดหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
๓. ประสานสื่อมวลชนทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
๔. บันทึกภาพถ่ายกิจกรรมการดำเนินงานการคัดสรรฯ
๕. ดำเนินรายการ (พิธีกร) ตามกำหนดการคัดสรรฯ
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ คณะทำงานฝ่ายตรวจสอบ บรรจุ และการจัดส่งผลิตภัณฑ์

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๒) นางอรุณี สายพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๓) นายวุฒิชัย มั่งลา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๔) นางสาวอานุษ ฉายาภักดิ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๕) นายอดุลย์ ศรีอุดม นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม
- ๖) นายธณัฏ บัญสวน นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม

มีหน้าที่

รวบรวมผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการให้คะแนนส่วน ก และส่วน ข ถ่ายภาพผลิตภัณฑ์ และบันทึกข้อมูล
ในโปรแกรมการคัดสรรฯ รวมถึงบรรจุผลิตภัณฑ์ที่เข้ารับการคัดสรรฯ แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์
เพื่อเตรียมจัดส่งเข้ารับการให้คะแนนส่วน ค ในส่วนกลาง

๓.๗ คณะทำงานฝ่ายต้อนรับและอำนวยความสะดวก

- ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน หัวหน้าคณะทำงาน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม

/๒) นาย...

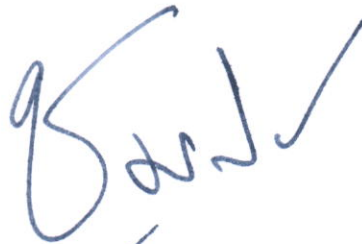
- ๒) นายสุภัทร พุฒศรี นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงาน
- ๓) นางสาวศิริณี อ้นบุรี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงาน
- ๔) นางสาวรัชชิกา ชอบขาย เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงาน
- ๕) นางสาวบุษรา คำสุพรม เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงาน
- ๖) นางสาวอรดี เกติยะ นักวิชาการเงินและบัญชี
กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงาน
- ๗) นางบุบผา แสหนวีสุข เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงานและเลขานุการ
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดมหาสารคาม

มีหน้าที่

- ๑.ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยี่ยมเยียน คณะกรรมการและคณะทำงานฯ
๒. จัดหาน้ำดื่ม อาหารกลางวัน อาหารว่างและอื่น ๆ ที่จำเป็น ตลอดระยะเวลาการคัดสรรฯ
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชุมพิชญ์ เดชะรัฐ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม