



คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม

ที่ ๓๖๒ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีสิทธิใช้งานระบบ KTB Corporate Online

เพื่อให้การดำเนินงานในการจ่ายเงิน รับเงินและนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง ของสำนักงาน สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่องการกำหนดสิทธิ ใช้งานในระบบ KTB Corporate Online และ หนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๗๘ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่องการกำหนดตัวบุคคลผู้มี สิทธิใช้งานระบบ KTB Corporate Online เพิ่มเติม จึงยกเลิกคำสั่งที่ ๓๑๐๙ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในระบบ (KTB Corporate Online) และแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ใช้งานระบบ (Company User)

๑.๑ Company User Maker

๑.๑.๑ การจ่ายเงิน เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ของรายการดังกล่าว ระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จ่าย ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงิน และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงินและรายการ สรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี ตามลำดับ ดังนี้

๑) นางจริยา ปัตตานี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒) นางสาวพิมพ์ชนก ทับทิมไสย นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติแทน

ในกรณีที่บุคคลตามลำดับที่ ๑) ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บุคคลลำดับที่ ๒) ปฏิบัติหน้าที่แทน

๑.๑.๒ การรับเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง เรียกดูรายงานการชำระเงิน ระหว่างกัน รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการและรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชีจากบัญชี เงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เป็นผู้ทำรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง พร้อมทั้งตรวจสอบความ ถูกต้องของการทำรายการ ระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการที่ต้องการนำส่งหรือนำฝาก ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่อทำการอนุมัติการโอนเงินนำส่งคลังหรือฝากคลัง จัดทำรายการสรุปความ เคลื่อนไหวทางบัญชี ตามลำดับ ดังนี้

๑) นางศศิธร วรภาพ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒) นางนิรดา ไชยลาด เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ปฏิบัติแทน

ในกรณีที่บุคคลตามลำดับที่ ๑) ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บุคคลลำดับที่ ๒) ปฏิบัติหน้าที่แทน