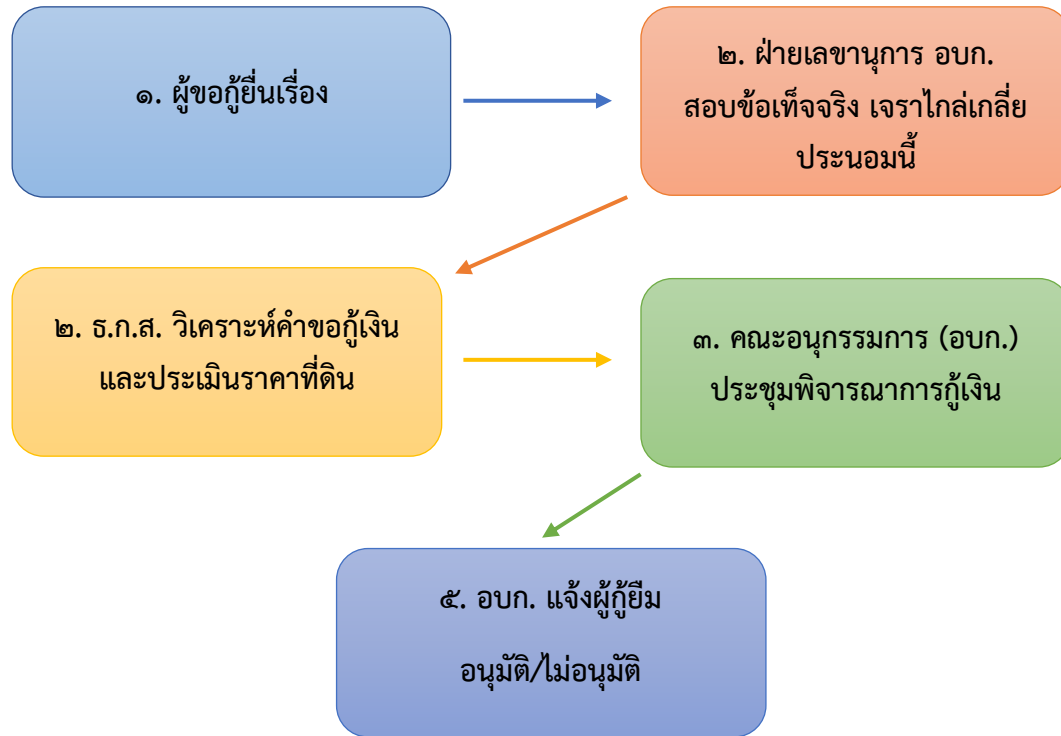


กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

๑. วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ

ขั้นตอนการยื่นเรื่องขอกู้เงิน แบ่งออกเป็น ๕ ขั้นตอน ดังนี้



๒. ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ

กระบวนการตามขั้นตอนการขอกู้เงิน ๑ - ๕ ใช้เวลาประมาณ ๙๐ วันทำการ เฉพาะกรณีที่เรื่องไม่สะดุดหยุดลงด้วยเหตุปัจจัยภายนอก

๓. ช่องทางให้บริการ

- ๓.๑ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
- ๓.๒ สำนักงานเกษตรอำเภอ ตามภูมิลำเนา
- ๓.๓ จ.ก.ส. สาขา ตามภูมิลำเนา

๔. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียมในการยื่นคำขอรับบริการ ใดๆ ทั้งสิ้น

๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

- ๕.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ และผู้กู้ร่วม
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ และผู้กู้ร่วม
- ๕.๓ สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน (โฉนด, น.ส.๓ ก, น.ส.๓ ข, น.ส.๓) พร้อมสารบัญจดทะเบียนทุกหน้า
- ๕.๔ สำเนาหลักฐานการเป็นหนี้ (สัญญาจำนอง ขยายฝาก สัญญาเงินกู้)
- ๕.๕ กรณีเป็นเจ้าหนี้ในระบบ ให้แนบสำเนาคำฟ้อง สัญญาประนีประนอมยอมความ และคำพิพากษาของศาล

- ๕.๖ สำเนาหลักฐานการขายที่ดินคืนจากเจ้าหนี้ กรณีการซื้อที่ดินคืน
- ๕.๗ หนังสือการบอกขายที่นาของผู้ให้เช่า กรณีขอกู้เพื่อซื้อที่นาเช่า และสำเนาหลักฐานการเช่า (ถ้ามี)
- ๕.๘ สำเนาบริคณห์สนธิ (หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล) กรณีเจ้าหน้านี้เป็นบริษัท ห้างหุ้นส่วนจำกัด
- ๕.๙ สำเนาเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล
ใบมรณบัตร เป็นต้น
