



คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม

ที่ / ๒๕๖๘

เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ใช้งานในระบบ Krungthai Corporate Online

.....

ตามที่ จังหวัดมหาสารคามได้มีคำสั่งที่ ๘๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ยกเลิกและแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ใช้งานในระบบ Krungthai Corporate Online ของสำนักงานจังหวัดมหาสารคามไปแล้ว นั้น

เนื่องจาก มีคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๒๓๒๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ย้ายข้าราชการ รายนางสาวอชิรญา ฆารชม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ สำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๒ (สกลนคร) ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป และคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๒๒๗๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ย้ายข้าราชการ รายนายธีร สิทธิหาโคตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม และ รายนางสาวอชิรญา ฆารชม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๐๓ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงินและการนำเงินส่งคลัง ของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Krungthai Corporate Online) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดตัวบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ (Krungthai Corporate Online) เพิ่มเติม ของสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๘๑๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ และแต่งตั้ง บุคคลผู้ใช้งานในระบบพร้อมผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker ๑ ด้านการจ่าย คือ

นายสุริยันต์ ช้ายยศ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ มีหน้าที่

๑.๑ เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงินและตรวจสอบความถูกต้องและส่งรายงานดังกล่าว

ให้กับ Company User Authorizer

๑.๒ เมื่อได้รับการแจ้งอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report / Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (E-Statement / Account Information) เพื่อให้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานการตรวจสอบต่อไป

/๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่...

๒. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker ๒ ด้านการจ่าย คือ

นางสาวลัดดาวัลย์ สีลานนท์ ตำแหน่ง พนักงานวิชาการเงินและบัญชี มีหน้าที่

๒.๑ เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงินและตรวจสอบความถูกต้องและส่งรายงานดังกล่าวให้กับ
Company User Authorizer

๒.๒ เมื่อได้รับการแจ้งอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ
Summary Report / Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (E-Statement /
Account Information) เพื่อให้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานการตรวจสอบต่อไป

๒.๓ กรณี Company User Maker ๑ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้
Company User Maker ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๓. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Maker ด้านการรับเงินและนำเงินส่งคลัง คือ

นางสาวณัฐธยาน์ โพธิ์โสภากุล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ มีหน้าที่

๓.๑ ด้านการรับเงิน เรียกดูรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (Receivable
information online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable information
download) และรายงานสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement / Account Information) จากบัญชี
เงินฝากธนาคาร ที่เปิดไว้สำหรับการรับเงินเพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินของส่วนราชการ

๓.๒ ด้านการนำส่งคลังหรือฝากคลัง ทำรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังพร้อมทั้งตรวจสอบ
ความถูกต้องของการทำรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการที่ต้องการนำส่งหรือนำฝาก
ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงินเพื่อนำส่งคลังหรือฝากคลังต่อไป
และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จและรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี
(e-Statement / Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการนำส่งคลังหรือฝากคลังและหลักฐาน
ในการตรวจสอบต่อไป

๔. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ Company User Authorizer ประกอบด้วย

๔.๑ Company User Authorizer ๑ นายชั้นชัย สีนอร์

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม

๔.๒ Company User Authorizer ๒ นางสาวอชิรญา ชารชม

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ

มีหน้าที่

๑) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายการโอนเงินและรายการนำเงินส่งคลัง
หรือฝากคลังที่ Company User Maker ส่งให้

๒) การอนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง

๓) แจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company
User Maker

๔) กรณี Company User Authorizer ๑ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
มอบหมายให้ Company User Authorizer ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นบุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ Krungthai Corporate Online
ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลัง
ของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ อย่างเคร่งครัด ให้เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกฤตศักดิ์ โนมะยา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม