



ผวจ.มค.

รอง ผวจ.มค. 1

ที่ ๓๐๓๗ เวลา ๑๗.๓๐ น. 1065

บันทึกข้อความ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๗๔
ที่ มค ๐๐๑๗.๕/ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม
รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด ตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา (เอกสาร ๑)

๑.๒ ประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ โดยได้แจ้งให้ราชการส่วนภูมิภาคทราบและดำเนินการ ดังนี้ (เอกสาร ๒)

๑.๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ : ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด โดยให้ดำเนินการตามประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๑.๒.๒ การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

(๑) การคำนวณวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ให้ตัดยอดจำนวนข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา เพื่อคำนวณวงเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนในอัตรา ร้อยละ ๒.๙๗๕

(๒) การคำนวณร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินในข้อ ๑ ให้คำนวณในอัตราคนละไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ ห้ามใช้วิธีการเฉลี่ย หากมีจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนเป็นเศษให้ปัดเป็นสิบบาท

๑.๒.๓ จัดส่งผลการดำเนินการตามข้อ ๑.๒.๒ ตามแบบบัญชีการบริหารวงเงินงบประมาณในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ให้สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม พิจารณาผลการประเมินฯ และเสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามให้ความเห็นชอบต่อไป

๑.๓ จังหวัดมหาสารคาม ได้มีคำสั่งที่ ๑๘๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ ปฏิบัติการ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ชำนาญงาน ปฏิบัติงานในจังหวัดมหาสารคาม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคามต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม (เอกสาร ๓)

/๒. ข้อเท็จจริง...

๒. ข้อเท็จจริง

หน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค ได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการและนำผลการประเมินมาประกอบ การพิจารณาบริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดส่งผลการดำเนินการให้จังหวัดแล้ว จำนวน ๒๑ หน่วยงาน โดยสรุป ดังนี้ (เอกสาร ๔)

๒.๑ จำนวนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น	๔๕๖ ราย
๒.๒ อัตราเงินเดือนรวมของจังหวัด	จำนวน ๑๔,๙๔๕,๙๓๐.๐๐ บาท
๒.๓ วงเงินร้อยละ ๓.๐๐	จำนวน ๔๔๘,๓๗๗.๙๐ บาท
๒.๔ วงเงินร้อยละ ๒.๙๗๕	จำนวน ๔๔๔,๖๔๑.๔๒ บาท
๒.๕ เงินกันร้อยละ ๐.๐๒๕	จำนวน ๓,๗๓๖.๔๘ บาท

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ (เอกสาร ๕)

ข้อ ๑๐ เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ฯลฯ

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ กำหนดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม ตามข้อ ๑.๓ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ห้องประชุม ๔๐๔ ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม

๔.๒ แจ้งรองผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม (นายธัญญวัฒน์ ขาญพินิจ) ซึ่งรับผิดชอบ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะประธานกรรมการ เป็นประธานการประชุมฯ

๔.๓ แจ้งคณะกรรมการฯ เข้าร่วมประชุมตามกำหนดการ

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้ และขออนุญาต ใช้บันทึกข้อความฉบับนี้แจ้งตามข้อ ๔.๒

(นางสาวปราณี วงศ์บุตร)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม

**เห็นชอบ
ลงนามแล้ว**

(นายเกียรติศักดิ์ คร่งศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

๒๑ เม.ย. ๒๕๖๔

(นายธัญญวัฒน์ ขาญพินิจ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

หัวหน้าฝ่าย	๑๙/๒๕๖๔
หัวหน้างาน	๑๙/๒๕๖๔
เจ้าหน้าที่	๑๙/๒๕๖๔

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๔๐๙ ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม ชั้น ๔

- | | |
|------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อทราบ
๓.๑ การดำเนินการตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔
๓.๑.๑ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดสำนักงาน
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมหาสารคาม
๓.๑.๒ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม
๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)
๓.๓ หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔
ของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเพื่อพิจารณา
การพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัด
มหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)
จำนวน ๓๒ หน่วยงาน |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) |

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
จังหวัดมหาสารคาม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๔๐๙ ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม ชั้น ๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

หลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ ณ วันที่ ๑ เมษายน และครั้งที่ ๒ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ภายในวงเงินร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้ข้าราชการในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ ๑ กันยายน โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้บริหารวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน ในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำหรับการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ได้บริหารวงเงินและจัดสรรให้ส่วนราชการร้อยละ ๒.๙๗๕ เพื่อนำไปบริหารและเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ซึ่งในวันนี้ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม ตามคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๑๘๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จะได้พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคามต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้ส่วนราชการนำผลการปฏิบัติราชการฯ ไปประกอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการต่อไป

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ (เอกสาร ๑)

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๙ หน้า และได้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุม ตามหนังสือสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค ๐๐๑๗.๕/๙ - ๑๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ ปรากฏว่า คณะกรรมการฯ ได้ขอแก้รายงานการประชุมเฉพาะในส่วนของผู้มาประชุมลำดับที่ ๒ และ ๕ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการดำเนินการตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

๓.๑.๑ ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมหาสารคาม

ในการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้มีความเห็นวาทกรรมการสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมหาสารคาม ซึ่งมีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นทั้ง ๑๔ ราย ประกอบด้วย ค่าคะแนนร้อยละ ๙๙.๐๐ จำนวน ๗ คน และค่าคะแนนร้อยละ ๙๘.๐๐ จำนวน ๗ ราย คณะกรรมการฯ มีข้อสังเกตว่า หน่วยงานมีการแบ่งกลุ่มผลการประเมินฯ ออกเป็น ๒ กลุ่ม โดยแต่ละกลุ่มมีค่าคะแนนเท่ากัน ประกอบกับค่าคะแนนทั้งสองกลุ่มต่างกันร้อยละ ๑ จึงมีมติ ให้ทบทวนผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด จำนวน ๑๔ ราย ให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินฯ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) และการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม โดยให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) เสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินฯ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนแจ้งให้หน่วยงานออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดมหาสารคาม ได้ทบทวนผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ จำนวน ๑๔ ราย และสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ได้ส่งผลการทบทวนผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาตรวจสอบแล้วปรากฏว่าไม่มีคณะกรรมการทวนใดขอแก้ไขหรือมีข้อเสนอแนะแต่อย่างใด จึงได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ให้ความเห็นชอบและแจ้งหน่วยงานดังกล่าวดำเนินการเสนอคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

๓.๑.๒ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม

ในการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้มีเสนอว่า การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดหน่วยงานใดมีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการเต็ม ๑๐๐ คะแนน ให้หัวหน้าหน่วยงานชี้แจงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานตามดัชนีชี้วัดและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ หรือสมรรถนะของผู้รับการประเมินตามข้อตกลงดังกล่าวว่ามีความสำเร็จหรือความสมบูรณ์อย่างไร โดยให้นำไปใช้ในรอบการประเมินถัดไป ซึ่งจังหวัดมหาสารคามได้แจ้งข้อเสนอดังกล่าวให้ส่วนราชการประจำจังหวัดมหาสารคามทราบ และถือปฏิบัติแล้วเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค ๐๐๑๗.๕/ว ๒๑๙๑ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (เอกสาร ๒)

มติที่ประชุม

๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) (เอกสาร ๓)

จังหวัดมหาสารคาม ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) องค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน (ข้อ ๕)

(๑.๑) การประเมินผลการปฏิบัติราชการใช้เกณฑ์การประเมิน ๒ องค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

(๑.๒) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

(๒) วิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและการประเมินสมรรถนะให้ดำเนินการ ดังนี้ (ข้อ ๕)

(๒.๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐) ให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง ๔ - ๗ ตัวชี้วัด

(๒.๒) การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐) ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนดได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และ/หรือสมรรถนะหลักที่กรมต้นสังกัดกำหนดเพิ่มเติม โดยใช้วิธีการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด หรือตามความเหมาะสม

(๓) ระดับผลการประเมิน แบ่งกลุ่มคะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้ (ข้อ ๖)

ระดับดีเด่น	๙๐.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ คะแนน
ระดับดีมาก	๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙ คะแนน
ระดับดี	๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙ คะแนน
ระดับพอใช้	๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙ คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	๐๐.๐๐ - ๕๙.๙๙ คะแนน

(๔) เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ให้ส่วนราชการประจำจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการพลเรือนของหน่วยงาน และของอำเภอตามความเหมาะสม และในระดับจังหวัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในจังหวัดมหาสารคามขึ้น โดยยึดหลักความโปร่งใสเป็นธรรม สุจริตและตรวจสอบได้ (ข้อ ๑๐ (๘))

มติที่ประชุม

๓.๓ หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

(เอกสาร ๔)

จังหวัดมหาสารคาม ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

(๑)ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) (ข้อ ๑)

(๒) วงเงินงบประมาณและการบริหารวงเงินงบประมาณสำหรับการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามเป็นผู้บริหารวงเงินในอัตราร้อยละ ๓ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดมหาสารคาม ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ แบ่งวงเงินออกเป็น ๒ ส่วน คือ (ข้อ ๒)

(๒.๑) ส่วนที่ ๑ อัตราร้อยละ ๒.๕๗๕ จัดสรรให้ส่วนราชการบริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนให้กับข้าราชการในสังกัด โดยให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) มาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

(๒.๒) ส่วนที่ ๒ อัตราร้อยละ ๐.๐๒๕ จังหวัดมหาสารคามจะจัดสรรเพิ่มเติมให้กับหน่วยงานที่มีผลงานในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ นโยบายของจังหวัด และนโยบายของรัฐบาล หรือจัดสรรให้กับข้าราชการที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก เป็นผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ของงานสูง เป็นข้าราชการที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการปฏิบัติราชการตามภารกิจสำคัญของจังหวัด นอกเหนือจากงานในหน้าที่รับผิดชอบปกติ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

การพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๑) จังหวัดมหาสารคามได้มีหนังสือที่ มค ๐๐๑๗.๕/ว ๒๑๙๑ ลงวัน ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และ ที่ มค ๐๐๑๗.๕/ว ๔๑๓๖ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานในสังกัดราชการส่วนภูมิภาคดำเนินการและแจ้งผลการประเมินฯ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

(๒) หน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาคในจังหวัดมหาสารคาม ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) โดยได้เสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ และการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนฯ จำนวน ๓๒ หน่วยงาน คงเหลือจำนวน ๒ หน่วยงาน สรุปข้อมูลได้ ดังนี้

(๒.๑) สรุปจำนวนผู้ได้คะแนนในแต่ละระดับของการประเมินตามการจัดกลุ่มคะแนน ๕ ระดับ จำนวน ๓๒ หน่วยงาน จำนวนข้าราชการรวม ๔๘๗ ราย สรุปได้ดังนี้ (เอกสาร ๕)

(๒.๑.๑) ผลการจัดระดับของการประเมินตามกลุ่มคะแนน ได้แก่

- ระดับดีเด่น จำนวน ๘๙๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓๗
- ระดับดีมาก จำนวน ๘๘ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘.๙๒
- ระดับดี จำนวน ๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๑
- ระดับพอใช้ จำนวน ๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๐
- ระดับปรับปรุง จำนวน - ราย คิดเป็นร้อยละ -

(๒.๑.๒) ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากจะได้รับการประกาศในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไป จำนวน ๙๘๐ คน

(๒.๒) สรุปผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคามของแต่ละหน่วยงาน โดยเรียงลำดับจากผู้ที่มีคะแนนมากไปหาน้อย จำนวน ๓๒ หน่วยงาน (เอกสาร ๖)

(๒.๓) สรุปข้อมูลข้าราชการที่อยู่ในเกณฑ์เลื่อนหรือไม่เลื่อนเงินเดือน รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

จำนวน หน่วยงาน	จำนวนข้าราชการ		
	อยู่ในเกณฑ์เลื่อน (ราย)	ไม่อยู่ในเกณฑ์เลื่อน (ราย)	รวม (ราย)
๓๒ หน่วยงาน	๙๘๓	๔	๙๘๗
๒ หน่วยงาน	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล	ไม่มีข้อมูล
รวม (ราย)	๙๘๓	๔	๙๘๗

ทั้งนี้ ผู้ไม่อยู่ในเกณฑ์เลื่อนเงินเดือน รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ จำนวน ๔ ราย เป็นข้าราชการบรรจุใหม่และปฏิบัติราชการน้อยกว่า ๔ เดือนตามข้อ ๘(๕) ของ กฎ ก.พ.ฯ ได้แก่ สังกัดสำนักงานเกษตรจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๒ ราย และสำนักงานที่ดินจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๑ ราย และเรือนจำจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๑ ราย

(๒.๔) สรุปจำนวนข้าราชการและการคำนวณ/การบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบที่ ๑/๒๕๖๔ จำนวน ๓๒ หน่วยงาน ข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๙๘๗ ราย อัตราเงินเดือนรวม ๓๒,๙๐๙,๘๕๐ บาท โดยมีวงเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือน ดังนี้ (เอกสาร ๗)

(๒.๔.๑) วงเงินร้อยละ ๓.๐๐ จำนวน ๙๘๗,๒๙๕.๕๐ บาท

(๒.๔.๒) วงเงินร้อยละ ๒.๙๗๕ จำนวน ๙๗๙,๐๖๘.๐๔ บาท

(๒.๔.๓) วงเงินร้อยละ ๐.๐๒๕ จำนวน ๘,๒๒๗.๔๖ บาท

ฝ่ายเลขานุการ ได้ตรวจสอบผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้ง ๓๒ หน่วยงานแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด และเป็นไปตามประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) จึงเสนอที่ประชุม เพื่อโปรดพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๓๒ หน่วยงาน รวมจำนวน ๙๘๗ ราย ตามข้อ (๒.๑) และ (๒.๒) ว่ามีความเหมาะสม หรือไม่ และเสนอความเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินฯ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนแจ้งให้หน่วยงานออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการต่อไป

สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่เสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม และโรงพยาบาลมหาสารคาม ฝ่ายเลขานุการฯ จะได้เร่งรัด การดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

มติที่ประชุม

.....

.....



ที่ มค ๐๐๑๗.๕/๑๖๓๖๔

ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม
ถนนเลี้ยวเมืองมหาสารคาม - ร้อยเอ็ด
มค ๔๔๐๐๐

๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม
เรียน คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม
อ้างอิง ๑. ประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)
๒. คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๑๘๓๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดมหาสารคามได้มีประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ซึ่งข้อ ๑๐ (๘) กำหนดให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใส
และเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ โดยให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง
ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในจังหวัดมหาสารคามขึ้น โดยยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม
สุจริตและตรวจสอบได้ และจังหวัดมหาสารคามได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม
รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดประชุม
คณะกรรมการฯ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๐๔ ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น
โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร./โทรสาร ๐ - ๔๓๗๗ - ๗๐๗๔



คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม
ที่ ๑๘๓๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
จังหวัดมหาสารคาม

ตามคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๑๑๐๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ แต่งตั้งคณะกรรมการ
กลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม เพื่อทำหน้าที่
กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญให้เป็นไปตามระเบียบ
ที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนในจังหวัดมหาสารคาม นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัด
มหาสารคาม มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม และเพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการ จังหวัดมหาสารคามจึงได้ปรับโครงสร้างคณะกรรมการให้มียศประกอบเหมาะสมยิ่งขึ้น
ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
กฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓
กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการและการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ ของข้าราชการ
จังหวัดมหาสารคาม จึงยกเลิกคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๑๑๐๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ และแต่งตั้ง
คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญจังหวัดมหาสารคาม
ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบงานบริหารทรัพยากรบุคคล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๔. พัฒนาการจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๕. คลังจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๖. แรงงานจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๗. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/อำนาจหน้าที่...



บันทึกข้อความ

รอง ผวจ.มก. 1
579
ที่.....
วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๔
๓ มี.ค. ๒๕๖๔

ส่วนราชการ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๔๓๗๗ ๗๐๗๙

ที่ มค ๐๐๑๗.๕ /

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ผวจ.มก.
ที่ ๐๒๕๕ เมล.ร.๖๐
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ จังหวัดมหาสารคามได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เพื่อให้ราชการภูมิภาคทราบและถือปฏิบัติ (เอกสาร ๑)

๑.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการโอนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่ทันไว้ แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนมีคำสั่งโอนเงินเดือน (เอกสาร ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม ได้ยกร่างประกาศจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ของจังหวัดมหาสารคาม สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒.๒ การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน แบ่งวงเงินในการโอนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการในจังหวัดมหาสารคาม ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) วงเงินร้อยละ ๒.๗๗๕ จัดสรรให้ราชการส่วนภูมิภาคบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนให้กับข้าราชการในสังกัด โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) มาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

(๒) วงเงินร้อยละ ๐.๒๒๕ จังหวัดมหาสารคามจะจัดสรรเพิ่มเติมให้กับหน่วยงานที่มีผลงานในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ นโยบายของจังหวัด และนโยบายของรัฐบาล หรือจัดสรรให้กับข้าราชการที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก เป็นผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ของงานสูง เป็นข้าราชการที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการปฏิบัติราชการตามภารกิจสำคัญของจังหวัด นอกเหนือจากงานในหน้าที่รับผิดชอบปกติ

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

๓.๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ (เอกสาร ๓)

๓.๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๒๒ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๕ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ (เอกสาร ๔)

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๒๒ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๔๕/ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ (เอกสาร ๕)

/๓๔ หนังสือสำนักงาน...

๓.๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน (เอกสาร ๖)

๓.๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๕๒๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ กรณีข้าราชการได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งต่างประเภทหรือต่างสายงาน หรือต่างระดับ (เอกสาร ๗)

๓.๖ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ (เอกสาร ๘)

๓.๗ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (เอกสาร ๙)

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ลงนามในประกาศจังหวัดมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

๔.๒ จัดส่งประกาศหลักเกณฑ์ตามข้อ ๔.๑ ให้ราชการส่วนภูมิภาคทราบและดำเนินการ ดังนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด ตามประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

(๒) การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

(๒.๑) การคำนวณวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ให้ตัดยอดจำนวนข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา เพื่อคำนวณวงเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละ ๒.๙๗๕

(๒.๒) การคำนวณร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินฯ ในข้อ ๔.๒ (๑) ให้คำนวณในอัตราคนละไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ ห้ามใช้วิธีการเฉลี่ย หากมีจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนเป็นเศษให้ปัดเป็นสิบบาท

๔.๓ จัดส่งผลการดำเนินการตามข้อ ๔.๒ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดมหาสารคาม พิจารณาผลการประเมินฯ และเสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามให้ความเห็นชอบต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศฯ และหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

เห็นชอบ
ลงนามแล้ว

(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

- ๕ มี.ค. ๒๕๖๔

(นางสาวปราณี วงศ์บุตร)
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม

(นายธัญญวัฒน์ ขาญพินิจ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

หัวหน้าฝ่าย ๖	๖ มี.ค.๖๔
หัวหน้างาน ๖	๖ มี.ค.๖๔
เจ้าหน้าที่ ๒	๖ มี.ค.๖๔



ที่ มค ๐๐๑๗.๕/ว ๔๖๓๖

ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม
ถนนเลียงเมืองมหาสารคาม-ร้อยเอ็ด
มค ๔๔๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดมหาสารคาม และผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒
๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕
๔. หนังสือจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค ๐๐๑๗.๕/ว ๒๑๙๑ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๒. บัญชีการบริหารวงเงินงบประมาณในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งจังหวัดมหาสารคามได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ให้ราชการส่วนภูมิภาคทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหาร แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ดังนั้น จังหวัดมหาสารคามจึงได้มีประกาศหลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ และขอแจ้งประกาศดังกล่าวให้ราชการส่วนภูมิภาคทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด โดยให้ดำเนินการตามประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

(๑) การคำนวณวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือน ให้ตัดยอดจำนวนข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา เพื่อคำนวณวงเงินที่จะใช้เลื่อนเงินเดือนในอัตรา ร้อยละ ๒.๙๗๕

(๒) การคำนวณร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินในข้อ ๑ ให้คำนวณในอัตราคนละไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ ห้ามใช้วิธีการเฉลี่ย หากมีจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนเป็นเศษ ให้ปัดเป็นสิบบาท

/๓. จัดส่งผล...

๓. จัดส่งผลการดำเนินการตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ตามแบบบัญชีการบริหารวงเงินงบประมาณในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดมหาสารคาม พิจารณาผลการประเมินฯ และเสนอความเห็นต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามให้ความเห็นชอบต่อไป

๔. กรณีเกิดปัญหาอุปสรรคจากการปฏิบัติงานสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐-๔๓๗๗-๗๐๗๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๗๙

โทรสาร ๐ ๔๓๗๗ ๗๓๒๐



ประกาศจังหวัดมหาสารคาม

เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ที่กำหนดให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการโอนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหาร แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งโอนเงินเดือน

ดังนั้น จึงขอประกาศการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน การกำหนดวงเงินการโอนเงินเดือน หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้เพื่อการบริหารของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน ในจังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ (รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) โดยมีรายละเอียดตามแนวทางการโอนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

แนวทางการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม

(แนบท้ายประกาศจังหวัดมหาสารคาม)

เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ เป็นต้นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๑๔๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/๕๒๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ กรณีข้าราชการได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งต่างประเภท หรือต่างสายงาน หรือต่างระดับ ได้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ได้กำหนดฐานในการคำนวณ และช่วงเงินเดือนในแต่ละประเภท และระดับตำแหน่ง ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง โดยถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ (รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. การบริหารวงเงินและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

แบ่งวงเงินในการโอนเงินเดือนร้อยละ ๓.๐๐ ของฐานอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการในจังหวัดมหาสารคาม ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๑ วงเงินร้อยละ ๒.๙๗๕ จัดสรรให้ราชการส่วนภูมิภาคบริหารวงเงินในการโอนเงินเดือนให้กับข้าราชการในสังกัด โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) มาประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๒.๒ วงเงินร้อยละ ๐.๐๒๕ จังหวัดมหาสารคามจะจัดสรรเพิ่มเติมให้กับหน่วยงานที่มีผลงานในการสนับสนุนยุทธศาสตร์ นโยบายของจังหวัด และนโยบายของรัฐบาล หรือจัดสรรให้กับข้าราชการที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมาก เป็นผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์ของงานสูง เป็นข้าราชการที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ และเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการปฏิบัติราชการตามภารกิจสำคัญของจังหวัด นอกเหนือจากงานในหน้าที่รับผิดชอบปกติ

๓. กรณีการช่วยราชการ (ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ข้าราชการผู้ใดที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยราชการในจังหวัดมหาสารคาม เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน ให้หน่วยงานที่ผู้นั้นมาช่วยราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการรายดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนของผู้นั้นมาคำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและ บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในหน่วยงานที่ผู้นั้นมาช่วยราชการ หรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณา การเลื่อนเงินเดือนดังกล่าว ให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๔. กรณีการโอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมิน ผลการปฏิบัติราชการในหน่วยงานเดิมก่อนการโอนหรือย้าย เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้น และนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการรายดังกล่าวไปคำนวณเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ในหน่วยงานเดิมแล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน เป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๕. กรณีข้าราชการได้รับแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ

๕.๑ กรณีที่ข้าราชการรายใดอยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ แต่ส่วนราชการหรือจังหวัดยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งภายในวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม แล้วแต่กรณี ให้พิจารณาเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการดังกล่าวตามประเภท สายงาน และระดับที่ผู้นั้นดำรงอยู่โดยไม่ต้องกันเงินไว้

๕.๒ เมื่อข้าราชการรายใดได้รับการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม ไปแล้ว หากต่อมาภายหลังได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ โดยมีผลย้อนหลัง ไปก่อนวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม แล้วแต่กรณี ซึ่งทำให้ “ฐานในการคำนวณ” ที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการผู้นั้นเปลี่ยนแปลงไป กรณีนี้ให้ผู้นั้นมีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนแก้ไขคำสั่งเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการผู้นั้น โดยให้นำอัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อนตามคำสั่งเดิมมาคำนวณเงินที่จะใช้เลื่อนโดยใช้ “ฐานในการคำนวณ” ของตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับ ตามที่ผู้นั้นได้รับแต่งตั้ง

ทั้งนี้ งบประมาณที่ใช้เพิ่มขึ้นจากกรณีดังกล่าวให้เบิกจ่ายจากงบบุคลากรของส่วนราชการ

๕.๓ กรณีข้าราชการรายใดได้รับการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม และได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท หรือต่างสายงาน หรือต่างระดับ แล้วแต่กรณี ในวันเดียวกัน ให้ผู้นั้นมีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการรายดังกล่าวโดยใช้ “ฐานในการคำนวณ” ของตำแหน่ง ประเภท สายงานและระดับเดิมก่อนการได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างประเภท ต่างสายงาน หรือต่างระดับ

๖. กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญถึงแก่ความตาย

กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ถึงแก่ความตายก่อนวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายนให้นำอัตรา เงินเดือนของผู้นั้นมาคำนวณรวมเป็นวงเงินงบประมาณในวันที่ ๑ มีนาคม หรือวันที่ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณี

๗. การคำนวณร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนตามผลการประเมินในข้อ ๑ ให้คำนวณในอัตราคนละ ไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ ห้ามใช้วิธีหารเฉลี่ย หากมีจำนวนเงินสำหรับการเลื่อนเงินเดือนเป็นเศษ ให้ปัดเป็นสิบบาท

ส่วนราชการ สำนักงาน.....

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งเลขที่	สังกัด	ประเภท - ชื่อตำแหน่ง			อัตราเงินเดือนปัจจุบัน	ผล 1 เมษายน 2563							
					ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ประเภทตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง		คะแนน	ฐานจำนวน	เงินเดือนขั้นสูง	จัดสรร(ร้อยละ)	วงเงิน(บาท)	วงเงินใช้จริง	เงินเดือนที่เลื่อน	เงินตอบแทนพิเศษ
(1)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1						ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	18,920	90.00	18,110	38,750	2.95	534.25	540	19,460	-
3						ทั่วไป	ชำนาญงาน	46,420	94.00	31,610	54,820	3.50	1,106.35	1,110	47,530	-
5						วิชาการ	ชำนาญการ	51,070	91.00	36,470	58,390	3.15	1,148.81	1,150	52,220	-
6						วิชาการ	ปฏิบัติการ	20,110	97.00	17,980	43,600	3.90	701.22	710	20,820	-
7						ทั่วไป	อาวุโส*	62,290	99.00	44,970	69,040	5.00	2,248.50	2,250	64,540	-
18						ทั่วไป	อาวุโส*	53,470	93.00	44,970	69,040	3.40	1,528.98	1,530	55,000	-
19						วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	49,000	92.00	49,330	69,040	3.25	1,603.23	1,610	50,610	-
20						วิชาการ	ชำนาญการ	38,000	92.00	36,470	58,390	3.25	1,185.28	1,190	39,190	-
									339,280				10,056.60	10,090	349,370	0.00

1. ได้รับการจัดสรรวงเงินฯ 2.975

4. การพิจารณาจัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

3. การบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน

คะแนน	จำนวน (คน)	% เลื่อน
60	0	1.00
61	0	1.00
62	0	1.00
63	0	1.00
64	0	1.00
65	0	1.00
66	0	1.00
67	0	1.00
68	0	1.00
69	0	1.00
70	0	1.25
71	0	1.30

3.1 วงเงินการบริหารฯ	10,093.58	บาท
3.2 ใช้เลื่อนจำนวน	10,090.00	บาท
3.3 วงเงินคงเหลือ	3.58	บาท

ระดับ	กลุ่มคะแนน		ช่วงเลื่อน(%)		(คน)
ดีเด่น	98	100	4.00	6.00	1
	95	97.99	3.60	3.90	1
	93	94.99	3.40	3.50	2
	90	92.99	2.95	3.25	4
ดีมาก	85	89.99	2.60	2.90	0
	80	84.99	2.20	2.50	0
ดี	75	79.99	1.75	2.10	0
	70	74.99	1.25	1.60	0
พอใช้	60	69.99	1.00	1.00	0
ต้องปรับปรุง	0	59.99	0.00	0.00	0
รวม					8

ที่ มค ๐๐๑๗.๕/ว ๒๖๗๖



ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม
ถนนเลี้ยวเมืองมหาสารคาม-ร้อยเอ็ด
มค ๔๔๐๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดมหาสารคาม และผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาสารคาม

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบชี้แจงผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม
กรณีผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบโดยทั่วกันก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ แจ้งแนวทางในการปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือน นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ของข้าราชการสังกัดราชการส่วนภูมิภาคเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม และกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) มาเพื่อทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ และให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

เมื่อเริ่มรอบการประเมิน

๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน : ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ แล้วจัดทำดัชนีชี้วัดหรือผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยนำภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา หรือกำหนดตัวชี้วัดเพิ่มเติม เช่น การสอบถามความคาดหวังของผู้รับบริการ หรือ การไต่เรียงผังการขับเคลื่อนของงาน เป็นต้น มากำหนดเป็นตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานของผู้รับการประเมิน ทั้งนี้ ให้ความสำคัญสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของจังหวัดมหาสารคาม และหน่วยงานต้นสังกัด รวมถึงหน้าที่ของแต่ละบุคคล

/๒. สมรรถนะ...

๒. สมรรถนะ : ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด และ/หรือสมรรถนะที่กรมต้นสังกัดกำหนดเพิ่มเติม

๓. ให้ผู้รับการประเมินบันทึกตัวชี้วัดที่ได้กำหนดในข้อ ๑ และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ตามข้อ ๒ ลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแบบฟอร์มที่กรมต้นสังกัดกำหนดพร้อมลงลายมือชื่อรับทราบข้อตกลงเสนอต่อผู้ประเมินรับทราบข้อตกลง

เมื่อครบรอบการประเมิน

๑. ให้ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ประเมินตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้จัดทำไว้ และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) ไปเป็นคะแนน แล้วกรอกลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๒. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ จังหวัดมหาสารคาม ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ อนึ่ง กรณีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดหน่วยงานใดมีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการเต็ม ๑๐๐ คะแนน ให้หัวหน้าหน่วยงานชี้แจงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานตามดัชนีชี้วัดและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของผู้รับการประเมินตามข้อตกลงดังกล่าวว่ามีความสำเร็จหรือความสมบูรณ์อย่างไร ตาม “แบบชี้แจงการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ จังหวัดมหาสารคาม กรณีผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน” และให้แนบหลักฐานที่บ่งชี้ถึงผลสำเร็จของงานมาพร้อมกับแบบชี้แจงผลการประเมินฯ ด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร ๐ ๔๓๗๗ ๗๐๗๔

โทรสาร ๐ ๔๓๗๗ ๗๓๒๐

**กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม
สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)**

ที่	การดำเนินการ	ช่วงเวลา	ผู้เนินการ
๑	แจ้งเวียนประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการในจังหวัดมหาสารคาม ให้หน่วยงานราชการส่วนภูมิภาคทราบ ดังนี้ ๑) ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม ๒) กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)	สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือน ก.พ. ๖๔	สำนักงานจังหวัด
๒	การจัดทำดัชนีชี้วัดรายบุคคล ๑) หน่วยงานถ่ายทอดดัชนีชี้วัดและเป้าหมายระดับหน่วยงานสู่ระดับบุคคล ๒) ผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) ตกลงร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดกับข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) แล้วเสร็จทั้งหมด ๓) หน่วยงานรวบรวมแบบประเมินฯ ที่ได้จัดทำตัวชี้วัด และผู้รับการประเมินลงนามรับทราบ ข้อตกลงแล้ว ส่งให้งานการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอผู้ประเมินลงนามรับทราบข้อตกลง	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน ก.พ. ๖๔	ราชการส่วนภูมิภาค
๓.	หน่วยงานนับจำนวนข้าราชการในสังกัด ตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และตำแหน่งประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา และมีเงินเดือนตั้งแต่ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) (รวมข้าราชการที่ช่วยราชการเกินครึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน) ตามแบบสรุปจำนวนข้าราชการและอัตรา เงินเดือน (แบบ ขรก. ๑) จัดส่งให้กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	สัปดาห์แรกของ เดือน มี.ค.๖๔	ราชการส่วนภูมิภาค
๔	แนวทางการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม ๔.๑ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม เสนอแนวทางการเลื่อนเงินเดือนและการบริหารการเงิน การเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๔.๒ แจ้งการเลื่อนเงินเดือนและการบริหารการเงินการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานรับทราบ	สัปดาห์ที่ ๒ ของ เดือน มี.ค.๖๔	สำนักงานจังหวัด
๕	ผู้ประเมินแต่ละระดับให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อปรับปรุงแก้ไข พัฒนา นำไปสู่ ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะในการปฏิบัติราชการ	เดือน ก.พ.-มี.ค.๖๔	ราชการส่วนภูมิภาค
๖	ผู้ประเมินทำการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน : ให้ประเมินตามดัชนีชี้วัดที่ได้ตกลงร่วมกันเมื่อเริ่มรอบการประเมิน (ตามข้อ ๒) แล้วกรอกลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ๔.๒ สมรรถนะ : ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ.กำหนด และ/หรือ สมรรถนะที่ กรมต้นสังกัดกำหนดเพิ่มเติม	สัปดาห์สุดท้าย ของเดือน มี.ค. ๖๔	ราชการส่วนภูมิภาค
๗	จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดเสนอให้จังหวัดมหาสารคาม ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ * กรณีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดหน่วยงานใดมีผลการประเมิน เต็ม ๑๐๐ คะแนน ให้หัวหน้าหน่วยงานชี้แจงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานตามดัชนีชี้วัดและพฤติกรรม การปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของผู้รับการประเมินตามข้อตกลงดังกล่าวว่ามีความสำเร็จหรือความ สมบูรณ์อย่างไร ตามแบบฟอร์มที่กำหนดส่งให้จังหวัดเสนอต่อคณะกรรมการการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัด	สัปดาห์แรกของ เดือน เม.ย. ๖๔	ราชการส่วนภูมิภาค
๘	๖.๑ สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม รวบรวมผลการประเมินฯ ของทุกหน่วยงานเสนอ คณะกรรมการต่อคณะกรรมการการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัด ๖.๒ คณะกรรมการการกลั่นกรองฯ พิจารณาผลการประเมิน และเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ ความเป็นธรรมของผลการประเมินฯ ในภาพรวมต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม	สัปดาห์ที่ ๒ ของเดือน เม.ย. ๖๔	สำนักงานจังหวัด

ที่	การดำเนินการ	ช่วงเวลา	ผู้เนิการ
๙	แจ้งผลการพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้หน่วยงานนำผลการประเมินไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔	สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน เม.ย. ๖๔	สำนักงานจังหวัด
๑๐	๘.๑ รวบรวมรายละเอียดการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนของหน่วยงาน เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด มหาสารคามลงนามในคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ๘.๒ จัดส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้กรมต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการทราบเป็นรายบุคคล	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน เม.ย.๖๔	สำนักงานจังหวัด
๑๑	กรณีข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องให้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง (ผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ให้หน่วยงานแจ้งให้ผู้นั้นทราบ พร้อมกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๔	สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน เม.ย.๖๔	หน่วยงานที่มี ข้าราชการมีผลการ ปฏิบัติราชการ ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐



ประกาศจังหวัดมหาสารคาม

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม

รอบการประเมินที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗๖ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒ และ ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ จังหวัดมหาสารคามจึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคาม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม ตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ในประกาศนี้ “หน่วยงาน” หมายความว่า ราชการส่วนภูมิภาคทุกหน่วยงานในจังหวัดมหาสารคาม

ข้อ ๓ ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม ได้แก่

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัด

(๒) ปลัดจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สำหรับข้าราชการพลเรือนที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้นปลัดอำเภอ หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอและข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชาของหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๓) นายอำเภอสำหรับปลัดอำเภอ และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

(๔) หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ในบังคับบัญชา

(๕) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี การมอบหมายตาม (๕) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

(๖) กรณีข้าราชการที่ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น เกินกว่ากึ่งหนึ่งของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว

(๗) กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดโอนหรือย้ายหลังวันที่ ๑ มีนาคม หรือ วันที่ ๑ กันยายน ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการในส่วนราชการเดิมก่อนการโอนหรือย้ายเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้น

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

/ข้อ ๕ การประเมิน...

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติราชการใช้เกณฑ์การประเมินในสององค์ประกอบตามบัญชีสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ ๓๐ ตามลำดับ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง ๔ - ๗ ตัวชี้วัด

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนดได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรมการทำงานเป็นทีม และ/หรือสมรรถนะหลักที่กรมต้นสังกัดกำหนดเพิ่มเติม โดยใช้วิธีการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด หรือตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ระดับพฤติกรรมที่คาดหวังของแต่ละตำแหน่งให้ยึดตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๒

ข้อ ๖ ในแต่ละรอบการประเมินแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น	๙๐.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	คะแนน
ระดับดีมาก	๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	คะแนน
ระดับดี	๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	คะแนน
ระดับพอใช้	๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	คะแนน
ระดับต้องปรับปรุง	๐๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	คะแนน

ข้อ ๗ การประเมินการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐานและให้เป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามที่ ก.พ.กำหนด (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒)

ข้อ ๘ ให้หน่วยงานจัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ

ให้หน่วยงานจัดเก็บสำเนาแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน เพื่อจัดเก็บไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม

ข้อ ๙ ผลจากการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคามจะนำไปใช้ประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ

/ข้อ ๑๐ การประเมินผล...

ข้อ ๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมีขั้นตอนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จังหวัดมหาสารคามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

(๒) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จ ของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน แนวทางกำหนดดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรม การปฏิบัติราชการให้สอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาของจังหวัดมหาสารคาม ยุทธศาสตร์ของหน่วยงานต้นสังกัด และหน้าที่ของแต่ละบุคคล

(๓) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(๔) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการ ประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการเพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนา เป็นรายบุคคลด้วย

(๕) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ แจ้งผลการ ประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคนในส่วนราชการนั้น ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(๖) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการ อยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจ ให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

(๗) ให้ผู้ประเมินตามข้อ ๓ จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ในสังกัด เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ จังหวัดมหาสารคาม ก่อนนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

(๘) เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการ ให้ส่วนราชการประจำจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ พลเรือนสามัญของหน่วยงาน และของอำเภอตามความเหมาะสม และในระดับจังหวัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในจังหวัดมหาสารคามขึ้น โดยยึดหลัก ความโปร่งใส เป็นธรรม สุจริตและตรวจสอบได้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเกียรติศักดิ์ ตรงศิริ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

แบบชี้แจงผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดมหาสารคาม
กรณีผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ผลการประเมินรอบ () ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม
() ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน.....

๒. หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน.....กลุ่มงาน/ฝ่าย.....

๓. ผู้ประเมิน : ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
ลงนาม.....

๔. ผู้รับประเมิน : ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
ลงนาม.....

๕. เหตุผลของผู้ประเมินที่ให้คะแนนผู้รับการประเมิน ๑๐๐ คะแนน

๕.๑ ส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน

๕.๑.๑ ผลงานที่: ชื่อผลงาน
ความสำเร็จ/ความสมบูรณ์ของงาน :

๕.๑.๒ ผลงานที่: ชื่อผลงาน
ความสำเร็จ/ความสมบูรณ์ของงาน :

๕.๑.๓ ผลงานที่: ชื่อผลงาน
ความสำเร็จ/ความสมบูรณ์ของงาน :

๕.๑.๔ ผลงานที่: ชื่อผลงาน
ความสำเร็จ/ความสมบูรณ์ของงาน :

๕.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ

๕.๒.๑ สมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด

- (๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์
(๒) การบริการที่ดี.....
(๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในอาชีพ.....
(๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม และจริยธรรม.....
(๕) การทำงานเป็นทีม.....

/๕.๒.๒สมรรถนะหลัก...

๕.๒.๒ สมรรถนะหลักที่กรมต้นสังกัดกำหนด (ถ้ามี)

- (๑)
(๒)
(๓)
(๔)
(๕)

ฯลฯ

๕.๓ เหตุผลอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

คำอธิบาย

๑. กรณีผู้รับการประเมินผลคะแนนได้เต็ม ๑๐๐ คะแนน (เฉพาะผู้รับการประเมินที่ต้องนำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ จังหวัดมหาสารคาม พิจารณา ได้แก่ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา และประเภททั่วไประดับอาวุโส ลงมา) เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ให้ผู้ประเมินชี้แจงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ว่ามีความสำเร็จและความสมบูรณ์อย่างไร และมีพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของผู้รับการประเมินอย่างไรที่เป็นส่วนสำคัญและส่งผลให้ผลงานประสบผลสำเร็จ โดยให้ส่งเอกสารหลักฐานที่บ่งชี้ถึงผลสำเร็จของงานพร้อมกับแบบชี้แจงนี้
๒. จำนวนผลงานขึ้นอยู่กับจำนวนตัวชี้วัดตามแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน
๓. แบบชี้แจงนี้ ให้ส่งพร้อมกับแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ