

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่.....๗๕/๒๕๖๗.....

สัญญานี้ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม
ตำบล/แขวง.....เวียงนาง.....อำเภอ/เขต.....เมืองมหาสารคาม
จังหวัด.....มหาสารคาม.....เมื่อวันที่.....๓๑.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗
ระหว่าง.....จังหวัดมหาสารคาม.....โดย.....นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม
ตามคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๓๑๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ.....ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวิตร-ชักรีด.....
ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดขอนแก่น
มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่.....๒๓๑ หมู่ ๑๑.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....แพ่ง.....อำเภอ/เขต.....โกสุมพิสัย.....จังหวัด.....มหาสารคาม
โดย.....นางพิกุล อรรถชชร.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....จังหวัดขอนแก่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
ลงวันที่.....๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗.....(และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....)
แนบท้ายสัญญานี้ (ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่ากับ.....
อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ดังปรากฏตามสำเนา
บัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน.....จ้างเหมาบริการขุด.....
จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัมฯ ละ ๑๓ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดแสนสามพันแปดร้อยแปดสิบบาท) ณ.....
แปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ณ.....โรงพยาบาลมหาสารคาม.....ตำบล/แขวง.....ตลาด.....
อำเภอ/เขต.....เมืองมหาสารคาม.....จังหวัด.....มหาสารคาม.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไขสัญญา
รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ
ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ..........พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิ์ศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถชชร)

ลงชื่อ..........พยาน

นางกัญดา คำพอ

ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑	ผนวก ๑	รายการคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	๑๓	หน้า
๒.๒	ผนวก ๒	ใบเสนอราคา	จำนวน	๒	หน้า
๒.๓	ผนวก ๓	ใบชี้แจงและยืนยันการเสนอราคา	จำนวน	๒	หน้า
๒.๔	ผนวก ๔	แคตตาล็อก			
		เล่มที่ ๑	จำนวน	๑๓๗	หน้า
		เล่มที่ ๒	จำนวน	๑๘๘	หน้า

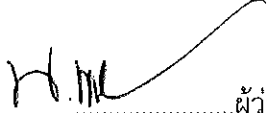
ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในการทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....เงินสด.ตามใบเสร็จรับเงิน.....โรงพยาบาลมหาสารคาม.เล่มที่ มค.๐๑/๖๔๗๒ เลขที่ ๐๑๐ ลงวันที่ ๑. กรกฎาคม ๒๕๖๗.....เป็นจำนวนเงิน.....๕๖๙,๔๐๐.-.....บาท (ห้าแสนหกหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน).....ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....๕.....(ห้า).....ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

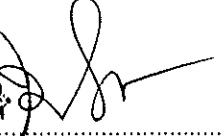
หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญาถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตามรวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใดผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....๗.....(เจ็ด).....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
(นายพิทักษ์พงษ์ พายะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ..........พยาน
(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม



ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นางพิกุล อรรถพร)

ลงชื่อ..........พยาน
นางกัญญา คำพอ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย
เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท.....
(สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน).....ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....๗๔๕,๐๐๔.๓๕.....บาท
(เจ็ดแสนสี่หมื่นห้าพันเก้าบาทสามสิบห้าสตางค์).....ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว
จัดจ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ผู้รับจ้างต้องทำการชั่งรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัมๆ ละ ๑๓ บาท เป็นเงินค่าจ้างรวม
๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยถือราคาต่อหน่วยของงานเป็นเกณฑ์
ที่ได้ทำสำเร็จตามจริงที่กำหนดไว้ในใบแจ้งปริมาณงานและราคากำหนดไว้ โดยจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน
จนครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง
ชื่อ.....ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน).....สาขา.....โกสุมพิสัย (๔๑๐)
ชื่อบัญชี.....ทางด่วนส่วนจำกัด กุลวัตร-ชักริต.....เลขที่บัญชี.....๔๑๐-๐-๒๒๗๐๐-๕

ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน
รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอน
ในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct
Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงาน
ของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนดแล้วแต่กรณี)

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกัน
การรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกัน.....
ธนาคารภายในประเทศหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย).....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในข้อ ๕
ผู้ว่าจ้างผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และผู้รับจ้างตกลง
ที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในข้อต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ.....พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถชวร)

ลงชื่อ.....พยาน

นางกัญดา คำพอ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่นผู้ว่าจ้าง อาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่า ได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด.....๑๕.....(.....สิบห้า.....) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด.....๑๕.....(.....สิบห้า.....) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ.....(.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวด จนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญาผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาหากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้วผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....๗.....(.....เจ็ด.....) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓

ข้อ ๖. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่.....๑ สิงหาคม ๒๕๖๗..... และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่.....๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘..... ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาหรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาหรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาหรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลายหรือเพิกถอนไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วยการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายูหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ.....พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถชวร)

ลงชื่อ.....พยาน

นางกัญดา คำพอ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๗. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ภายในกำหนด.....๑.....(.....หนึ่ง.....) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อยหรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด.....๗.....(.....เจ็ด.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

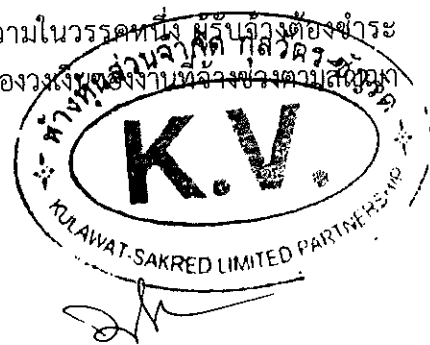
ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้างไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้วการที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....๑๐.....(.....สิบ.....) ของวงเงินที่ผู้ว่าจ้างช่วงความเสียหาย ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายูหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ.....พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถชร)

ลงชื่อ.....พยาน

นางกัญดา คำพอ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๙. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุความเสียหายหรืออันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างและจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้อ่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้อ่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้ายซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

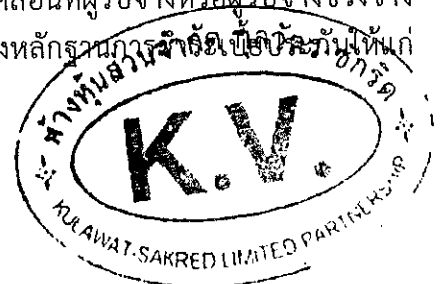
ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้างรวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้อ่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้อ่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้อ่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่งผู้อ่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าวและให้ถือว่าผู้อ่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรืออันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการจ่ายเบี้ยประกันให้แก่ผู้อ่าจ้างเมื่อผู้อ่าจ้างเรียกร้อง



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถสร)

ลงชื่อ.....พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ.....พยาน

นางกัญดา คำพอ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๑๑. การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าจ้างงานนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วย ค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการงานจ้างทั้งหมดในคราวเดียวกันหรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วยถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

ข้อ ๑๒. รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้างค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างหรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญาผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ.....๑๑,๓๘๘:.....บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน.....) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงนอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกิดขึ้นกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้นหากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้และถ้าผู้ว่าจ้างแจ้งขอเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับ ผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายูหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ.....พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถชร)

ลงชื่อ.....พยาน

นางกัญดา คำพอ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๑๔. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้และในกรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรนอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญารวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหายและค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....๗.....(..เจ็ด.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗.....(..เจ็ด.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใดผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายหรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน๑๕.....(..สิบห้า..) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายูหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ.....พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถสร)

ลงชื่อ.....พยาน

นางกัญดา คำพอ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๑๗. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญา หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใดถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทย เดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้อง จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศ ไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นำาก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่ มิใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ทั้งนี้ไม่ว่าการ ส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้นซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นำาให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียม พิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นำาแล้วอย่างใด อย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรค สามให้แก่ผู้ว่าจ้างแต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงาน ดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

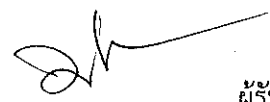
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ ข้อความโดยละเอียดตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญา ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

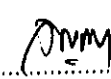


ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
(นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ..........พยาน
(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นางพิกุล อรรถชกร)

ลงชื่อ..........พยาน
นางกัญดา คำพอ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
โครงการจ้างเหมาบริการซักฟอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จังหวัดมหาสารคาม

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลมหาสารคาม เป็นโรงพยาบาลทั่วไปมีจำนวนเตียงให้บริการ ๕๘๐ เตียง ในแต่ละวันมีผู้ป่วยมารับบริการเป็นจำนวนมากทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ทำให้ผ้าเปื้อนที่ต้องได้รับการทำความสะอาดเป็นจำนวนมาก และได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริการผ้าที่สะอาด เพียงพอ พร้อมใช้กับผู้ป่วย ผู้มารับบริการและเจ้าหน้าที่บุคลากรในโรงพยาบาลมหาสารคามได้มีความพึงพอใจ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาเอกชนเพื่อดำเนินการ ซัก อบ ซึ่งการดำเนินงานต้องอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว มีมาตรฐาน มีระบบการบำบัดน้ำเสียถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ได้ผ้าที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ปราศจากกลิ่น ได้มาตรฐานรวมทั้งผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการเกิดความพึงพอใจ มีทัศนคติที่ดีกับโรงพยาบาลมหาสารคาม

๒.๒ เพื่อให้ได้ผ้าที่เพียงพอกับความต้องการใช้งาน และไม่มีปัญหาในเรื่องผ้าสกปรกตกค้าง
ไม่มีปัญหาข้อร้องเรียนด้านต่างๆ

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ลงชื่อ.....พยาน

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

ลงชื่อ.....พยาน

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ชื่อ.....ประธานกรรมการจ้างเหมาบริการ
(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ



๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้จ้างเหมาบริการที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดมหาสารคาม
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มี
คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลง
ระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตาม
สัญญาของผู้ร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้า
นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้า
ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ.....

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกราย
จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า
.....

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government
Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ลงชื่อ.....พยาน

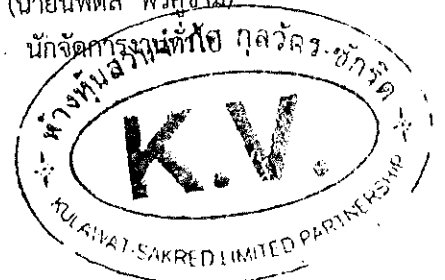
๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่า
สุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจ
รับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

ชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนต พัวชุม)
นักจัดการพื้นที่ภัย K.V. KULAVAT-SAKRED LIMITED PARTNERSHIP



(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ที่ยื่นข้อเสนอ ในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคาร แห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟู กิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย ลงชื่อ.....พยาน

(ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ.....พยาน

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายนพต พัวคุชาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๔. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่ดำเนินการจัดจ้าง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จ้างเหมาบริการซัก อบ ผ้าผู้ป่วย
จังหวัดมหาสารคาม

๑. ความต้องการ จ้างเหมาบริการซัก อบ ผ้าในโรงพยาบาลมหาสารคาม จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม

๒. วัตถุประสงค์การใช้งาน

๒.๑ เพื่อให้ได้ผ้าที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ปราศจากกลิ่น ได้มาตรฐานรวมทั้งผู้ป่วยที่เข้ามารับบริการ
เกิดความพึงพอใจ มีทัศนคติที่ดีกับโรงพยาบาล

๒.๒ เพื่อให้ได้ผ้าที่เพียงพอกับความต้องการใช้งาน และทันเวลา ไม่มีปัญหาในการซักปรกตผู้จ้าง
ไม่มีปัญหาข้อร้องเรียนด้านต่างๆ

๓. คุณลักษณะทั่วไป

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนประกอบกิจการซัก-อบ-รีด และมีประสบการณ์
อย่างน้อย ๑ ปี และยังคงประกอบกิจการอย่างต่อเนื่องจนถึงวันเสนอราคา

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานรับจ้างเหมาซัก-อบ-รีด เสื้อผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ที่
จำเป็นในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ในระยะเวลาอันสั้นไม่เกินสองปีงบประมาณ โดยมีผลงานตามวงเงินตามสัญญา
ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน
ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ
บริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นผลการจ้างเหมางาน ซัก-อบ-รีด เสื้อผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น
ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยที่แล้วเสร็จ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องประกอบกิจการ ซัก-อบ-รีด นั้นได้ โดยจะไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งให้ผู้อื่นไม่ได้

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นสถานประกอบการที่ขึ้นทะเบียนประกันสังคมแล้วตาม พ.ร.บ.
ประกันสังคมที่กำหนด หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยต้องนำแสดงหลักฐานต่อคณะกรรมการเพื่อใช้ประกอบการ
พิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง ภายในวันเสนอราคา

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนพล พัวชุม)



๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีโรงงานที่มีมาตรฐาน และมีใบอนุญาตประกอบกิจการชัก-อบ-รีด จากกระทรวงอุตสาหกรรม และมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และระบบบำบัดน้ำเสียต้องผ่านการรับรองจากผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม พร้อมแสดงหนังสือรับรอง (ฉบับจริง) ที่ทางราชการออกให้ เพื่อให้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง ภายในวันเสนอราคา

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีเครื่องกำเนิดไอน้ำและสามารถทำอุณหภูมิในกระบวนการชักให้ได้น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส เพื่อใช้ในขั้นตอนการชักผ้า การอบผ้า และการฆ่าเชื้อ โดยให้แสดงรูปภาพประกอบ พร้อมทั้งหนังสือแสดงการตรวจสอบคุณภาพการทำงานของเครื่องกำเนิดไอน้ำ จากบริษัทที่เชื่อถือได้ โดยหลักฐานดังกล่าวต้องแสดงถึงการตรวจสอบมาตรฐานเครื่องกำเนิดไอน้ำนั้นไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่เสนอราคา

๓.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหาเครื่องชักผ้า เครื่องอบผ้า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่มีความพร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยให้ยื่นเอกสารรายละเอียดเครื่องชักผ้า เครื่องอบผ้าทั้งหมดในวันยื่นข้อเสนอ ตามรายการดังนี้

๓.๗.๑ เครื่องชักสไลด์ผ้าแบบอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. ที่สามารถควบคุมอุณหภูมิความร้อนได้ไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส มีจอควบคุมเป็นแบบ touch screen สามารถตั้งโปรแกรมการชักผ้าได้ ๑๐ ชนิดผ้า ความสกปรกและประเภทผ้า ได้ตามที่ต้องการเพื่อใช้สำหรับชักผ้าสุกปรก และผ้าติดเชื้อโดยเครื่องชักผ้าที่ใช้ในการชักผ้าทั้งสองประเภทนี้ ต้องแยกออกจากกันอย่างชัดเจน ไม่ให้ใช้ปะปนกัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ เครื่อง

๓.๗.๒ เครื่องอบผ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัมที่สามารถควบคุมอุณหภูมิความร้อนในการอบผ้าได้น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ เครื่อง

๓.๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงแผนผังโรงงาน เพื่อแสดงพื้นที่การดำเนินการที่มีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน รวมทั้งขั้นตอนการปฏิบัติในการทำความสะอาดแต่ละประเภท เพื่อยืนยันมาตรฐานการทำงานขอโรงงาน

๓.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการตอบโต้ลูกค้าและอุบัตินัยในสถานประกอบการ เช่น มีแผนการตอบโต้ลูกค้า มีการซ่อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง มีแผนผังอพยพหนีไฟ

๓.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงหลักฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบการ ได้แก่ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน มีการฝึกอบรม CPR ปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ใช้พื้นที่ขึ้นทุกปี มีเอกสาร MSDS กำกับสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในโรงงาน

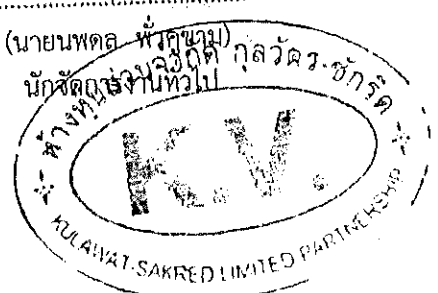
๓.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการป้องกันการติดเชื้อในสถานประกอบการ เช่น อ่างล้างมือ อ่างล้างตา ห้องอาบน้ำ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า

๓.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการรับรองคุณภาพ ด้านระบบการจัดการคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ และหลักฐานการรับรองคุณภาพ ด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑ : ๒๐๑๕

ชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนต พันธ์ชุม)
นักจัดการทั่วไป



๓.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานระบบการจัดการความเสี่ยงในสถานประกอบการ ได้แก่ มีบัญชี
การจัดการความเสี่ยง มีแนวทางการจัดการเคมีที่มีค่า มีแนวทางการจัดการสารเคมีเข้าตา

๓.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการจัดการสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

๓.๑๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีคู่มือการใช้เครื่องจักรที่ใช้ในโรงงาน

๓.๑๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีเอกสารตรวจสอบผ้าหลังการซัก ได้แก่ สารเคมีตกค้างในผ้า ความสะอาดผ้า
กลิ่นของผ้า ความนุ่มของผ้า ผ้าไม่กระด้าง และสูตรน้ำยาซักผ้า อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

๓.๑๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีการแบ่งพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นสัดส่วน ได้แก่ พื้นที่การทำงาน พื้นที่สำหรับ
เจ้าหน้าที่พัก มีพื้นที่จัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ พื้นที่จัดเก็บสารเคมี

๓.๑๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลตรวจน้ำเสียปีละ ๓ ครั้ง เป็นหลักฐานตรวจย้อนหลัง ๓ ปี และต่อเนื่องกัน

๓.๑๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลตรวจน้ำก่อนการซักผ้าอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เป็นหลักฐานตรวจ
ย้อนหลัง ๒ ปี และต่อเนื่องทุกปี

๓.๒๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่กระทบต่อชุมชนและมีการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม
อาชีวอนามัย แสง เสียง ฝุ่น ทุกปี เป็นหลักฐานย้อนหลัง ๓ ปี ต่อสมิธีฉบับ และตรวจสอบและรับลงระณนุไฟฟ้าและ
บริษัทที่ไฟฟ้าไม่เกิน ๑ ปี เป็นหลักฐานย้อนหลัง ๒ ปี โดยมีหลักฐานการตรวจสอบจากหน่วยงานรัฐขึ้นทะเบียนจาก
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๔. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับขั้นตอนการซัก-อบ ผ้าผู้ป่วย ลงชื่อ.....พยาน

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีขั้นตอนกรรมวิธีในการซัก และใช้ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยาและผงซักฟอก
ที่ใช้ทุกประเภท ซึ่งเคมีที่ใช้ในการซักต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือ
ต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนดไว้ รวมทั้งแสดงอัตราส่วนผสมของ
สารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภทได้โดยละเอียด และกำหนดให้ใช้สารฟอกขาวประเภท ออกซิเจนบลิช
(Oxygen Bleach) ในการซักผ้า หากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของ
น้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท และผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน
อย่างน้อย ๓๐ วัน จึงสามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้

อนึ่ง กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพ กลิ่น และอื่นๆ ของน้ำยา ผงซักฟอก และสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้กับ
โรงพยาบาลมหาสารคาม ผู้ว่าจ้างสามารถสงวนสิทธิ์ที่เปลี่ยนแปลงเป็นน้ำยา ผงซักฟอกและสารเคมีประเภทเดียวกัน
ซึ่งต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



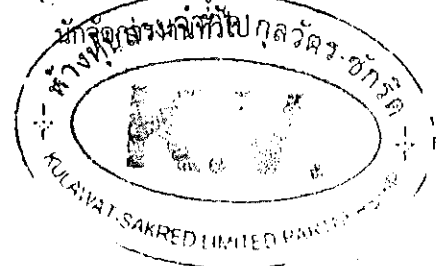
ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนตล พั่วชุม)



๔.๒ ผู้รับจ้างย้อมและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าไปตรวจสอบเกี่ยวกับขั้นตอน กรรมวิธีการซัก ผลิตภัณฑ์ ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยา และผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภท และระบบบำบัดน้ำเสีย ตลอดจนการรับส่งผ้า ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากผู้รับจ้างไม่อนุญาต หรือไม่อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าตรวจสอบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ รวมถึงกรณีที่ผู้ว่าจ้างประสงค์จะสุ่มตรวจความสะอาด และปลอดภัยของผ้าที่ส่งกลับตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยผู้รับจ้างต้องให้การสนับสนุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจ (กรณีที่มี) ทั้งหมด

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการรับรองระบบบำบัดน้ำเสียจากผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และรายงานผลการตรวจค่า BOD หรือค่าตะกอนลอย หรือค่าสารละลายยี่ห้อทั้งหมดหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่มีการส่งตรวจระบบบำบัดน้ำเสีย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิส่งตรวจระบบบำบัดน้ำเสียได้เองโดยผู้รับจ้างจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซัก เช่น ผ้าติดเชื้อให้แยกชุดจำนวนผ้าประเภทอื่นๆ แยกผ้าขาวและผ้าสี ตลอดจนแยกผ้าที่ต้องระมัดระวังในการซัก ไม่ให้ซักรวมกัน เพื่อป้องกันสีตกและเปรอะเปื้อน ในกรณีที่มีสิ่งสกปรกติดผ้า ผู้รับจ้างจะต้องล้างออกก่อนนำผ้าไปซัก ผ้าทุกชนิดผู้รับจ้างจะต้องทำการฆ่าเชื้อด้วยน้ำยาฟอกขาว

๔.๔ สำหรับผ้าเปื้อนเลือดและสารคัดหลั่ง ให้แช่ในน้ำยาฟอกขาว (๐.๕ sodium hypochlorite) อย่างน้อย ๓๐ นาที

๔.๕ การซักผ้าที่เปื้อนเลือดหรือสารคัดหลั่งของผู้ป่วยควรซัก/ล้างด้วยน้ำธรรมดา ก่อนเพื่อขจัดคราบสกปรกต่างๆ ออกระดับหนึ่ง หลังจากนั้นจึงซักด้วยผงซักฟอกและน้ำยาฟอกผ้าขาวโดยใช้น้ำร้อน

๔.๖ กระบวนการซักผ้า อุณหภูมิที่ใช้ในการซักผ้าควรสูงอย่างน้อย ๗๐ องศาเซลเซียส (หรือ ๑๖๐ องศาฟาเรนไฮต์) เวลานานไม่น้อยกว่า ๓ นาที เชื้อแบคทีเรียและเชื้อไวรัส รวมถึงเชื้อเอดส์ไอถูกทำลายได้ด้วยความร้อนและด่าง ที่อุณหภูมิ ๗๐ องศาเซลเซียส ในเวลา ๓ นาที

๔.๗ ให้ละลายผงซักฟอกกับน้ำก่อนซัก เพื่อป้องกันผงซักฟอกติดค้างในผ้าและให้ใส่น้ำยาปรับผ้านุ่มทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นการซัก

๔.๘ จัดระบบการทำงานแบบทางเดียว โดยกำหนดเส้นทางผ้าสกปรก และผ้าสะอาดไม่สวนทางกัน ให้เป็นลักษณะ ONE-WAY โดยแยกพื้นที่สะอาดและพื้นที่สกปรกออกจากกันชัดเจน

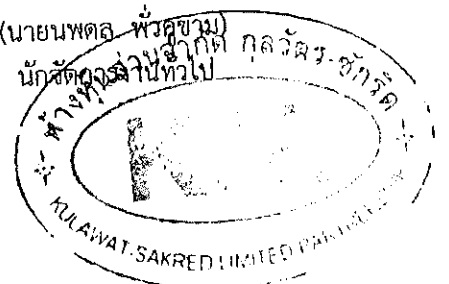
๔.๙ จะต้องดูแลทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคารของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกวัน ให้ดูสะอาดอยู่เสมอ

ชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางพิมพ์น ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนต พัวชุม)
นักจัดการงานทั่วไป



๔.๑๐ หน่วยพับผ้าและจ่ายผ้าเป็นพื้นที่สะอาด ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดปิด กวาด เช็ด ถู ทุกวัน

๔.๑๑ พื้นที่ดำเนินงานต้องมีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน พื้นที่ซักผ้าติดเชื้อมีต้องแยกจากพื้นที่ซักผ้าทั่วไป พื้นที่ในการติดตั้งเครื่องจักร รวมทั้งพื้นที่สำหรับผ้าสะอาดที่เตรียมนำส่ง โดยแนบผังโรงงานและภาพถ่ายพื้นที่จริงมาแสดงในวันยื่นเอกสาร

๔.๑๒ บุคลากรที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย คือผ้าปิดปากและถุงมือยาง ผ้ากันเปื้อนพลาสติกและรองเท้านบูท (ในพื้นที่ซักล้าง) หรือรองเท้าน้ำส้น

๕. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการรับผ้าเปื้อนที่จะซัก

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องมารับผ้าเปื้อนที่จะซักทุกวันอย่างน้อย วันละ ๒ รอบ ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ น.-๐๗.๐๐ น. และ ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. โดยจำนวนผ้าเปื้อนที่จะซักทั้งสิ้นโดยประมาณ ๒,๔๐๐ กิโลกรัมต่อวันหรือจำนวนผ้าเปื้อนที่จะซักจริงมากหรือน้อยกว่าจำนวนประมาณการได้ตามความจำเป็นของแต่ละวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมีรถมารับผ้าเปื้อนและผ้าติดเชื้อมาซักเป็นลักษณะปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อในระหว่างการขนส่ง โดยต้องแยกรถที่ใช้รับผ้าเปื้อนและผ้าติดเชื้อมาซักคนละคันอย่างชัดเจนให้นำแสดงภาพถ่ายและทะเบียนรถขนส่งเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการขึ้นในวันเสาร์อาทิตย์ที่มีการเปลี่ยนแปลงรถที่ใช้ขนส่งต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันร่างกายที่เหมาะสมให้แก่งานที่ผู้รับจ้างได้แก่ ถุงมือผู้ซักปิดปาก ปิดจมูก และผ้ากันเปื้อนชนิดพลาสติก และเจ้าหน้าที่ต้องสวมใส่ทุกครั้งในการลำเลียงผ้าเปื้อนขึ้นรถเพื่อนำไปซัก

๖. การปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจซังน้ำหน้าผ้าเปื้อนที่จะซัก ดังนี้

๖.๑ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างรับผิดชอบในการคัดแยกผ้าตามประเภท

๖.๒ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจซังน้ำหน้าผ้าเปื้อนที่จะซัก (หน่วยเป็นกิโลกรัม) เมื่อตรวจซังน้ำหน้าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับจ้างรับไว้และถือว่าผู้ว่าจ้างได้ส่งมอบผ้าเปื้อนที่จะซักถูกต้องครบถ้วนแล้ว พร้อมทั้งทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารอื่นโดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกับจำนวน ๒ ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

ชื่อ.....
(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายสุระศักดิ์ จันทิมา)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....
(นายณพล พัวคูขาม)
นักจัดการงานทั่วไป



๗. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ เรียบร้อยแล้ว

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก - อบ เรียบร้อยแล้ว โดยปฏิบัติดังนี้

๗.๑.๑ จะต้องคัดเลือกผ้าที่ซักไม่สะอาด หรือผ้าชำรุดแยกออกจากผ้าสะอาด ใส่ถุงสะอาด และระบุข้อความ "ผ้าชำรุด" เพื่อนำส่งผู้ว่าจ้าง (ในกรณีที่ผ้าที่ซัก ไม่สะอาดหรือผ้าชำรุดปนอยู่ในผ้าสะอาด จะต้องปรับลดน้ำหนักของผ้าดังกล่าวออกและจะไม่นำมาคำนวณน้ำหนัก)

๗.๑.๒ คัดแยกและพับผ้าสะอาดตามชนิดของผ้า เช่น ผ้าปู, ปลอกหมอน, เสื้อ กางเกง ผ้าถุง ผ้าสี่เหลี่ยมตามชนิดของผ้า เป็นต้น

๗.๑.๓ การบรรจุหีบห่อของผ้าเพื่อนำส่ง ผู้รับจ้างต้องบรรจุผ้าสะอาดใส่ในถุงพลาสติกใสให้เรียบร้อย ดังนี้

(๑) ผ้าปูที่นอน แยกสี บรรจุห่อละ ๑๐ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๒) ผ้าขูวางเตียง ปลอกหมอน เสื้อ กางเกง ผ้าถุง ให้แยกประเภท แยกสีและลายบรรจุห่อละ ๑๐ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๓) ผ้าขนหนูขนาดต่างๆ บรรจุห่อละ ๒๐ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๔) ผ้าห่ม บรรจุห่อละ ๕ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๕) ผ้าสี่เหลี่ยมขนาดต่างๆ แยกตามขนาดบรรจุใส่ถุงตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๖) เสื้อคลุมผ้าตัดพับแยกใส่ถุงตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๗) เสื้อผ้าเจ้าหน้าที่ พับแยกตามประเภท แยกสี แยกลาย บรรจุใส่ถุง ตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

๗.๑.๔ รูปแบบการพับผ้าสะอาด ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการพับผ้าของโรงพยาบาลมหาสารคาม

๗.๑.๕ ผู้รับจ้างมีรถส่งผ้าที่มีลักษณะปิดมิดชิด เพื่อป้องกันสิ่งสกปรกและฝุ่นละอองในการขนส่ง โดยรถที่นำส่งผ้าสะอาดต้องแยกจากรถรับผ้าสกปรก โดยต้องมีรูปถ่ายและหมายเลขทะเบียนมาแสดงเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา มาเย็นในวันเสนอราคา กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรถในการรับ-ส่งผ้า ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๘. การปฏิบัติในการตรวจรับผ้าสะอาดที่ซัก-อบ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๘.๑ การตรวจรับน้ำหนักผ้า

๘.๑.๑ ในการคำนวณน้ำหนักของผ้าสะอาดในแต่ละวันผู้ว่าจ้างจะคำนวณตามน้ำหนักผ้าสะอาดที่ซัก-อบ เรียบร้อยแล้ว หักน้ำหนักของผ้าที่ซักไม่สะอาดหรือผ้าชำรุดออก แล้วคูณด้วยราคาผ้าที่จ้างต่อกิโลกรัมตามที่ผู้รับจ้างได้ทำสัญญาจ้างไว้กับผู้ว่าจ้าง

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

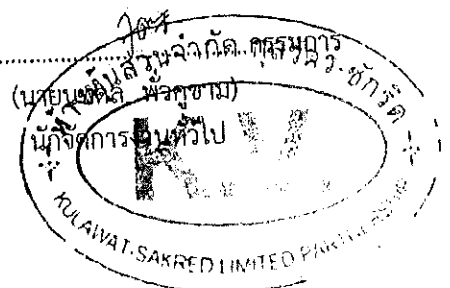
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอนุศักดิ์ พงษ์สุข)

นักจัดการทั่วไป



๘.๑.๒ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจสอบซึ่งน้ำหนักผ้าสะอาดที่ ชัก - อบ เรียบร้อยแล้วเมื่อตรวจสอบซึ่งน้ำหนักถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับจ้างรับไว้และถือว่าผู้ว่าจ้างได้ส่งมอบผ้าสะอาดที่ ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว พร้อมกับทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารอื่นใดโดยลงลายชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกัน จำนวน ๒ ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

๘.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้วคืนตามรอบผ้าดังนี้

ผ้าที่ส่งชักเวลา ๐๖.๐๐ น. ของแต่ละวันต้องส่งคืนในเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผ้าที่ส่งชักเวลา ๑๔.๐๐๐ น. ของแต่ละวันต้องส่งคืนในเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

ดังนั้นผ้าเปื้อนทั้งหมดที่ส่งไปชักในแต่ละวัน จำนวน ๒ รอบ คือ ๐๖.๐๐ น. และ ๑๔.๐๐ น.) ครบถ้วนสมบูรณ์ของการส่งมอบ โดยคำนวณตามน้ำหนักผ้าสะอาดที่ ชัก-อบ แล้ว โดยจะต้องมีส่วนต่างของน้ำหนักผ้าสะอาดเทียบกับน้ำหนักผ้าเปื้อนที่ส่งชักรวมไม่เกินร้อยละ ๑๕ (น้ำหนักผ้าเปื้อนที่ส่งชัก รอบ ๐๖.๐๐ น.รวมกับ ๑๔.๐๐ น.ของวันนั้นๆ เทียบกับ น้ำหนักผ้าที่สะอาดที่รับเข้ารวมในแต่ละวัน คือ เวลา ๑๔.๐๐น. และ ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

๘.๑.๔ น้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณปริมาณผ้า คือ ปริมาณผ้าที่สะอาดที่ผ่านกระบวนการชัก อบ แล้วโดยอัตราส่วนในการคิด คือน้ำหนักผ้าที่ส่งชัก ต่อน้ำหนักผ้าที่รับเข้าหลังชัก อบ แล้ว คิดเป็น ๑๐๐:๘๕

๘.๒ การตรวจรับความสะอาดของผ้า

ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว จะต้องส่งผ้าสะอาดที่ปราศจากความสกปรกทั้งหลายและปราศจากกลิ่น และแยกผ้าใหม่-เก่า แต่ละชนิดให้ด้วย ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

๘.๓ การตรวจรับหีบห่อผ้าที่นำส่ง

ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว ที่บรรจุหรือห่อหุ้มด้วยถุงผ้าหรือถุงพลาสติกให้เรียบร้อยมิดชิดก่อนนำส่งผู้ว่าจ้างทุกครั้ง ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

๘.๔ การตรวจรับพาหนะที่นำส่งผ้าสะอาด

ผู้รับจ้างจะต้องมีรถขนส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว เป็นลักษณะปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่ง โดยรถที่นำส่งผ้าสะอาดต้องแยกจากรถรับผ้าสกปรก

ถ้าผลการตรวจรับผ้าที่ปรากฏ ผ้าที่ส่งมอบไม่เป็นไปตามข้อที่ตกลง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการไม่ตรวจรับผ้า ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างต้องนำกลับไป ชัก-อบ ใหม่และพับบรรจุหีบห่อให้ถูกต้องโดยค่าใช้จ่าย เป็นของผู้รับจ้าง

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

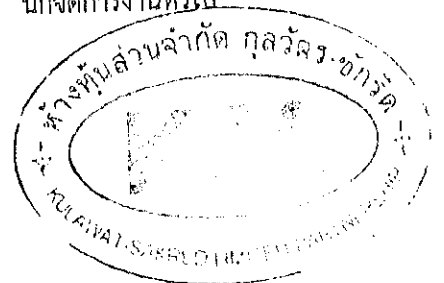
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณพดล พัวคุชาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๙. เงื่อนไขความรับผิดชอบอันเกิดจากการกระทำหรือความบกพร่อง

๙.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา และผู้ว่าจ้างจัดหาบุคคลอื่นเข้าปฏิบัติงานแทนตามจำนวนผ้าที่จะซักในวันนั้น ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน จนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๙.๒ กรณีผ้าชำรุด หรือซักไม่ออกอันเกิดจากการกระทำหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายตามอัตราที่กำหนดไว้จากการนับอายุการใช้งานของผ้าโดยนับวันที่ เดือน ปี/ที่นำผ้างดงกล่าวออกมาใช้ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ในการให้ทำเครื่องหมายวัน เดือน ปี/ที่นำผ้าออกใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีสิ่งซักครั้งแรกแล้วเกิดการชำรุดไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องใช้ค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)

(๒) ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่าง ๑ ปี หากเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายในอัตราร้อยละ ๘๐ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ) ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(๓) ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่าง ๑-๒ ปี หากเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ) ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(๔) ผ้าที่มีอายุในการใช้งาน ๒ ปี ขึ้นไป หากเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๒๕ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ) ลงชื่อ.....พญน

อนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง กรณีผู้รับจ้างไม่มาชดเชยค่าเสียหายภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะหักจำนวนเงินค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายในแต่ละงวด

๙.๓ กรณีผ้าสูญหาย หมายถึง ผู้รับจ้างส่งผ้าไม่ครบตามจำนวนที่รับไปซักตามข้อ ๘.๑.๓ เมื่อผู้รับจ้างได้รับค่าเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างด้วยวาจาหรือได้รับหนังสือเตือนจากผู้ว่าจ้าง อย่างหนึ่งอย่างใดก็ตาม และต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน นับแต่วันที่ส่งผ้าซักจนถึงวันที่ได้รับผ้าคืน กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งคืนผ้าให้กับผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างทำหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ว่าจ้าง เพื่อจำหน่ายผ้าสูญหาย โดยผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามวรรคแรก

๙.๔ กรณีที่ตรวจสอบผ้าแล้วพบว่า เป็นผ้าที่ซักไม่สะอาด ผ้างดงกล่าวจะถูกแยกชิ้นน้ำหนักและนำกลับไปซักใหม่ โดยน้ำหนักผ้างดงกล่าว จะไม่ถูกนำไปคำนวณค่าจ้าง

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางพิมพ์น ศรีกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

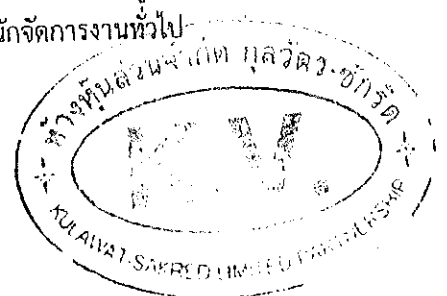
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนพล พัวคุชาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๘. จวงงานและการจ่ายเงิน

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุให้ผู้จ้างได้ครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และจังหวัดได้ตรวจรับมอบพัสดุที่ผู้จ้างไว้เรียบร้อยแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙.๒ กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จ้าง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างเป็นเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้จ้างได้รับมอบงานที่ผู้จ้างทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือชำรุดชำรุด อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพ็ญพร ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนต พัวชุม)

นักจัดการงานทั่วไป



๑๐. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๐.๑ หากโรงพยาบาลมหาสารคาม มีความจำเป็นต้องมีการรับ-ส่งผ้า มากกว่ารอบที่กำหนดต่อวัน ผู้รับจ้างสามารถจัดบริการเพิ่มเติมให้ได้ โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่โรงพยาบาลมหาสารคามกำหนด

๑๐.๒ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถรับ-ส่งมอบผ้าได้ตามเกณฑ์การตรวจรับผ้าสะอาด (ตามข้อ ๘) ได้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข โดยการนำผ้ากลับไป ซัก-อบ ใหม่และพับบรรจุหีบห่อให้ถูกต้องโดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารใบแจ้งหนี้มาที่หน่วยงานซักฟอกสลับให้ในแต่ละเดือน เพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับงาน มีดังต่อไปนี้

๑๐.๔ ผู้รับจ้างต้องมีการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพในการดำเนินงานซัก-อบ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างร้องขอเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ได้คุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานของโรงพยาบาลมหาสารคามกำหนด

๑๐.๕ หากผู้รับจ้างกระทำการใด หรือละเว้นการกระทำการใด ที่ไม่ตรงตามข้อกำหนดและก่อให้เกิดความเสียหายกับโรงพยาบาลมหาสารคาม โรงพยาบาลมหาสารคามในนามผู้จ้างงานขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างทันทีโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑๐.๖ ผู้ว่าจ้างจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยทุก ๒ เดือน/ครั้ง โดยประเมินว่าผู้รับจ้างดำเนินการเป็นไปตามข้อกำหนดในร่างขอบเขตงาน TOR ตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือผู้ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องอยู่ในระดับ ๙๐ เปอร์เซนต์ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างงาน

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด ขอนแก่น จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา.....พยาน

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัมฯ ละ ๑๓.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดพันบาทถ้วน)

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

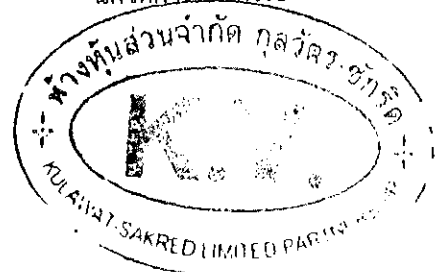
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนอด พัวคุชาม)

นักจัดการงานทั่วไป



ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๑. ข้าพเจ้า ท่างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร - ชักริต เลขที่ ๒๓๑ หมู่ที่ ๑๑ตำบล แพงอำเภอ โกสุมพิสัย จังหวัด มหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ ๔๔๑๔๐ โทรศัพท์ ๐๘๔๒๓๕๓๒๒๖ โดย นางสาวพิกุล กุลวัตรศิริเจริญ ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๖๖/๒๕๖๗ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการชักริต จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค่างที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.๐๐บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๓๖๕ วัน นับตั้งแต่วันยื่นเสนอ และ จังหวัด อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่โดยคุณลงไม่ผู้ร่วมเหตุผลอันสมควรที่ จังหวัด ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนดไว้
๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้า
รับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือตามที่สำนักอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ จังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

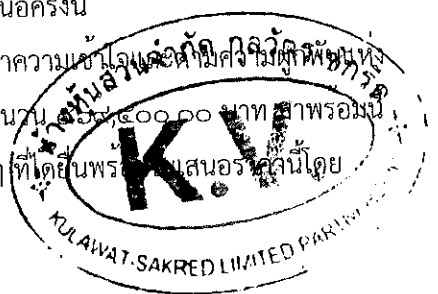
๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ จังหวัด ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕.๐๐ ของราคาตามสัญญาที่ได้รับไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมให้ จังหวัด ริบ หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ จังหวัด และ จังหวัด มีสิทธิจะให้ผู้อื่นขอเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือจังหวัด อาจดำเนินการจัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า จังหวัด ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตกลงกันไว้ คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ เช็ก เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน ๑๑,๓๘๘,๐๐๐ บาท

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว



ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า จังหวัด ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้ยุติธรรม และปราศจากกถฉฉฉฉ หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐:๕๔:๔๔ น.

(นางสาวพิกุล กุลวัตรศิริเจริญ)

ผู้มีอำนาจลงนาม หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่โครงการ ๖๖๑๐๙๑๓๘๗๙๓

ใบเสนอราคาเลขที่ ๖๗๐๕๑๖๐๐๓๐๗๒๗

รหัสอ้างอิง OTP Yujw

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๕๐๓๕๕๔๐๐๑๘๓๖

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ.....พยาน
ลงชื่อ.....พยาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑.๑๗๕๐ - ๔ ต่อ ๙๒๕๖

ที่ มค.๐๐๓๓.๒๐๑/ ๕๖๑๒ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การชี้แจงและยืนยันการเสนอราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ตามที่จังหวัดมหาสารคาม ได้ดำเนินการประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ราคาต่ากิโลกรัมละ ๑๔ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๒๖๔,๐๐๐.- บาท (สิบสองล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จัดจ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวงเงิน ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดพันบาทถ้วน)

ประกาศจังหวัดมหาสารคามและเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๖๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ กำหนดวันขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จนถึงก่อนวันเสนอราคาและกำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น

ผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขในประกาศจังหวัดมหาสารคาม โดยเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว คือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ซักกรีด เสนอราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดพันบาทถ้วน)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้เรียกผู้เสนอราคามาชี้แจงและยืนยันราคา เพื่อประโยชน์ทางราชการ ปรากฏว่า

-บริษัทฯ ยืนยันราคาเดิมและยินดีให้บริการจ้างเหมาซักกรีดเพิ่ม จำนวน ๑๑,๐๐๐ กิโลกรัม กิโลกรัมละ ๑๓ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

พร้อม...

ลงชื่อ.....ตำแหน่ง ผู้แทนชาย
(พ.ท. อุดมพิพัฒน์ เจริญ)

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
ลงชื่อ.....พยาน
ลงชื่อ.....พยาน

แคตตาล็อก

จ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัมๆ ละ ๑๓ บาท เป็นเงินค่าจ้างรวม ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ณ โรงพยาบาลมหาสารคาม ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ซักรีด จัดจ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เล่มที่ ๑

จำนวน ๑๓๗ หน้า

โรงพยาบาลมหาสารคาม



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ.....พยาน

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล อรรถพร)

ลงชื่อ.....พยาน

นางกัญดา คำพอ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

แคตตาล็อก

- จำหน่ายบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัมๆ ละ ๑๓ บาท เป็นเงินค่าจ้างรวม ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ณ โรงพยาบาลมหาสารคาม ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม กับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ซักกรีด จัดจ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เล่มที่ ๒

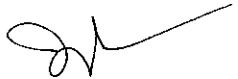
จำนวน ๑๘๘ หน้า

โรงพยาบาลมหาสารคาม



ลงชื่อ..........ผู้ว่าจ้าง
(นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ลงชื่อ..........พยาน
(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงชื่อ..........ผู้รับจ้าง
(นางพิกุล อรรถชร)

ลงชื่อ..........พยาน
นางกัญดา คำพอ
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ - ๕ ต่อ ๔๒๕๖

ที่ มค ๐๐๓๓.๒๐๑/๒๐๓๘

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประกวดราคาและขออนุมัติสั่งจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

เรื่องเดิม

๑. ตามบันทึกโรงพยาบาลมหาสารคาม ที่ มค ๐๐๓๓.๒๐๑/๑๐๔๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้อนุมัติให้ดำเนินการจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ราคาเฉลี่ยกิโลกรัมละ ๑๔ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๒๖๔,๐๐๐.- บาท (สิบสองล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จัดจ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวงเงิน ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

๒. คำสั่งจังหวัดมหาสารคามที่ ๘๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์งานจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ข้างต้นประกอบด้วย

๑. นายเฉลิมพล บุญพรหมธีรกุล นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นายกฤษณ์ โสภณวิวัฒน์ นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓. นางเพิ่มพูน ศิริกิจ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ(เอกสาร ๒)

๓. ประกาศจังหวัดมหาสารคามและเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๖๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ กำหนดวันขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จนถึงก่อนวันเสนอราคาและกำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. (เอกสาร ๓)

ข้อเท็จจริง

๑. มีผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย ดังนี้ (เอกสาร ๔)

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ซักกรีด

๒. ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

คณะกรรมการฯ ได้จัดพิมพ์เอกสารใบเสนอราคา และเอกสารของผู้ยื่นข้อเสนอทางเทคนิคจากเอกสารส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ทุกรายการระบบ e-GP เมื่อวันที่ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ตามบัญชีรายการที่ผู้มายื่นเอกสาร และดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้เสนอราคาทุกรายว่า เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่ และตรวจสอบรายชื่อผู้ทำงานจากระบบกรมบัญชีกลาง ปรากฏผลดังนี้

๒.๑ เอกสารใบเสนอราคา

ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ชักริต เสนอราคางานจ้างเหมาบริการชักริต จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) กำหนดยื่นราคา ๓๖๕ วัน (เอกสาร ๕)

๒.๒ ตรวจสอบรายชื่อผู้ทำงานจากระบบกรมบัญชีกลาง (เอกสาร ๖)

- ไม่มี

๒.๓ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ ถูกต้อง ครบถ้วน ดังนี้

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ชักริต

๒.๔ มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขในประกาศจังหวัดมหาสารคาม ดังนี้

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ชักริต

๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ประกอบการ SMEs ตามหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SMEs

- ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ชักริต

๓. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

- ไข้เกณฑ์ราคา

๔. ผลการพิจารณา

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติถูกต้องตามเงื่อนไขในประกาศจังหวัดมหาสารคาม โดยผ่านทางระบบจัดซื้อ/จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ปรากฏผลดังนี้

ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ชักริต เสนอราคางานจ้างเหมาบริการชักริต จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) กำหนดยื่นราคา ๓๖๕ วัน

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นควรคัดเลือกให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-ชักริต เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว คณะกรรมการเห็นสมควรดำเนินการต่อไปเนื่องจาก

- เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อค่าบริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยของโรงพยาบาลมหาสารคาม และการจ้างเหมาซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ดังกล่าวรวดเร็ว ทันต่อการใช้งาน คณะกรรมการจึงมีมติ ไม่ยกเลิกการดำเนินการครั้งนี้ ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างในระบบมีการเปิดเผยและเผยแพร่ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง เว็บไซต์ของโรงพยาบาลมหาสารคาม และปิดประกาศโดย เปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาลมหาสารคาม ในขั้นตอนเริ่มตั้งแต่เผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ซึ่งผู้ค้าสามารถเข้าสืบค้นข้อมูลได้ และสามารถดาวน์โหลดเอกสาร e-bidding ได้ทั้งหน้า เว็บไซต์ทันทีหลังจากหน่วยงานประกาศเชิญชวน โดยผู้ค้าไม่ต้อง log in เข้าสู่ระบบ e-GP

- ผู้เสนอราคายื่นเคยรับจ้างเหมาบริการซักรีด ให้โรงพยาบาลมหาสารคามและไม่เคย พบปัญหาหลังการจ้างเหมาบริการ

- เป็นผู้ผ่านการพิจารณาด้านคุณสมบัติ

- เป็นผู้ผ่านการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

- เสนอราคาถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด

- เสนอราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

- คณะกรรมการฯ ได้เรียกผู้ยื่นเสนอราคามาชี้แจงและยืนยันราคาแล้ว ปรากฏว่า

บริษัทฯ ยืนยันราคาเดิมและยินดีให้บริการจ้างเหมาซักรีดเพิ่ม จำนวน

๑๑,๐๐๐ กิโลกรัม ละ ๑๓ บาท รวมเป็นเงิน ๑๔๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่น

สามพันบาทถ้วน)โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย รายละเอียดตามบันทึกชี้แจงและยืนยันราคา

(เอกสาร ๗)

- รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ ค่าขนส่งค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

- เสนอราคาต่ำกว่าราคากลางเป็นเงิน ๘๗๖,๐๐๐.-บาท(แปดแสนเจ็ดหมื่นหกพัน

บาทถ้วน) (ราคากลาง ๑๒,๒๖๔,๐๐๐.-บาท) คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๔

- เสนอราคาเท่ากับราคาดังประมาณ (เงินงบประมาณ ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.-บาท)

ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. เนื่องจากวงเงินจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม เป็นเงินทั้งสิ้น

๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) อำนาจในการสั่งซื้อ โดยวิธีประกาศ

เชิญชวนทั่วไป (e-bidding) เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) ไม่เกิน

๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ตามข้อ ๘๔ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๕๕ เมื่อสิ้นสุดการเสนอราคาตามข้อ ๕๔ ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ดำเนินการดังนี้

(๔) จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นพร้อมด้วยเอกสารที่ได้รับไว้ทั้งหมดเสนอ
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ รายงานผลการพิจารณา
ดังกล่าว ให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(ก) รายการพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

(ข) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ ราคาที่เสนอ และข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

(ค) รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการคัดเลือกกว่าไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(ง) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ พร้อมเกณฑ์การให้คะแนน

(จ) ผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอและการให้คะแนนข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุก

รายพร้อมเหตุผลสนับสนุนในการพิจารณา (เอกสาร ๘)

๓. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ (๑)
(เอกสาร ๙)

๔. คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๓๑๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ผนวก ค ข้อ ๒
(๔) ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ได้มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม ปฏิบัติราชการ
แทนในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวงเงิน
๗,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

การมอบอำนาจตามข้อ ๒ กรณีเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ในส่วนที่เกินวงเงินที่
ผู้ว่าราชการมอบอำนาจให้ตาม ข้อ (๔) - (๗) มอบอำนาจให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ทุกขั้นตอน ตามอำนาจของ
ผู้ว่าราชการจังหวัด (เอกสาร ๑๐)

๕. ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๔๕๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน
๒๕๖๐ เรื่อง การดำเนินการกรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอรายเดียว ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ยื่นข้อเสนอและ
ผ่านการพิจารณาเพียงรายเดียวและเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วให้
หน่วยงานของรัฐสามารถลงนามในสัญญาได้โดยไม่ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ (เอกสาร ๑๑)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....*Lim Youwe*.....ประธานกรรมการ

(นายเฉลิมพล บุญพรหมธีรกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....*Ha*.....กรรมการ

(นายฤกษ์ โสภณวิวัฒน์)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ

(นางพิมพ์นุช ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัมๆละ ๑๓ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
๒. ลงนามประกาศผู้ชนะการเสนอราคา
๓. ลงนามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. ลงนามหนังสือเรียกทำสัญญาจ้างทำของ

[Signature]
(นางสาวพรรณิ ภูมิขิต)
นักวิชาการพัสดุ
เจ้าหน้าที่

[Signature]
(นางกัญญา คำพอ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

- โรงพยาบาลพิจารณาแล้วเห็นด้วย

ให้จัดจ้างจากห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร-จักรี

วงเงิน ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

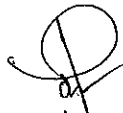
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามในประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

- โปรดลงนามในแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

- โปรดลงนามในหนังสือเรียกทำสัญญาจ้างทำของ

(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม



(นางประดอง ยิ่งลิริสุข)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



(นางรุ่งเรือง แสนโกษา)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



(นายวิฑูรย์ ละอองทอง)

รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม

ลงนามแล้ว



(นายพิทักษ์พงษ์ พายัพ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ผู้อำนวยการ.....	ลงวันที่...../...../.....
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร.....	ลงวันที่...../...../.....
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ.....	ลงวันที่...../...../.....
หัวหน้างาน.....	ลงวันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....	ลงวันที่...../...../.....



ประกาศจังหวัดมหาสารคาม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ ๖๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

จ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ผู้เสนอราคาที่ยื่นราคาได้แก่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กุลวัตร - ซักรีด ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิทักษ์พงศ์ พายุหะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม



ประกาศจังหวัดมหาสารคาม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดมหาสารคาม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๒๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสองล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดมหาสารคาม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดมหาสารคาม เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.mkh.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ - ๕ ต่อ ๙๒๕๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพิทักษ์พงศ์ พายัพะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

-สำเนาฉบับ-

คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม

ที่ ๘๔๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด
จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วยจังหวัดมหาสารคาม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จัดจ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ,ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และคำสั่งจังหวัดมหาสารคามที่ ๓๑๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|---------------|
| ๑. นายเฉลิมพล บุญพรหมธีรกุล | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายฤกษ์ชัย โสภณวิวัฒน์ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางเพิ่มพูน ศิริกิจ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |

โดยมีอำนาจและหน้าที่

- ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไข
ที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และปฏิบัติหน้าที่
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๕ ข้อ ๕๖ ข้อ ๕๗ และข้อ ๕๘

- กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการนับถัดจาก
วันเสนอราคา

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นายอนุชิต พรหมรักษ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ
 ๒. นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์ นักวิชาการพัสดุ กรรมการ
 ๓. นายนพดล พัวคุชาม นักจัดการงานทั่วไป กรรมการ
- อำนาจและหน้าที่

- ตรวจรับพัสดุ และปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

- กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการตรวจรับพัสดุให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการนับ
ถัดจากวันที่ได้รับแจ้งส่งมอบงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิทักษ์พงศ์ พายูทะ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

(นายวิทวัส ละอองทอง)

รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล.....ลงวันที่.....
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร.....ลงวันที่.....
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ.....ลงวันที่.....
หัวหน้างาน.....ลงวันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....ลงวันที่.....

(นางประณีต ยิ่งศิริสุข)

(นางรุ่งเรือง แสนโกษา)

นักวิชาการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรม
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๖ / ๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดมหาสารคาม

ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

จังหวัดมหาสารคาม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการ ซักกรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การจัดขบวนการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่ากระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ จังหวัดมหาสารคาม เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) สำเนาเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet (MSDS) กำกับสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในโรงงาน

(๕) สำเนาหนังสือการรับรองคุณภาพ ด้านระบบการจัดการคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ :

๒๐๑๕

(๖) สำเนาหนังสือการรับรองคุณภาพ ด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑

: ๒๐๑๕

- (๗) สำเนาเอกสารแสดงหลักฐานการจัดการสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ
- (๘) สำเนาเอกสารผลตรวจน้ำเสียปีละ ๓ ครั้ง เป็นหลักฐานตรวจย้อนหลัง ๓ ปี และต่อเนื่องกัน
- (๙) สำเนาเอกสารผลตรวจน้ำก่อนการซักผ้าอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เป็นหลักฐานตรวจย้อนหลัง ๒ ปี และต่อเนื่องทุกปี
- (๑๐) สำเนาเอกสารรายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นหลักฐานย้อนหลัง ๓ ปี ต่อเนื่อง
- (๑๑) สำเนาเอกสารผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า เป็นหลักฐานย้อนหลัง ๓ ปี
- (๑๒) สำเนาเอกสารแสดงหลักฐานการตอบโต้ข้อพิพาทและอุบัติเหตุในสถานประกอบการ เช่น มีแผนการตอบโต้ข้อพิพาท มีการซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง มีแผนผังอพยพหนีไฟ
- (๑๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๑๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
จำนวน ๕๖๙,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ธนาคารเงินสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๑ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ จังหวัดจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟัที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟันั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุให้ผู้จ้างได้ครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และจังหวัดได้ตรวจรับมอบพัสดุที่ผู้จ้างไว้เรียบร้อยแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อจังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้นและในกรณีที่มิได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุดังกล่าว จังหวัดสามารถยกเลิกการจัดทำได้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

๑๑.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับจังหวัด ไร่ข้าวคราว





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๗๕๐ - ๕ ต่อ ๙๒๕๖

ที่ มค ๐๐๓๓.๒๐๑/๑๐๙๗

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอจ้างพร้อมร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ด้วยจังหวัดมหาสารคาม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้สำหรับบริการผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลมหาสารคาม

๒. รายละเอียดของงานจ้าง

- จ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ใช้ราคาต่ำสุดจากการสืบราคาจากท้องตลาด ๓ บริษัท

- จ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ราคากลางกิโลกรัมละ ๑๔ บาท

เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๒๖๔,๐๐๐.-บาท (สิบสองล้านสองแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

จัดจ้างด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผล

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุครั้งหนึ่งราคาเกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท และเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๒๒๑๑๒๕-๑๗

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง

ร่างประกาศจ้างและร่างเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเห็นควรนำร่างประกาศจ้าง และร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลมหาสารคาม และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เนื่องจากวงเงินจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๙. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๐. ข้อเสนออื่น ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๐.๑ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

๑. นายเฉลิมพล บุญพรหมธีรกุล นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 ๒. นายภุชงค์ โสภณวิวัฒน์ นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
 ๓. นางเพิ่มพูน ศิริกิจ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ
- อำนาจและหน้าที่ ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๐.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นายอนุชิต พรหมรักษ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ
๒. นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์ นักวิชาการพัสดุ กรรมการ
๓. นายนพดล พัวคุชาม นักจัดการงานทั่วไป กรรมการ

อำนาจและหน้าที่ ตรวจรับพัสดุ และปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

๑๑. ข้อระเบียบ

๑๑.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๕ เมื่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามข้อ ๒๑ ได้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามข้อ ๒๒ พร้อมนำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

๑๑.๒ คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๓๑๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ผนวก ค ข้อ ๒ (๔) ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ได้มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ในวงเงิน ๗,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

การมอบอำนาจตามข้อ ๒ กรณีเงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ในส่วนที่เกินวงเงิน
ที่ผู้ว่าราชการมอบอำนาจให้ตาม ข้อ (๔) - (๗) มอบอำนาจให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ทุกขั้นตอน ตามอำนาจของ
ผู้ว่าราชการจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายละเอียด

ข้างต้น

๒. ลงนามในร่างประกาศประกวดราคาจ้างเหมาบริการซักรีด จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์


(นางสาวพรณี ปูมีชิต)
นักวิชาการพัสดุ
เจ้าหน้าที่


(นางกัญญา คำพ้อ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายภาคภูมิ มโนสิทธิศักดิ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

ลงนามแล้ว

ได้รับจากผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม
- คือ พลเอกสุรศักดิ์ กาญจนรัตน์
โปรดส่งลงนามบอกกระทรวงมหาดไทย


(นางประติมา ยิ่งจิตรสุข)
นักวิชาการส่งเสริมและบัญชีชำนาญการ


(นางรุ่งเรือง แสนโกษา)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายวิวัฒน์ ละอองทอง)

รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม


(นายพิทักษ์พงศ์ พายูหะ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร.....	PM	ลงวันที่.....	PM	ลงวันที่.....
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ.....	PM	ลงวันที่.....	PM	ลงวันที่.....
หัวหน้างาน.....	PM	ลงวันที่.....	PM	ลงวันที่.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....	PM	ลงวันที่.....	PM	ลงวันที่.....

ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
โครงการจ้างเหมาบริการซักฟอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จังหวัดมหาสารคาม

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลมหาสารคาม เป็นโรงพยาบาลทั่วไปมีจำนวนเตียงให้บริการ ๕๘๐ เตียง ในแต่ละวันมีผู้ป่วยมารับบริการเป็นจำนวนมากทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ทำให้ผ้าเปื้อนที่ต้องได้รับการทำความสะอาดเป็นจำนวนมาก และได้ตระหนักถึงความสำคัญในการบริการผ้าที่สะอาด เพียงพอ พร้อมใช้กับผู้ป่วย ผู้มารับบริการและเจ้าหน้าที่บุคลากรในโรงพยาบาลมหาสารคามได้มีความพึงพอใจ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาเอกชนเพื่อดำเนินการ ซัก อบ ซึ่งการดำเนินงานต้องอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว มีมาตรฐาน มีระบบการบำบัดน้ำเสียถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ได้ผ้าที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ปราศจากกลิ่น ได้มาตรฐานรวมทั้งผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการเกิดความพึงพอใจ มีทัศนคติที่ดีกับโรงพยาบาลมหาสารคาม

๒.๒ เพื่อให้ได้ผ้าที่เพียงพอกับความต้องการใช้งาน และทันเวลา ไม่มีปัญหาในเรื่องผ้าสกปรกตกค้าง ไม่มีปัญหาข้อร้องเรียนด้านต่างๆ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ชื่อ.....
(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....
(นายพนตล พัวดูขาม)
นักจัดการงานทั่วไป

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้จ้างเหมาบริการที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดมหาสารคาม
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มี
คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลง
ระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตาม
สัญญาของผู้ร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้า
นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้า
ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ
ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกราย
จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government
Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่า
สุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจ
รับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนพล พัวคุชาม)

นักจัดการงานทั่วไป



(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ที่ยื่นข้อเสนอ ในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคาร แห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟู กิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย

(ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายณพดล พัวดูขาม)

นักจัดการงานทั่วไป

๔. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่ดำเนินการจัดจ้าง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จ้างเหมาบริการซัก อบ ผ้าผู้ป่วย
จังหวัดมหาสารคาม

๑. ความต้องการ จ้างเหมาบริการซัก อบ ผ้าในโรงพยาบาลมหาสารคาม จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัม

๒. วัตถุประสงค์การใช้งาน

๒.๑ เพื่อให้ได้ผ้าที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ปราศจากกลิ่น ได้มาตรฐานรวมทั้งผู้ป่วยที่เข้ามาใช้บริการ
เกิดความพึงพอใจ มีทัศนคติที่ดีกับโรงพยาบาล

๒.๒ เพื่อให้ได้ผ้าที่เพียงพอกับความต้องการใช้งาน และทันเวลา ไม่มีปัญหาในเรื่องผ้าสกปรกตกค้าง
ไม่มีปัญหาข้อร้องเรียนด้านต่างๆ

๓. คุณลักษณะทั่วไป

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนประกอบกิจการ ซัก-อบ-รีด และมีประสบการณ์
อย่างน้อย ๑ ปี และยังคงประกอบกิจการอย่างต่อเนื่องจนถึงวันเสนอราคา

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานรับจ้างเหมาซัก-อบ-รีด เสื้อผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ที่
จำเป็นในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย ในระยะเวลาย้อนหลังไม่เกินสองปีงบประมาณ โดยมีผลงานตามวงเงินตามสัญญา
ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน
ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการ
บริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ซึ่งเป็นผลการจ้างเหมางาน ซัก-อบ-รีด เสื้อผ้าของผู้ป่วยและสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น
ในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยที่แล้วเสร็จ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องประกอบกิจการ ซัก-อบ-รีด นั้นได้ โดยจะไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งให้ผู้อื่นไม่ได้

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นสถานประกอบการที่ขึ้นทะเบียนประกันสังคมแล้วตาม พ.ร.บ.
ประกันสังคมที่กำหนด หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยต้องนำแสดงหลักฐานต่อคณะกรรมการเพื่อใช้ประกอบการ
พิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง มายื่นในวันเสนอราคา

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางพิมพ์น ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนพล พัวตุขาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีโรงงานที่มีมาตรฐาน และมีใบอนุญาตประกอบกิจการซัก-อบ-รีด จากกระทรวงอุตสาหกรรม และมีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และระบบบำบัดน้ำเสียต้องผ่านการรับรองจากผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม พร้อมแสดงหนังสือรับรอง (ฉบับจริง) ที่ทางราชการออกให้ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง ภายในวันเสนอราคา

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีเครื่องกำเนิดไอน้ำและสามารถทำอุณหภูมิน้ำในกระบวนการซักให้ได้ไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส เพื่อใช้ในขั้นตอนการซักผ้า การอบผ้า และการฆ่าเชื้อ โดยให้แสดงรูปภาพประกอบ พร้อมทั้งหนังสือแสดงการตรวจสอบคุณภาพการทำงานของเครื่องกำเนิดไอน้ำ จากบริษัทที่เชื่อถือได้ โดยหลักฐานดังกล่าวต้องแสดงถึงการตรวจสอบมาตรฐานเครื่องกำเนิดไอน้ำนั้นไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่เสนอราคา

๓.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดหาเครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า และอุปกรณ์อื่นๆ ที่มีความพร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยให้ยื่นเอกสารรายละเอียดเครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้าทั้งหมดในวันยื่นข้อเสนอ ตามรายการดังนี้

๓.๗.๑ เครื่องซักสไลด์ผ้าแบบอัตโนมัติ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กก. ที่สามารถควบคุมอุณหภูมิความร้อนได้ไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส มีจอควบคุมเป็นแบบ touch screen สามารถตั้งโปรแกรมการซักผ้าตามชนิดผ้า ความสกปรกและประเภทผ้า ได้ตามที่ต้องการเพื่อใช้สำหรับซักผ้าสกปรก และผ้าติดเชื้อโดยเครื่องซักผ้าที่ใช้ในการซักผ้าทั้งสองประเภทนี้ ต้องแยกออกจากกันอย่างชัดเจน ไม่ให้ใช้ปะปนกัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ เครื่อง

๓.๗.๒ เครื่องอบผ้าขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ กิโลกรัม ที่สามารถควบคุมอุณหภูมิความร้อนในการอบผ้าได้ไม่น้อยกว่า ๗๐ องศาเซลเซียส จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ เครื่อง

๓.๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงแผนผังโรงงาน เพื่อแสดงพื้นที่การดำเนินการที่มีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน รวมทั้งขั้นตอนการปฏิบัติในการทำความสะอาดแต่ละประเภท เพื่อยืนยันมาตรฐานการทำงานของโรงงาน

๓.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการตอบโต้ลูกค้าและอุบัติเหตุในสถานประกอบการ เช่น มีแผนการตอบโต้ลูกค้า มีการซ้อมแผนอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง มีแผนผังอพยพหนีไฟ

๓.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดงหลักฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบการ ได้แก่ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน มีการฝึกอบรม CPR ปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ใช้พื้นที่กันชนชีพทุกปี มีเอกสาร MSDS กำกับสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในโรงงาน

๓.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการป้องกันการติดเชื้อในสถานประกอบการ เช่น อ่างล้างมือ อ่างล้างตา ห้องอาบน้ำ ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า

๓.๑๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการรับรองคุณภาพ ด้านระบบการจัดการคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๑๕ และหลักฐานการรับรองคุณภาพ ด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO ๑๔๐๐๑ : ๒๐๑๕

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนพล พัวชุม)

นักจัดการงานทั่วไป



๓.๑๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานระบบการจัดการความเสี่ยงในสถานประกอบการ ได้แก่ มีบัญชีการจัดการความเสี่ยง มีแนวทางการจัดการเชื้อหุ้มดำ มีแนวทางการจัดการสารเคมีเข้าตา

๓.๑๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหลักฐานการจัดการสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

๓.๑๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีคู่มือการใช้เครื่องจักรที่ใช้ในโรงงาน

๓.๑๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีเอกสารตรวจสอบผ้าหลังการซัก ได้แก่ สารเคมีตกค้างในผ้า ความสะอาดผ้า กลิ่นของผ้า ความนุ่มของผ้า ผ้าไม่กระด้าง และสูตรน้ำยาซักผ้า อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

๓.๑๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีการแบ่งพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นสัดส่วน ได้แก่ พื้นที่การทำงาน พื้นที่สำหรับเจ้าหน้าที่พัก มีพื้นที่จัดเก็บอุปกรณ์ต่างๆ พื้นที่จัดเก็บสารเคมี

๓.๑๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลตรวจน้ำเสียปีละ ๓ ครั้ง เป็นหลักฐานตรวจย้อนหลัง ๓ ปี และต่อเนื่องกัน

๓.๑๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลตรวจน้ำก่อนการซักผ้าอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เป็นหลักฐานตรวจย้อนหลัง ๒ ปี และต่อเนื่องทุกปี

๓.๒๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีระบบบำบัดน้ำเสีย ไม่กระทบต่อชุมชนและมีการตรวจสอบสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย แสง เสียง ฝุ่น ทุกปี เป็นหลักฐานย้อนหลัง ๓ ปี ต่อเนื่องกัน และตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริเวณที่ไฟฟ้าไม่เกิน ๑ ปี เป็นหลักฐานย้อนหลัง ๒ ปี โดยมีหลักฐานการตรวจสอบจากหน่วยงานรัฐขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๔. คุณสมบัติเฉพาะเกี่ยวกับขั้นตอนการซัก-อบ ผ้าผู้ป่วย

๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องมีขั้นตอนกรรมวิธีในการซัก และใช้ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท ซึ่งเคมีที่ใช้ในการซักต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนดไว้ รวมทั้งแสดงอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภทได้โดยละเอียด และกำหนดให้ใช้สารฟอกขาวประเภท ออกซิเจนบลีช (Oxygen Bleach) ในการซักผ้า หากมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอน กรรมวิธีในการซัก ผลิตภัณฑ์ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยาและผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท และผู้รับจ้างจะต้องแสดงรายละเอียดที่เปลี่ยนแปลงให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนอย่างน้อย ๓๐ วัน จึงสามารถดำเนินการตามขั้นตอนได้

อนึ่ง กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพ กลิ่น และอื่นๆ ของน้ำยา ผงซักฟอก และสารเคมีที่ผู้รับจ้างนำมาใช้กับโรงพยาบาลมหาสารคาม ผู้ว่าจ้างสามารถสงวนสิทธิ์ที่เปลี่ยนแปลงเป็นน้ำยา ผงซักฟอกและสารเคมีประเภทเดียวกัน ซึ่งต้องมีคุณภาพมาตรฐานเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) หรือต้องมีคุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กำหนด

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนตล พัวคุมาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๔.๒ ผู้รับจ้างย้อมและอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าไปตรวจสอบเกี่ยวกับขั้นตอน กรรมวิธีการซัก ผลิตภัณฑ์ ประเภท/ยี่ห้อของน้ำยา และผงซักฟอกที่ใช้ทุกประเภท รวมทั้งอัตราส่วนผสมของสารเคมีที่นำมาใช้ทุกประเภท และระบบบำบัดน้ำเสีย ตลอดจนรับส่งผ้า ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควรเข้าไปตรวจสอบได้ตลอดเวลา หากผู้รับจ้างไม่อนุญาต หรือไม่อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้เข้าไปตรวจสอบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ รวมถึงกรณีที่ผู้ว่าจ้างประสงค์จะสุ่มตรวจความสะอาด และปลอดภัยของผ้าที่ส่งกลับตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยผู้รับจ้างต้องให้การสนับสนุนและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจ (กรณีที่มี) ทั้งหมด

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานผลการรับรองระบบบำบัดน้ำเสียจากผู้ควบคุมมลพิษที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม และรายงานผลการตรวจค่า BOD หรือค่าตะกอนลอย หรือค่าสารละลายที่ได้ทั้งหมดหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่มีการส่งตรวจระบบบำบัดน้ำเสีย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิส่งตรวจระบบบำบัดน้ำเสียได้เองโดยผู้รับจ้างจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องแยกผ้าก่อนซัก เช่น ผ้าติดเชื้อให้แยกชุดจำนวนผ้าประเภทอื่นๆ แยกผ้าขาวและผ้าสี ตลอดจนแยกผ้าที่ต้องระมัดระวังในการซัก ไม่ให้ซักรวมกัน เพื่อป้องกันสีตกและเปรอะเปื้อน ในกรณีที่สิ่งสกปรกติดผ้า ผู้รับจ้างจะต้องล้างออกก่อนนำผ้าไปซัก ผ้าทุกชนิดผู้รับจ้างจะต้องทำการฆ่าเชื้อด้วยน้ำยาฟอกขาว

๔.๔ สำหรับผ้าเปื้อนเลือดและสารคัดหลั่ง ให้แช่ในน้ำยาฟอกขาว (๐.๕ sodium hypochlorite) อย่างน้อย ๓๐ นาที

๔.๕ การซักผ้าที่เปื้อนเลือดหรือสารคัดหลั่งของผู้ป่วยควรซัก/ล้างด้วยน้ำธรรมดา ก่อนเพื่อขจัดคราบสกปรกต่างๆ ออกระดับหนึ่ง หลังจากนั้นจึงซักด้วยผงซักฟอกและน้ำยาฟอกผ้าขาวโดยใช้น้ำร้อน

๔.๖ กระบวนการซักผ้า อุณหภูมิที่ใช้ในการซักผ้าควรสูงอย่างน้อย ๗๐ องศาเซลเซียส (หรือ ๑๖๐ องศาฟาเรนไฮต์) เวลานานไม่น้อยกว่า ๓ นาที เชื้อแบคทีเรียและเชื้อไวรัส รวมทั้งเชื้อเอสไอวีถูกทำลายได้ด้วยความร้อนและตายที่อุณหภูมิ ๗๐ องศาเซลเซียส ในเวลา ๓ นาที

๔.๗ ให้ละลายผงซักฟอกกับน้ำก่อนซัก เพื่อป้องกันผงซักฟอกติดค้างในผ้าและให้ใส่น้ำยาปรับผ้านุ่มทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นการซัก

๔.๘ จัดระบบการทำงานแบบทางเดียว โดยกำหนดเส้นทางผ้าสกปรก และผ้าสะอาดไม่สวนทางกัน ให้เป็นลักษณะ ONE-WAY โดยแยกพื้นที่สะอาดและพื้นที่สกปรกออกจากกันชัดเจน

๔.๙ จะต้องดูแลทำความสะอาดภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคารของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกวัน ให้ดูสะอาดอยู่เสมอ

ชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางพิมพ์นุญ ศรีกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนพล พัวคุชาม)
นักจัดการงานทั่วไป

๔.๑๐ หน่วยพับผ้าและจ่ายผ้าเป็นพื้นที่สะอาด ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดปิด กวาด เช็ด ถู ทุกวัน

๔.๑๑ พื้นที่ดำเนินงานต้องมีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน พื้นที่ซักผ้าติดเชื้อมีต้องแยกจากพื้นที่ซักผ้าทั่วไป พื้นที่ในการติดตั้งเครื่องจักร รวมทั้งพื้นที่สำหรับผ้าสะอาดที่เตรียมนำส่ง โดยแนบผังโรงงานและภาพถ่ายพื้นที่จริงมาแสดงในวันยื่นเอกสาร

๔.๑๒ บุคลากรที่ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย คือผ้าปิดปากและถุงมือยาง ผ่ากันเปื้อน พลาสติกและรองเท้าบูท (ในพื้นที่ซักล้าง) หรือรองเท้าหุ้มส้น

๕. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการรับผ้าเปื้อนที่จะซัก

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องมารับผ้าเปื้อนที่จะซักทุกวันอย่างน้อย วันละ ๒ รอบ ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ น.-๐๗.๐๐ น. และ ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. โดยจำนวนผ้าเปื้อนที่จะซักทั้งสิ้นโดยประมาณ ๒,๔๐๐ กิโลกรัมต่อวันหรือจำนวนผ้าเปื้อนที่จะซักจริงมากหรือน้อยกว่าจำนวนประมาณการได้ตามความจำเป็นของแต่ละวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องมีรถมารับผ้าเปื้อนและผ้าติดเชื้อมาซักเป็นลักษณะปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อในระหว่างการขนส่ง โดยต้องแยกรถที่ใช้รับผ้าเปื้อนและผ้าติดเชื้อและรถที่ส่งผ้าสะอาดคนละคันอย่างชัดเจน ให้นำแสดงภาพถ่ายและทะเบียนรถขนส่งเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาภายในวันเสนอราคา กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรถที่ใช้ขนส่งต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันร่างกายที่เหมาะสมให้กับเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง ได้แก่ ถุงมือ ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และผ้ายางกันเปื้อนชนิดพลาสติก และเจ้าหน้าที่ต้องสวมใส่ทุกครั้งในการลำเลียงผ้าเปื้อนขึ้นรถเพื่อนำไปซัก

๖. การปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจชั่งน้ำหนักผ้าเปื้อนที่จะซัก ดังนี้

๖.๑ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างรับผิดชอบในการคัดแยกผ้าตามประเภท

๖.๒ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจชั่งน้ำหนักผ้าเปื้อนที่จะซัก (หน่วยเป็นกิโลกรัม) เมื่อตรวจชั่งน้ำหนักถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับจ้างรับไว้และถือว่าผู้ว่าจ้างได้ส่งมอบผ้าเปื้อนที่จะซักถูกต้องครบถ้วนแล้ว พร้อมกับทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารอื่นโดยลงชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกันจำนวน ๒ ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

ชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพนพล พัวคูขาม)
นักจัดการงานทั่วไป



๗. คุณลักษณะเฉพาะเกี่ยวกับการส่งผ้าสะอาดที่ซัก-อบ เรียบร้อยแล้ว

๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ซัก - อบ เรียบร้อยแล้ว โดยปฏิบัติตามนี้

๗.๑.๑ จะต้องคัดเลือกผ้าที่ซักไม่สะอาด หรือผ้าชำรุดแยกออกจากผ้าสะอาด ใส่ถุงสะอาด และระบุข้อความ "ผ้าชำรุด" เพื่อนำส่งผู้ว่าจ้าง (ในกรณีที่มีผ้าที่ซัก ไม่สะอาดหรือผ้าชำรุดปนอยู่ในผ้าสะอาด จะต้องปรับลดน้ำหนักของผ้าดังกล่าวออกและจะไม่นำมาคำนวณน้ำหนัก)

๗.๑.๒ คัดแยกและพับผ้าสะอาดตามชนิดของผ้า เช่น ผ้าปู, ปลอกหมอน, เสื้อ กางเกง ผ้าถุง ผ้าสีเหลี่ยมตามชนิดของผ้า เป็นต้น

๗.๑.๓ การบรรจุหีบห่อของผ้าเพื่อนำส่ง ผู้รับจ้างต้องบรรจุผ้าสะอาดใส่ในถุงพลาสติกใสให้เรียบร้อย ดังนี้

(๑) ผ้าปูที่นอน แยกสี บรรจุห่อละ ๑๐ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๒) ผ้าขาวเตียง ปลอกหมอน เสื้อ กางเกง ผ้าถุง ให้แยกประเภท แยกสีและลายบรรจุห่อละ ๑๐ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๓) ผ้าขนหนูขนาดต่างๆ บรรจุห่อละ ๒๐ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๔) ผ้าห่ม บรรจุห่อละ ๕ ผืน หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๕) ผ้าสีเหลี่ยมขนาดต่างๆแยกตามขนาดบรรจุใส่ถุงตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๖) เสื้อคลุมผ้าตัดพับแยกใส่ถุงตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

(๗) เสื้อผ้าเจ้าหน้าที่ พับแยกตามประเภท แยกสี แยกลาย บรรจุใส่ถุง ตามความประสงค์ของ

ผู้ว่าจ้าง

๗.๑.๔ รูปแบบการพับผ้าสะอาด ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการพับผ้าของโรงพยาบาลมหาสารคาม

๗.๑.๕ ผู้รับจ้างมีรถส่งผ้าที่มีลักษณะปิดมิดชิด เพื่อป้องกันสิ่งสกปรกและฝุ่นละอองในการขนส่ง โดยรถที่นำส่งผ้าสะอาดต้องแยกจากรถรับผ้าสกปรก โดยต้องมีรูปถ่ายและหมายเลขทะเบียนมาแสดงเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ยืนยันในวันเสนอราคา กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรถในการรับ-ส่งผ้า ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๘. การปฏิบัติในการตรวจรับผ้าสะอาดที่ซัก-อบ เรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๘.๑ การตรวจรับน้ำหนักผ้า

๘.๑.๑ ในการคำนวณน้ำหนักของผ้าสะอาดในแต่ละวันผู้ว่าจ้างจะคำนวณตามน้ำหนักผ้าสะอาดที่ซัก-อบ เรียบร้อยแล้ว หักน้ำหนักของผ้าที่ซักไม่สะอาดหรือผ้าชำรุดออก แล้วคูณด้วยราคาผ้าจ้างต่อกิโลกรัมตามที่ผู้รับจ้างได้ทำสัญญาจ้างไว้กับผู้ว่าจ้าง

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนพล พัวคูขาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๘.๑.๒ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมกับตัวแทนของผู้รับจ้างตรวจซังน้ำนักผ้าสะอาดที่ ชัก - อบ เรียบร้อยแล้วเมื่อตรวจซังน้ำนักถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้ผู้รับจ้างรับไว้และถือว่าผู้ว่าจ้างได้ส่งมอบผ้าสะอาดที่ ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว พร้อมกับทำการบันทึกไว้ในทะเบียนหรือเอกสารอื่นใดโดยลงลายชื่อไว้เป็นหลักฐานร่วมกัน จำนวน ๒ ชุด มอบแก่ผู้รับจ้าง ๑ ชุด และผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด

๘.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้วคืนตามรอบผ้าดังนี้

ผ้าที่ส่งชักเวลา ๐๖.๐๐ น. ของแต่ละวันต้องส่งคืนในเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผ้าที่ส่งชักเวลา ๑๔.๐๐๐ น. ของแต่ละวันต้องส่งคืนในเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

ดังนั้นผ้าเปื้อนทั้งหมดที่ส่งไปชักในแต่ละวัน จำนวน ๒ รอบ คือ ๐๖.๐๐ น. และ ๑๔.๐๐ น.) ครบถ้วนสมบูรณ์ของการส่งมอบ โดยคำนวณตามน้ำนักผ้าสะอาดที่ ชัก-อบ แล้ว โดยจะต้องมีส่วนต่างของน้ำนักผ้าสะอาดเทียบกับ น้ำนักผ้าเปื้อนที่ส่งชักรวมไม่เกินร้อยละ ๑๕ (น้ำนักผ้าเปื้อนที่ส่งชัก รอบ ๐๖.๐๐ น.รวมกับ ๑๔.๐๐ น.ของวันนั้นๆ เทียบกับ น้ำนักผ้าที่สะอาดที่รับเข้ารวมในแต่ละวัน คือ เวลา ๑๔.๐๐น. และ ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป

๘.๑.๔ น้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณปริมาณผ้า คือ ปริมาณผ้าที่สะอาดที่ผ่านกระบวนการชัก อบ แล้วโดย อัตราร้อยในการคิด คือน้ำหนักผ้าที่ส่งชัก ต่อน้ำหนักผ้าที่รับเข้าหลังชัก อบ แล้ว คิดเป็น ๑๐๐:๘๕

๘.๒ การตรวจรับความสะอาดของผ้า

ผู้รับจ้างจะต้องส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว จะต้องสะอาดปราศจากความสกปรกทั้งหลายและ ปราศจากกลิ่น และแยกผ้าใหม่-เก่า แต่ละชนิดให้ด้วย

๘.๓ การตรวจรับหีบห่อผ้าที่นำส่ง

ผู้รับจ้างต้องส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว ที่บรรจุหรือห่อหุ้มด้วยถุงผ้าหรือถุงพลาสติกให้ เรียบร้อยมิดชิดก่อนนำส่งผู้ว่าจ้างทุกครั้ง

๘.๔ การตรวจรับพาหนะที่นำส่งผ้าสะอาด

ผู้รับจ้างจะต้องมีรถขนส่งผ้าสะอาดที่ชัก-อบ เรียบร้อยแล้ว เป็นลักษณะปิดมิดชิดเพื่อป้องกันการ แพร่เชื้อและฝุ่นละอองในการขนส่ง โดยรถที่นำส่งผ้าสะอาดต้องแยกจากรถรับผ้าสกปรก

ถ้าผลการตรวจรับผ้าที่ปรากฏ ผ้าที่ส่งมอบไม่เป็นไปตามข้อที่ตกลง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการไม่ ตรวจรับผ้า ในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างต้องนำกลับไป ชัก-อบ ใหม่และหีบบรรจุหีบห่อให้ถูกต้องโดยค่าใช้จ่าย เป็นของ ผู้รับจ้าง

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนตล พัวคุมขาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๙. เงื่อนไขความรับผิดชอบอันเกิดจากการกระทำหรือความบกพร่อง

๙.๑ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา และผู้ว่าจ้างจัดหาบุคคลอื่นเข้าปฏิบัติงานแทนตามจำนวนผ้าที่จะซักในวันนั้น ผู้รับจ้างยินยอมชดเชยค่าใช้จ่ายในการนี้ทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน จนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๙.๒ กรณีผ้าชำรุด หรือซักไม่ออกอันเกิดจากการกระทำหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายตามอัตราที่กำหนดไว้จากการนับอายุการใช้งานของผ้าโดยนับวันที่ เดือน ปี/ที่นำผ้างดงกล่าวออกมาใช้ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ในการให้ทำเครื่องหมายวัน เดือน ปี/ที่นำผ้าออกใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีสิ่งซักครั้งแรกแล้วเกิดการชำรุดไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)

(๒) ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่าง ๑ ปี หากเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายในอัตราร้อยละ ๘๐ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)

(๓) ผ้าที่มีอายุการใช้งานระหว่าง ๑-๒ ปี หากเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซักออกได้ ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)

(๔) ผ้าที่มีอายุในการใช้งาน ๒ ปี ขึ้นไป หากเกิดชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซักออกได้ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหาย ในอัตราร้อยละ ๒๕ ของราคาค่าผ้า (ราคาในการจัดซื้อ)

อนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง กรณีผู้รับจ้างไม่มาชดเชยค่าเสียหายภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะหักจำนวนเงินค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดจากค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายในแต่ละงวด

๙.๓ กรณีผ้าสูญหาย หมายถึง ผู้รับจ้างส่งผ้าไม่ครบตามจำนวนที่รับไปซักตามข้อ ๘.๑.๓ เมื่อผู้รับจ้างได้รับคำเตือนจากเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างด้วยวาจาหรือได้รับหนังสือเตือนจากผู้ว่าจ้าง อย่างหนึ่งอย่างใดก็ตาม และต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน นับแต่วันที่ส่งผ้าซักจนถึงวันที่ได้รับผ้าคืน กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งคืนผ้าให้กับผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างทำหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ว่าจ้าง เพื่อจำหน่ายผ้าสูญหาย โดยผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามวรรคแรก

๙.๔ กรณีที่ตรวจสอบผ้าแล้วพบว่า เป็นผ้าที่ซักไม่สะอาด ผ้างดงกล่าวจะถูกแยกซังน้ำหนักและนำกลับในซังใหม่ โดยนำน้ำหนักผ้างดงกล่าว จะไม่ถูกนำไปคำนวณค่าจ้าง

ชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพ็ญพร ศรีกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทิพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนตล พัวคุมขาม)

นักจัดการงานทั่วไป



๘. จดงานและการจ่ายเงิน

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุให้ผู้จ้างได้ครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และจังหวัดได้ตรวจรับมอบพัสดุให้ผู้จ้างไว้เรียบร้อยแล้ว โดยจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙.๒ กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จ้าง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างเป็นเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้จ้างได้รับมอบงานที่ผู้จ้างทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)

นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายพนต พัวคุชาม)

นักจัดการงานทั่วไป

๑๐. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๐.๑ หากโรงพยาบาลมหาสารคาม มีความจำเป็นต้องมีการรับ-ส่งผ้า มากกว่ารอบที่กำหนดต่อวัน ผู้รับจ้างสามารถจัดบริการเพิ่มเติมให้ได้ โดยให้เป็นไปตามแนวทางที่โรงพยาบาลมหาสารคามกำหนด

๑๐.๒ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถรับ-ส่งมอบผ้าได้ตามเกณฑ์การตรวจรับผ้าสะอาด (ตามข้อ ๘) ได้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข โดยการนำผ้ากลับไป ซัก-อบ ใหม่และพับบรรจุหีบห่อให้ถูกต้องโดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์ (๐.๑๐%) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารใบแจ้งหนี้มาที่หน่วยงานซักฟอกสรุปให้ในแต่ละเดือน เพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับงาน มีดังต่อไปนี้

๑๐.๔ ผู้รับจ้างต้องมีการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพในการดำเนินงานซัก-อบ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างร้องขอเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ได้คุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานของโรงพยาบาลมหาสารคามกำหนด

๑๐.๕ หากผู้รับจ้างกระทำการใด หรือละเว้นการกระทำการใด ที่ไม่ตรงตามข้อกำหนดและก่อให้เกิดความเสียหายกับโรงพยาบาลมหาสารคาม โรงพยาบาลมหาสารคามในนามผู้จ้างงานขอสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑๐.๖ ผู้ว่าจ้างจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยทุก ๒ เดือน/ครั้ง โดยประเมินว่าผู้รับจ้างดำเนินการเป็นไปตามข้อกำหนดในร่างขอบเขตงาน TOR ตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือไม่ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องอยู่ในระดับ ๘๐ เปอร์เซ็น ขึ้นไป

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาสารคาม ตามแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๘๗๖,๐๐๐ กิโลกรัมฯ ละ ๑๓.- บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๓๘๘,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางเพิ่มพูน ศิริกิจ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสุระศักดิ์ จันทพิมพ์)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณพดล พัวคุชาม)
นักจัดการงานทั่วไป

ใบสั่งจ้าง

หน้า 1 / 2

ผู้รับจ้าง หจก กุลวัตร ชักรีด ใบสั่งจ้างเลขที่ 75/2567 (5100122692)
ที่อยู่ 231 แพง, โกสุมพิสัย มหาสารคาม 44140 วันที่ 31-07-2567
โทรศัพท์ 043-258677 ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
รหัสประจำตัวผู้เสียภาษี 0403554001836 ที่อยู่ 88/20 ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร 4100217005 นนทบุรี 11000
ชื่อบัญชี KULAVAT SAKREED PARTNERSHIP
ธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา โทรศัพท์
โกสุมพิสัย

ตามที่ท่านได้เสนอราคาไว้ต่อส่วนราชการ ตามใบเสนอราคาเลขที่ ลงวันที่ 31-07-2567 ส่วนราชการได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จ้างเหมาบริการชักรีด จำนวน 876,000 กิโลกรัม	1		11,388,000.00	11,388,000.00
(สิบเอ็ดล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		11,388,000.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		0.00
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		11,388,000.00

ใบสั่งจ้าง

หน้า 2 / 2

ใบสั่งจ้างเลขที่ 75/2567 (5100122692)

วันที่ 31-07-2567

การสั่งจ้างอยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

1. กำหนดส่งมอบภายใน 31-07-2568 วันทำการนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
2. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 31-07-2568
3. สถานที่ส่งมอบ
4. ระยะเวลาประกัน
5. สวงวนสิทธิค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนดโดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ของราคาจ้างนั้นแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 11388.00
6. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบงาน ถ้าปรากฏว่างานจ้างนั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

หมายเหตุ : การคิดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง
()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
() ประทับตรา (ถ้ามี)
วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน
()
วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน
()
วันที่.....