



คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม
ที่...๓๔๑๐.../๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบฯ เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม จึงขอเลิกคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๑๔๖๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุใหม่ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ของโรงพยาบาลวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๔ (๒) ข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๓๑๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้แก่ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด (ส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง) และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ผนวก ค. ตามข้อ ๔ มอบอำนาจให้ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ในการแต่งตั้งหรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่และหรือเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและหรือการบริหารพัสดุ กรณีไม่มีบุคลากรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ตามที่กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด ตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวชุตินา เตชะศรี ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการเช่า หมวดวัสดุ-ครุภัณฑ์สำนักงาน, วัสดุ-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์, วัสดุ-ครุภัณฑ์ก่อสร้าง, วัสดุ-ครุภัณฑ์ไฟฟ้าวิทยุ, วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น, วัสดุ-ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่, วัสดุ-ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง, ครุภัณฑ์การแพทย์, วัสดุ-ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว, วัสดุ-ครุภัณฑ์การเกษตร, วัสดุเครื่องแต่งกาย, วัสดุกีฬา, วัสดุแบบพิมพ์, ค่าใช้สอย, ครุภัณฑ์ทันตกรรม, ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์, วัสดุ-ครุภัณฑ์อื่นๆ, งานก่อสร้าง, งานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้าง, งานซ่อมบำรุงครุภัณฑ์, งานจ้างเหมาบริการต่างๆ

๒. นางสาวอัญญรัตน์ โชควิริยะจิตต์ ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดวัสดุทันตกรรม, และวัสดุอื่นๆ

/๓. นางสาวศศิธร...

๓. นางสาวศศิธร แสงเนตร ตำแหน่ง เกษตรชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดเวชภัณฑ์ยา, เวชภัณฑ์มีใช้ยาของกลุ่มงานเภสัชกรรม และวัตถุดิบสมุนไพร และวัสดุอื่นๆ

๔. นางสาวละอองดาว ชินชาติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดเวชภัณฑ์ยา, เวชภัณฑ์มีใช้ยาของกลุ่มงานเภสัชกรรม และวัตถุดิบสมุนไพร และวัสดุอื่นๆ

๕. นางกัญจิรา ฝอยทอง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดวัสดุการแพทย์, เครื่องมือแพทย์ และเวชภัณฑ์มีใช้ยาของกลุ่มการพยาบาล และวัสดุอื่นๆ

๖. นางพัชรินทร์ แยกคำ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดวัสดุการแพทย์, เครื่องมือแพทย์ และเวชภัณฑ์มีใช้ยาของกลุ่มการพยาบาล และวัสดุอื่นๆ

๗. นายกิตติ เหลืองชัยศรี ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์, ค่าเช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ, ค่าจ้างตรวจวิเคราะห์ส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ และวัสดุอื่นๆ ของกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

๘. นางสาวพัชรिता ประเมษฐนติกุล ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์, ค่าเช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์อัตโนมัติส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ, ค่าจ้างตรวจวิเคราะห์ส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ และวัสดุอื่นๆ ของกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์

๙. นางสาวธมลวรรณ ปวงปะชัน ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง และการเช่า หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์, ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ, ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่, ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง, ครุภัณฑ์การแพทย์, ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว, ครุภัณฑ์การเกษตร, การเช่า, ครุภัณฑ์ทันตกรรม, ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์, งานจ้างเหมาทั่วไป, งานบริการต่างๆ, งานซ่อมแซม, จ้างเหมาทำความสะอาด, รักษาความปลอดภัย, ครุภัณฑ์อื่นๆ และงานซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ทุกวงเงิน และดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ในหมวดค่าใช้สอย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีคัดเลือก

๑๐. นางสาวหนึ่งฤทัย หมั่นดี ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งงานก่อสร้าง, งานปรับปรุงซ่อมแซมบำรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง, งานรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างและจำหน่ายเศษวัสดุที่ได้จากการรื้อถอน, งานจำหน่ายขายทอดตลาด, วัสดุสำนักงาน, ครุภัณฑ์สำนักงาน, หมวดวัสดุงานบ้านงานครัว ทุกวงเงิน และดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ในหมวดค่าใช้สอย โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. นายชัยพร ปูนุดดา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (พกส.) เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง วัสดุคอมพิวเตอร์, วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ, วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น, วัสดุโฆษณาและเผยแพร่, วัสดุยานพาหนะและขนส่ง, วัสดุการเกษตร, วัสดุเครื่องแต่งกาย, วัสดุกีฬา, วัสดุแบบพิมพ์, และวัสดุอื่นๆ

๑๒. นางสาวนันท์นภัส สุทธิเกท ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (พกส.) เป็นเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง หมวดค่าจ้างเหมาบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ทุกวงเงิน

/ให้ผู้ที่ได้รับ...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุใน
โรงพยาบาลวาปีปทุม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ รวมทั้งหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิทักษ์พงศ์ พายูทะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม