

คู่มือการติดตั้งและใช้งาน โปรแกรม Smart Card Reader

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กรมการขนส่งทางบก
Update ล่าสุดวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ.2562

สารบัญ

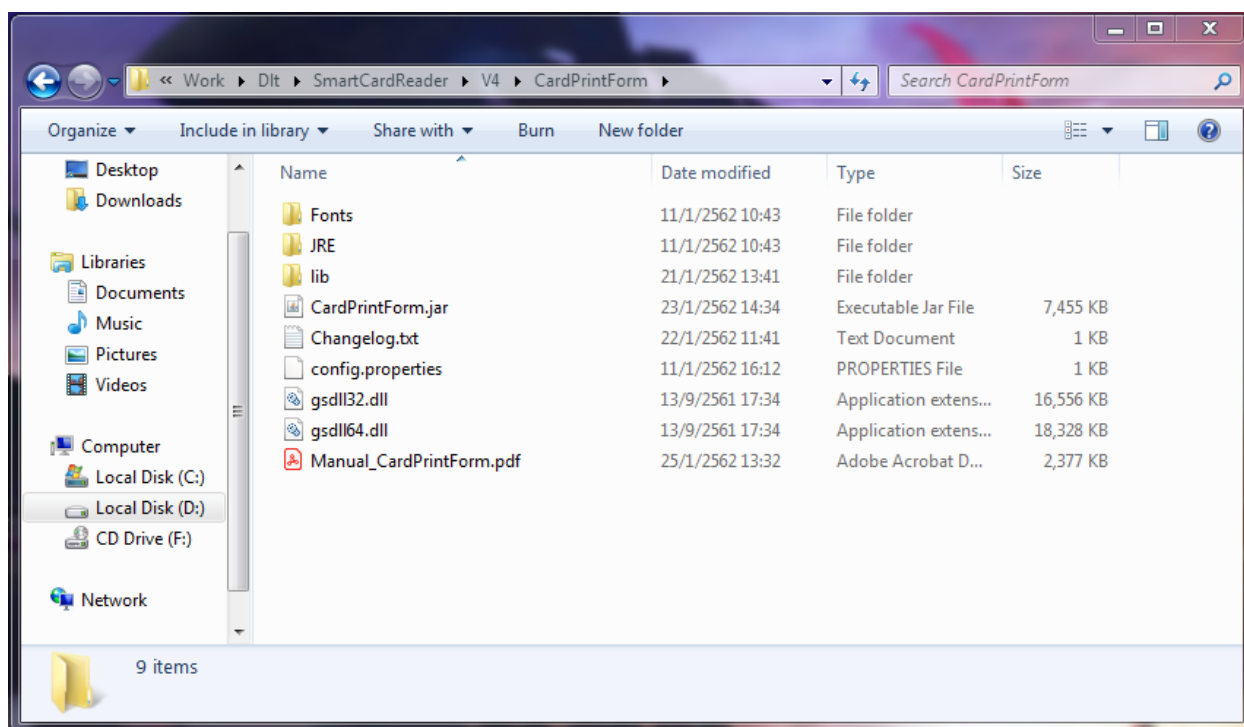
การติดตั้ง Java Runtime	1
การเข้าใช้งานโปรแกรม	4
ฟังก์ชันงานของโปรแกรม	6
การใช้งานโปรแกรมเพื่อดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน	7
การใช้งานโปรแกรมเพื่อดึงข้อมูลนิติบุคคล	12
วิธีการแก้ไขปัญหาต่างๆ	15
ภาคผนวก	
วิธีการสร้าง Shortcut Program ของโปรแกรมไว้ที่ Desktop	23
คำอธิบายสถานะของการเชื่อมต่อ	24

** หมายเหตุ **

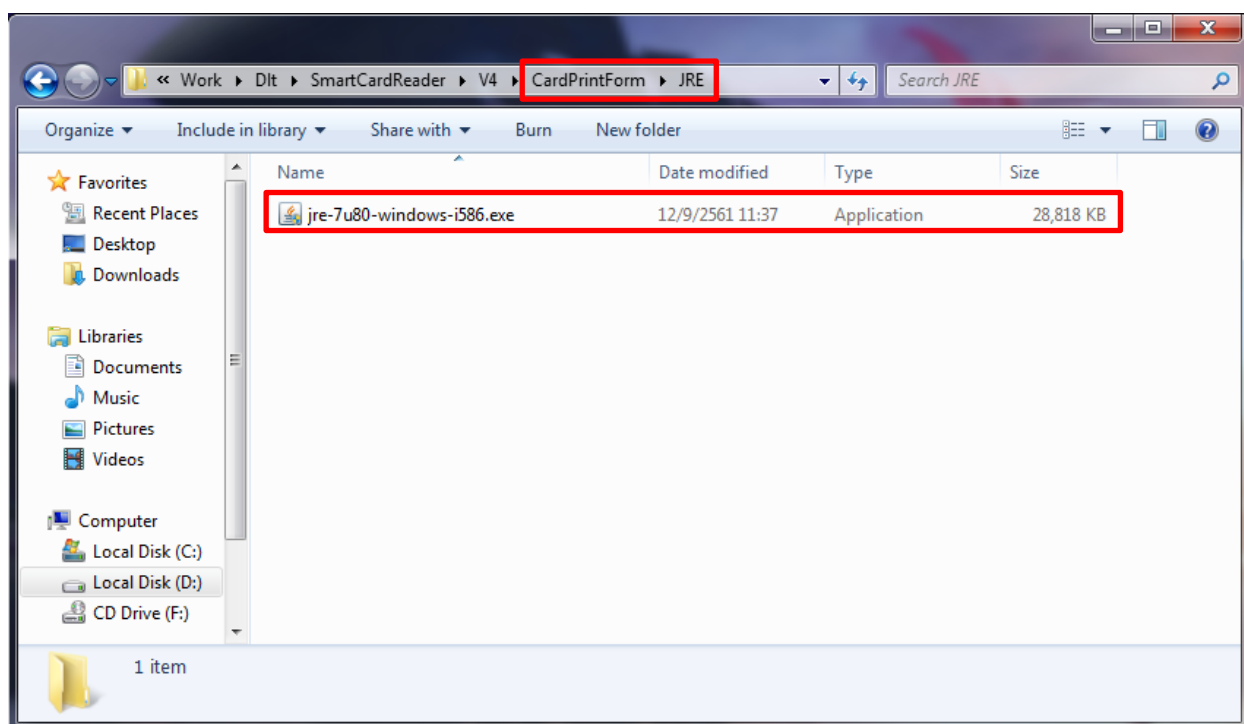
- กรณี **ยังไม่เคยติดตั้ง Java หรือยังไม่เคยใช้งานโปรแกรม** ให้ดำเนินการตามในทุกหัวข้อ
- กรณี **เคยติดตั้ง Java แล้วหรือเคยใช้งานโปรแกรมแล้ว** ให้เริ่มดำเนินการที่หัวข้อ การเข้าใช้งานโปรแกรม (หน้า 4)

การติดตั้ง Java Runtime

1. เปิด Folder ที่ได้ทำการ Download มาจาก Intranet จะพบไฟล์ ดังนี้



2. เข้าไปที่ Folder JRE เพื่อทำการติดตั้ง Java Runtime Environment จากนั้น Double Click ที่ไฟล์ jre-7u80-windows-i586.exe



3. จะพบหน้าจอการติดตั้ง Java Setup ให้คลิกที่ปุ่ม Install >



4. รอจนการติดตั้งเสร็จสมบูรณ์

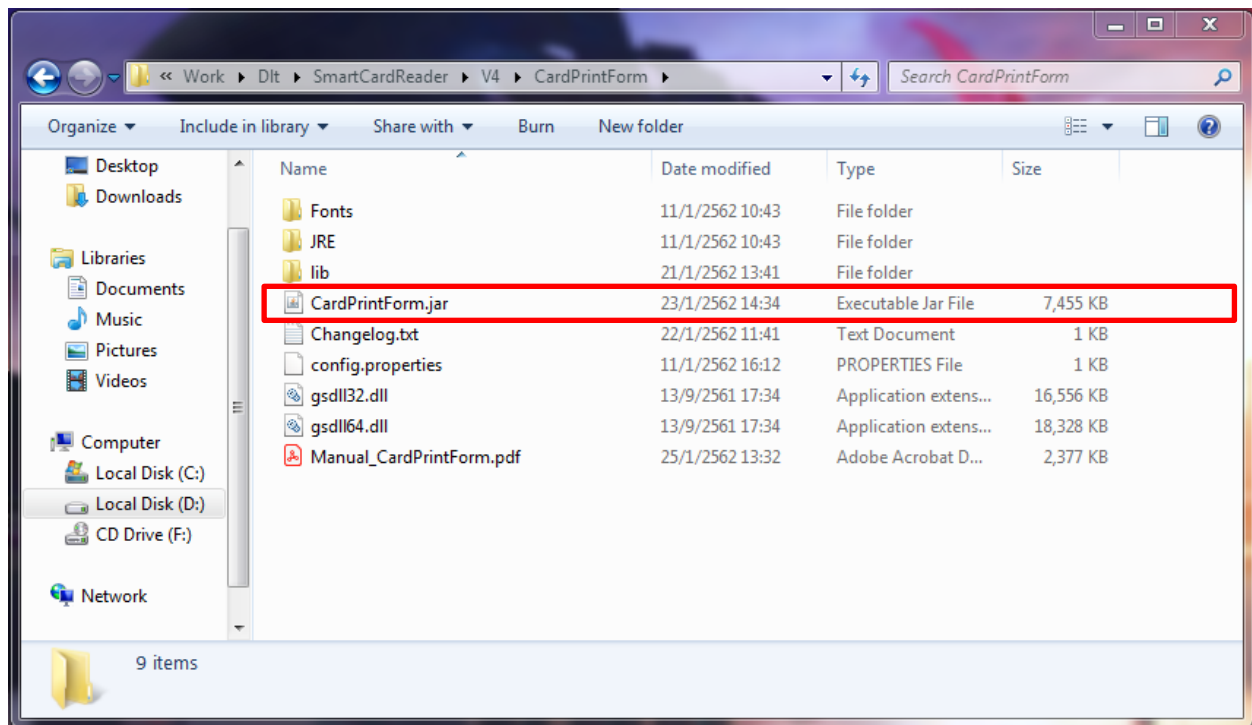


5. เมื่อติดตั้งสำเร็จแล้ว คลิกปุ่ม Close

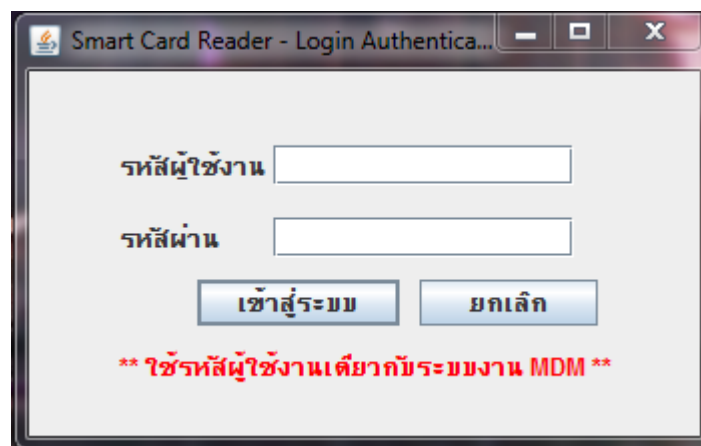


การเข้าใช้งานโปรแกรม

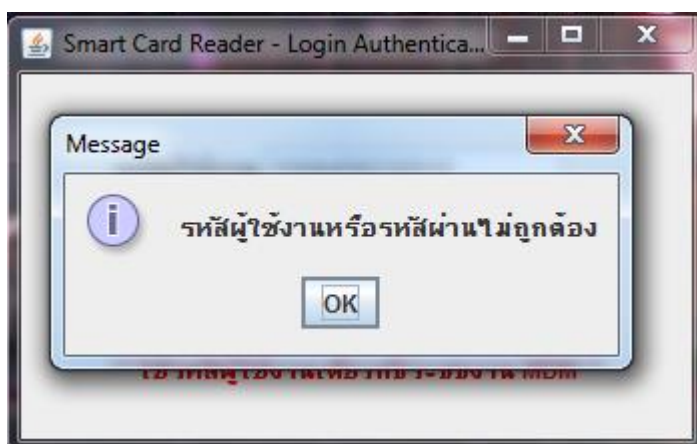
1. ไปที่ Folder หลักที่ทำการดาวน์โหลดมา จากนั้น Double Click ที่ CardPrintForm.jar เพื่อเริ่มต้นใช้งานโปรแกรม Smart Card Reader



2. ทำการระบุรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** **ใช้รหัสเดียวกับระบบงาน MDM



- กรณีระบุรหัสผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังภาพ



- กรณีระบุรหัสผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านถูกต้อง โปรแกรมจะแสดงหน้าจอการเริ่มต้นใช้งานโปรแกรมดังภาพ

ฟังก์ชันงานของโปรแกรม

โปรแกรม Smart Card Reader ได้แบ่งฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรมออกเป็น 2 ฟังก์ชันงานดังนี้

1. การดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน ใช้สำหรับพิมพ์สำเนาบัตรประชาชนโดยเป็นการ **ดึงข้อมูลจากชิปการ์ด** ของบัตรประชาชน หากท่านต้องการใช้งานฟังก์ชันนี้ให้เลือกที่ Tab **ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน** ทางด้านบน โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

2. การดึงข้อมูลนิติบุคคล ใช้สำหรับ **ดึงข้อมูลนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า** โดยระบุหมายเลขทะเบียนนิติบุคคล หากท่านต้องการใช้งานฟังก์ชันนี้ให้เลือกที่ Tab **ดึงข้อมูลนิติบุคคล** ทางด้านบน โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังภาพ

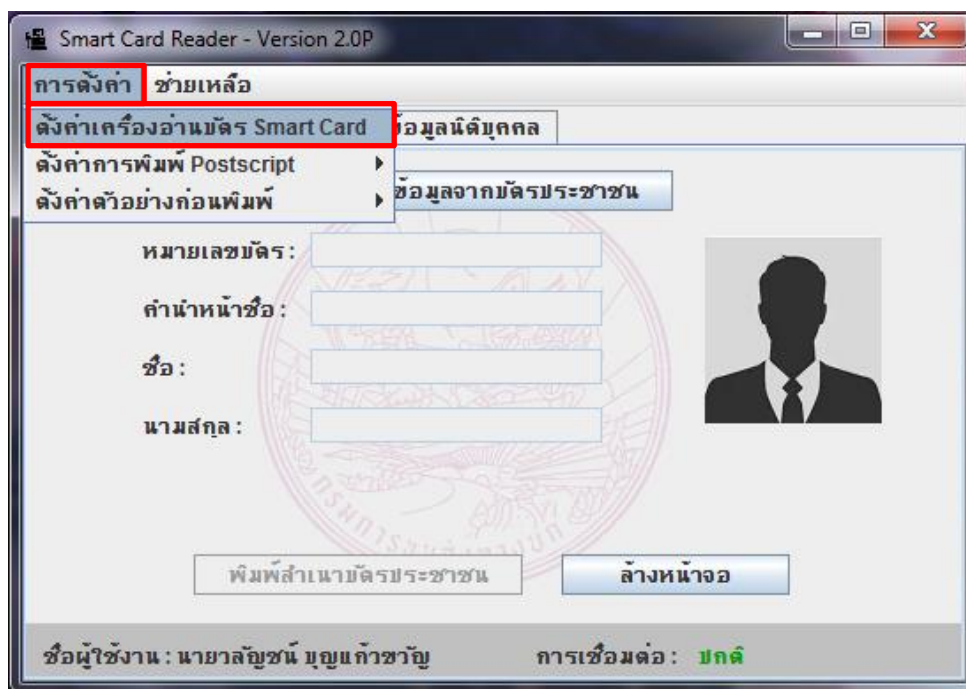
การใช้งานโปรแกรมเพื่อดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน

1. ตรวจสอบให้เรียบร้อยว่าเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) ได้ต่ออยู่กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านเรียบร้อยแล้วผ่าน port USB (ถ้าหากท่านมีความจำเป็นที่จะต้องใช้งานโปรแกรมนี้ แต่ยังไม่มีย่านอ่านบัตรประจำตัวประชาชน ท่านสามารถติดต่อขอรับเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน ได้ที่งานวิชาการหรืองานบริหารสำนักงาน ซึ่งจะเป็นเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนที่ ศทส. เคยแจกจ่ายให้แก่หน่วยงานไป)

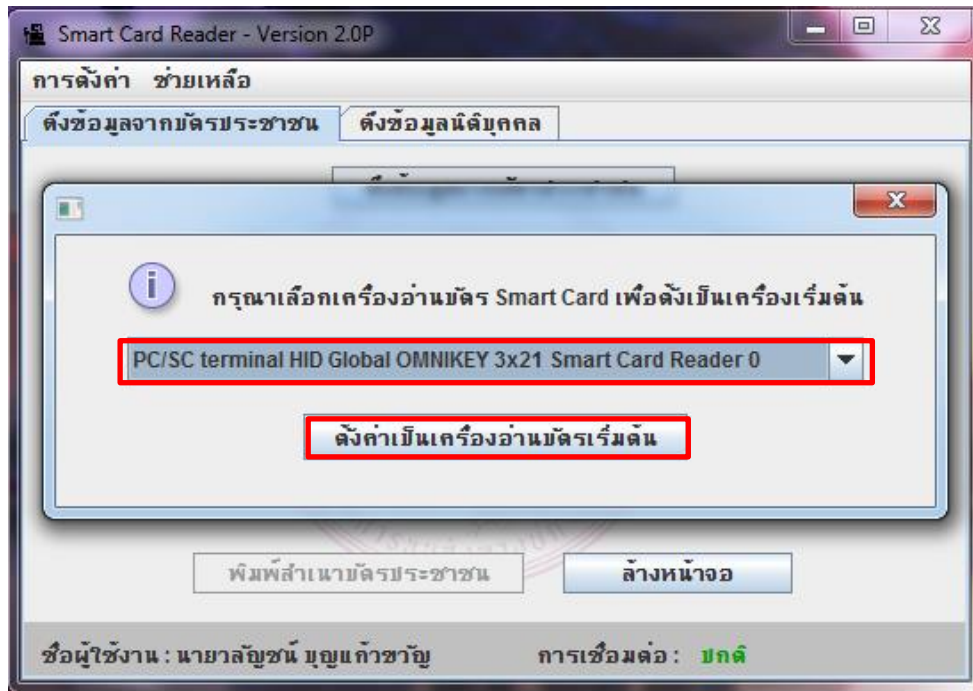


2. ไปที่ Tab **ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน**

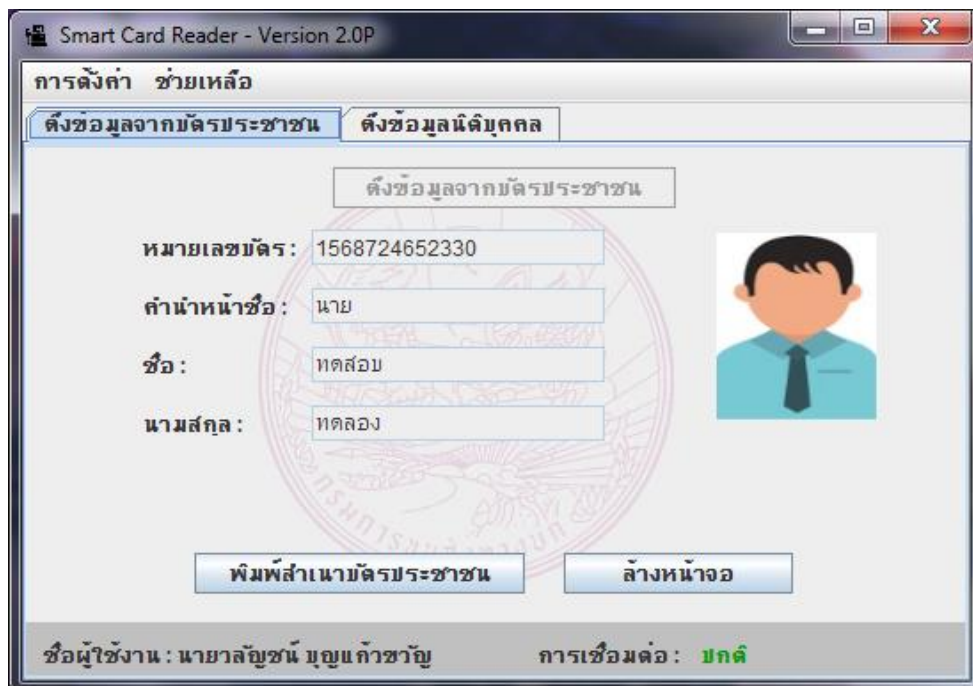
3. ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านได้ต่อเครื่องอ่านบัตร Smart Card มากกว่า 1 เครื่อง ท่านสามารถตั้งค่าเพื่อกำหนดให้โปรแกรมฯ เลือกอ่านข้อมูลบัตรจากเครื่องอ่านบัตรเครื่องใดเป็นค่าตั้งต้นได้ โดยคลิกที่เมนู การตั้งค่า > ตั้งค่าเครื่องอ่านบัตร Smart Card (** ถ้าต่อเครื่องอ่านบัตร Smart Card แค่เครื่องเดียวสามารถข้ามไปดูข้อ 5 ได้เลย)



4. โปรแกรมจะแสดงรายการเครื่องอ่านบัตรทั้งหมดที่ต่ออยู่กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านขึ้นมาเพื่อให้ท่านกำหนดว่าจะให้เครื่องอ่านบัตรเครื่องใดเป็นเครื่องเริ่มต้นที่จะใช้ในการอ่านข้อมูลจากบัตร ให้ท่านทำการคลิกที่ปุ่ม  และเลือกเครื่องอ่านบัตรที่ต้องการ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **ตั้งค่าเป็นเครื่องอ่านบัตรเริ่มต้น** เพื่อกำหนดค่าเริ่มต้นให้โปรแกรม

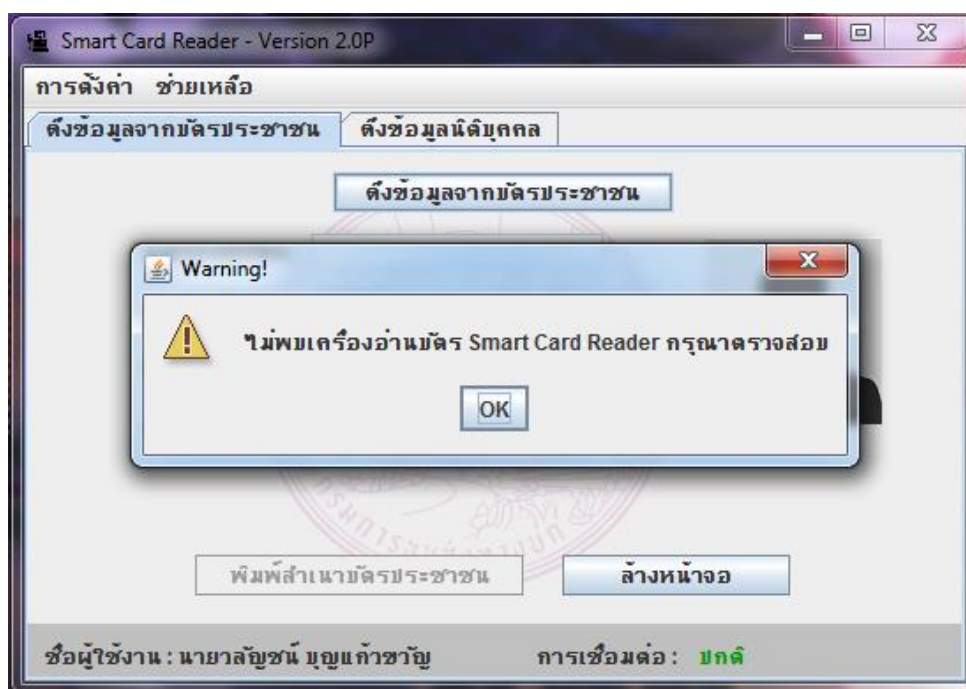


5. คลิกที่ปุ่ม **ดึงข้อมูลจากบัตรประชาชน** เพื่อทำการอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน หากดึงข้อมูลสำเร็จจะแสดงหน้าจอดังภาพ



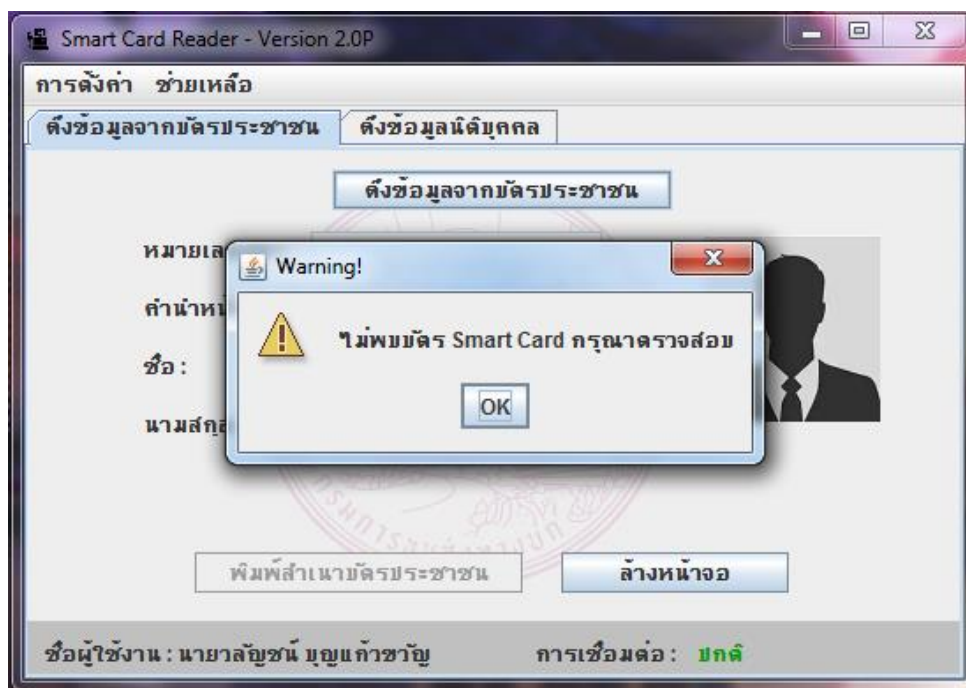
(ภาพแสดงหน้าจอหลักของโปรแกรมเมื่อดึงข้อมูลจากบัตรประชาชนสำเร็จ)

กรณีไม่ได้เสียบเครื่องอ่านบัตร Smart Card Reader กับเครื่องคอมพิวเตอร์จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ



(ภาพแสดงหน้าจอของโปรแกรมเมื่อไม่พบเครื่องอ่านบัตร Smart Card Reader)

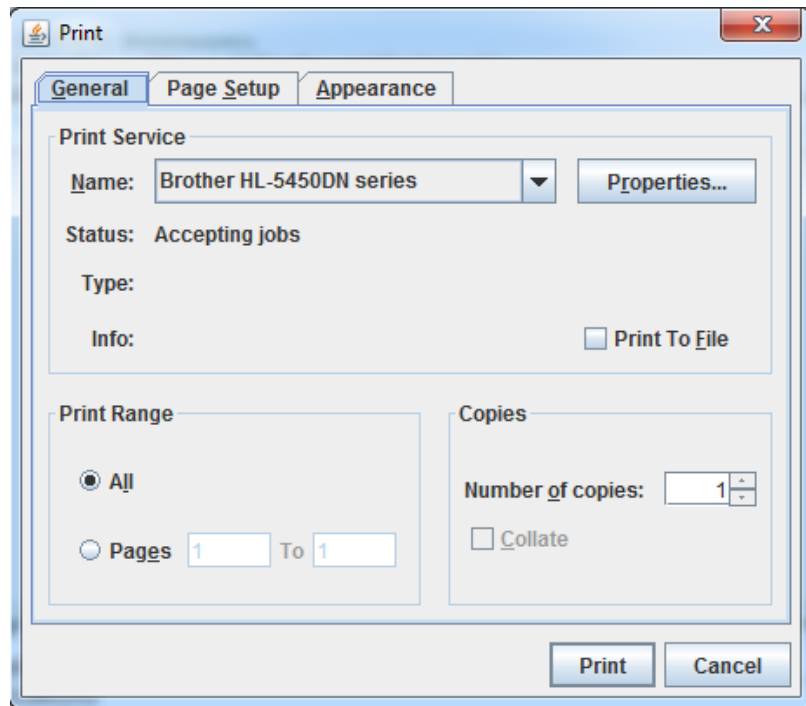
กรณีไม่ได้เสียบบัตร Smart Card กับเครื่องอ่านบัตร Smart Card Reader จะแสดงหน้าจอ ดังภาพ



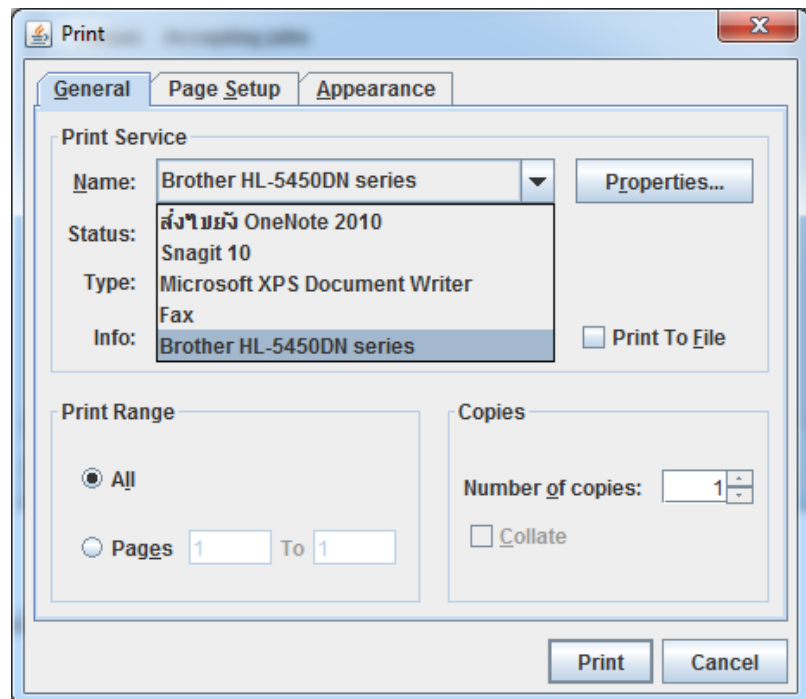
(ภาพแสดงหน้าจอของโปรแกรมเมื่อไม่พบบัตร Smart Card)

****** กรณีบัตรประชาชนหมดอายุ จะแสดงข้อความ “บัตรหมดอายุ” ที่โปรแกรมและจะไม่สามารถพิมพ์สำเนาบัตรประชาชนได้

6. คลิกที่ปุ่ม **พิมพ์สำเนาบัตรประชาชน** เพื่อพิมพ์สำเนาบัตรประชาชน จะปรากฏหน้าต่างดังภาพ



7. ทำการเลือกเครื่องพิมพ์โดยสังเกตที่ **Name: Brother HL-5450DN series** (ในกรณีที่ต่อเครื่องพิมพ์มากกว่า 1 เครื่อง ให้ทำการเลือกเครื่องพิมพ์ที่ต้องการจะสั่งพิมพ์) หากแสดงชื่อเครื่องพิมพ์ที่ต่ออยู่กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านถูกต้องแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **Print**



8. โปรแกรมจะพิมพ์สำเนาบัตรประชาชนออกมาดังภาพ จากนั้นให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับรองการอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชน

กรมการขนส่งทางบก (Department of Land Transport)



เลขประจำตัว	1568724652330		
ชื่อ-สกุล (ไทย)	นายทศสอ ทดลอง		
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)	Mr.Todsob Todlong		
วันเกิด	21 พ.ค. 2533	เพศ	ชาย
วันออกบัตร	21 พ.ค. 2555	วันหมดอายุ	20 พ.ค. 2563

ที่อยู่ : 15/2 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

9. คลิกปุ่ม

ล้างหน้าจอ

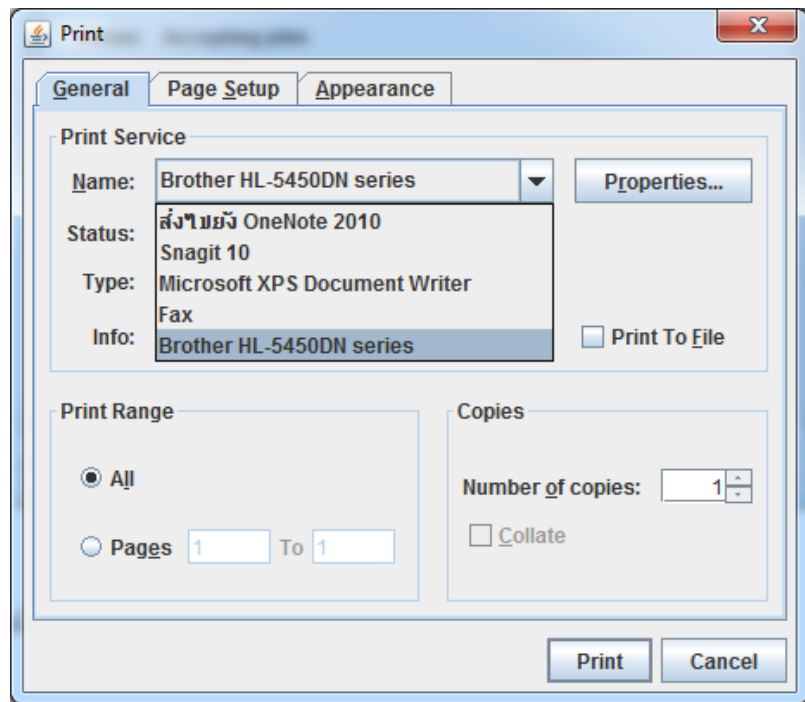
เพื่อทำการล้างหน้าจอสำหรับเตรียมอ่านบัตรประชาชนต่อไป

การใช้งานโปรแกรมเพื่อดึงข้อมูลนิติบุคคล

1. ไปที่ Tab **ดึงข้อมูลนิติบุคคล**
2. ระบุหมายเลขทะเบียนนิติบุคคลลงในช่องที่กำหนดไว้

3. คลิกที่ปุ่ม **พิมพ์ข้อมูลนิติบุคคล** เพื่อพิมพ์ข้อมูลนิติบุคคล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังภาพ

4. ทำการเลือกเครื่องพิมพ์โดยสังเกตที่ **Name: Brother HL-5450DN series** (ในกรณีที่ต่อเครื่องพิมพ์มากกว่า 1 เครื่อง ให้ทำการเลือกเครื่องพิมพ์ที่ต้องการจะสั่งพิมพ์) หากแสดงชื่อเครื่องพิมพ์ที่ต่ออยู่กับเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านถูกต้องแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **Print**



5. โปรแกรมจะพิมพ์ข้อมูลนิติบุคคลออกมาดังภาพ

หน้า 1 จาก 1

ข้อมูลนิติบุคคล

- | | |
|--|--|
| • ชื่อภาษาไทย | ไบเลคาลีฟอเรีย โอเรนจ์ (ประเทศไทย) จำกัด |
| • ชื่อภาษาอังกฤษ | BIRELEY'S CALIFORNIA ORANGE (THAILAND) COMPANY LIMITED |
| • ประเภทนิติบุคคล | บริษัทจำกัด |
| • เลขที่นิติบุคคล | 0105493000112 |
| • เลขที่นิติบุคคล(เดิม) | 0000002477 |
| • ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | เลขที่ 57 หมู่ที่ 2 ถนนนนทบุรี 1
ตลาดขวัญ เมืองนนทบุรี นนทบุรี |
| • วันที่จดทะเบียนพาณิชย์ | 26 มกราคม 2493 |
| • สถานะ | ล้มละลาย |
| • วัตถุประสงค์ | การผลิตเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์อื่นๆซึ่งมิได้จัดประเภทไวโนที่อื่น |
| • กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้ | |
| 1.นายเทพพงษ์ ตั้งอาชา | 2.นายชาญ วัฒนธรรม |
| 3.นายเฟื่องฟู จิรัฐิธิวิชัย | 4.นางสาวกิริติ ชื่นหทัย/ |
| • จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ | |
| กรรมการสองคน ลงลายมือชื่อร่วมกัน | |
| และประทับตราสำคัญของบริษัท/ | |
| •ทุนจดทะเบียน | 23,400,000 บาท
(ยี่สิบสามล้านสี่แสนบาทถ้วน) |
| •ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว | 23,400,000 บาท
(ยี่สิบสามล้านสี่แสนบาทถ้วน) |
| • ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ | ทำบรรจุปรุง ซื้ ขาย ส่งเข้ามาจากต่างประเทศ ส่งออกไปนอกประเทศ
และค้าขายโดยวิธีอย่างอื่น น้ำหวานประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้เครื่องดื่ม
น้ำผลไม้และเครื่องบริโภคอื่นการรับบริการหนี้สิน ความรับผิดชอบและปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น
รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล |
| • จำนวนวัตถุประสงค์ | 31 ข้อ (ตามหนังสือรับรองที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า) |
| • จำนวนเอกสารแนบท้าย | 5 หน้า (ตามหนังสือรับรองที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า) |

ข้อมูลจาก Web Service กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (สืบค้นโดย 1101500462338 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2562 เวลา 14.59 น.)

6. คลินิกปั๊ม

ล่างหน้าจอ

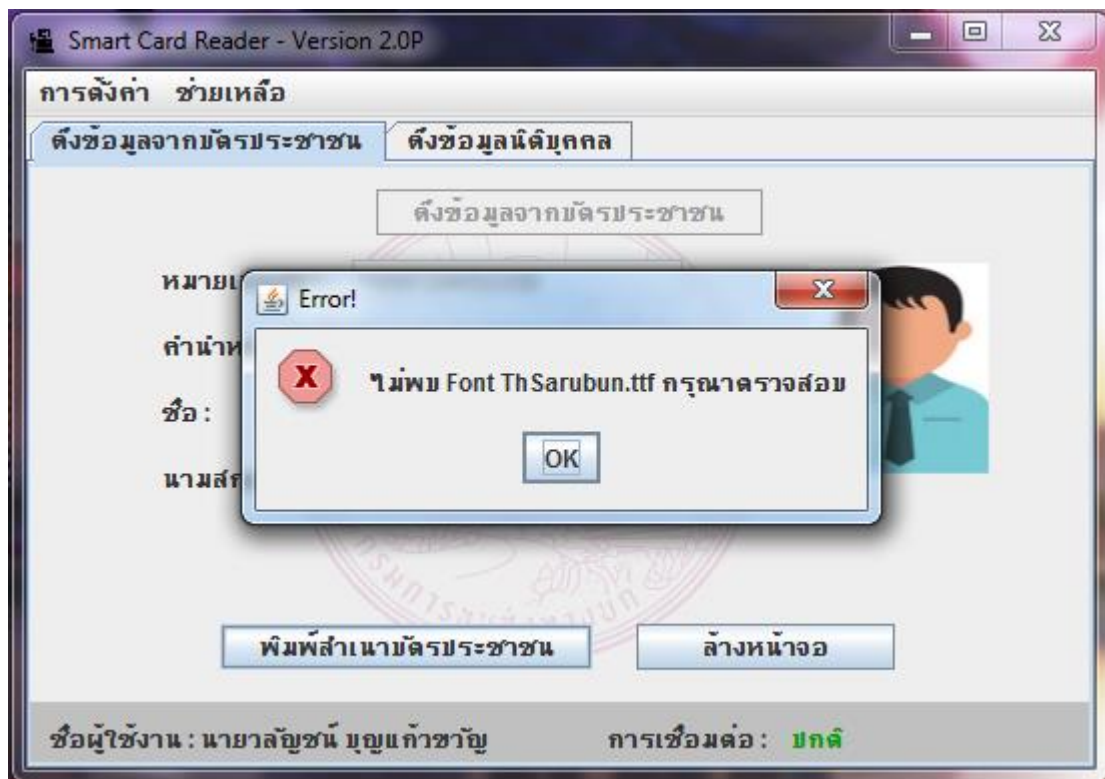
เพื่อทำการล้างหน้าจอสําหรับเตรียมพิมพ์ข้อมูลนิติบุคคลต่อไป

วิธีการแก้ปัญหาต่างๆจากการใช้งานโปรแกรม

ปัญหา : กดปุ่ม

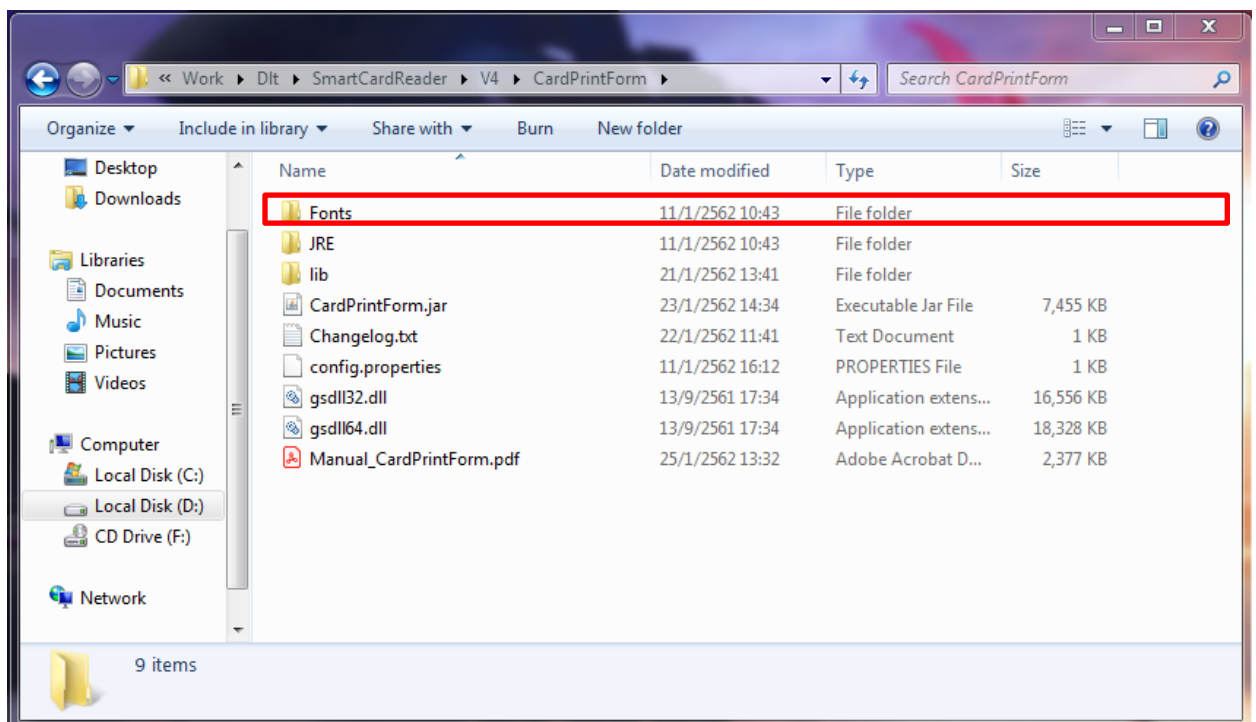
พิมพ์สำเนาบัตรประชาชน

แล้วโปรแกรมแจ้งว่าไม่พบ Font Sarabun.ttf

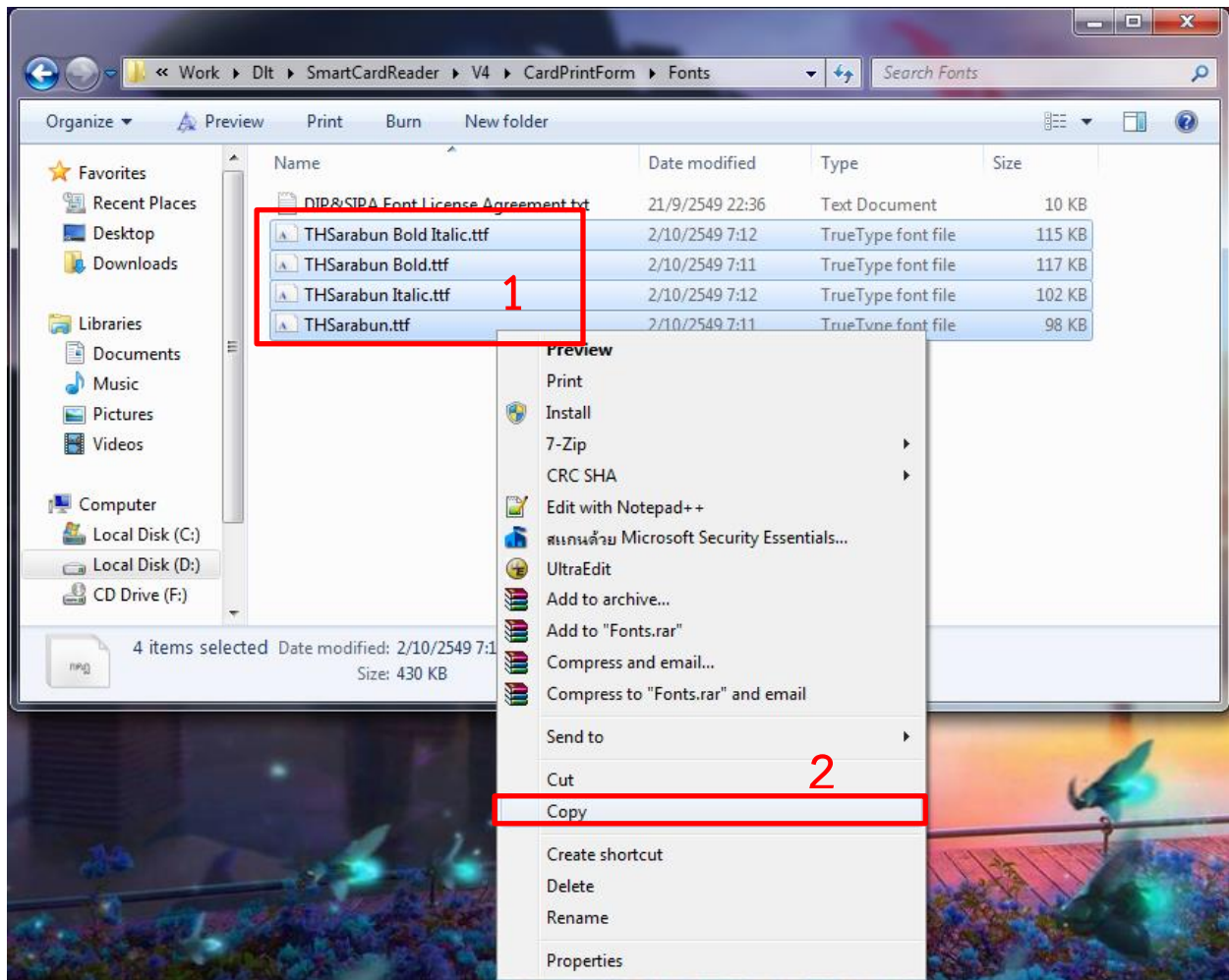


วิธีการแก้ไข :

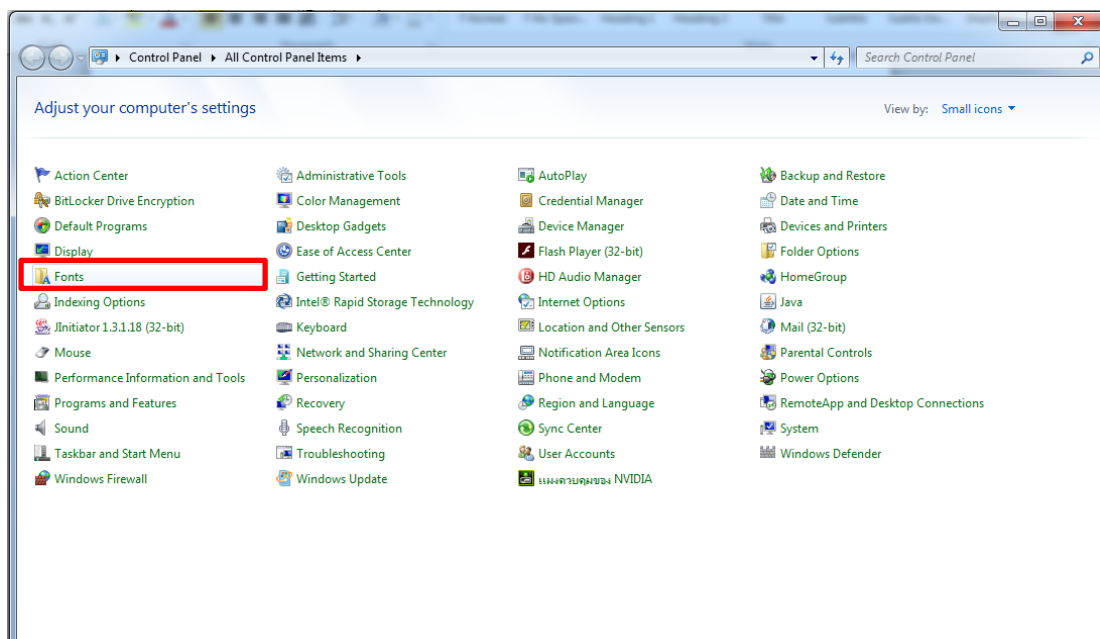
1. ให้เข้าไปที่ Folder Fonts จากไฟล์ที่ได้ดาวน์โหลดมา ดังภาพ



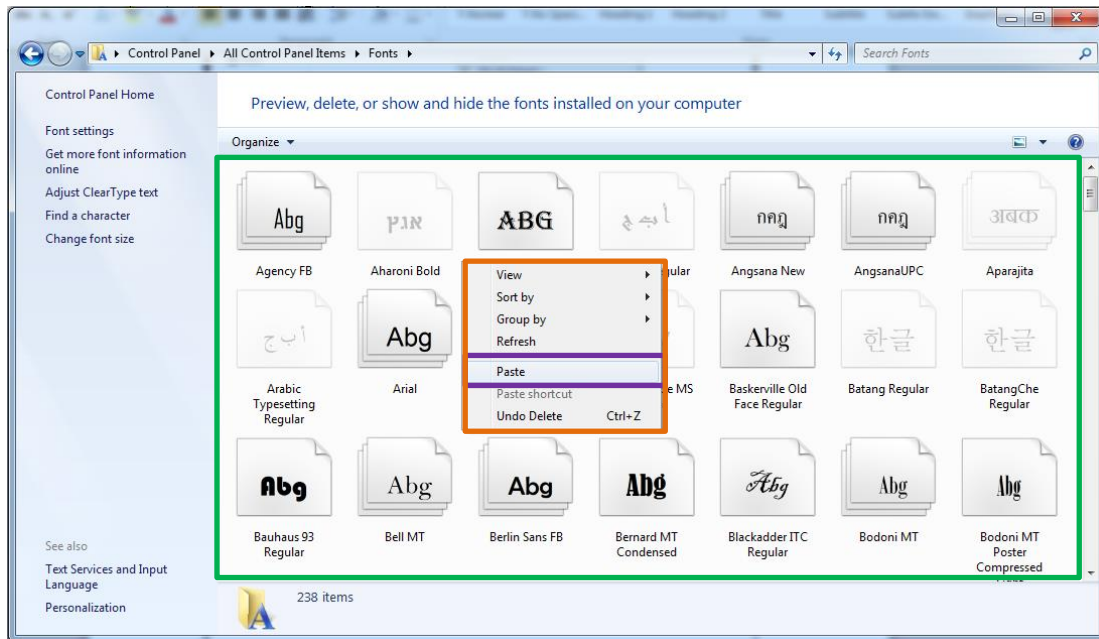
2. ทำการ Copy Fonts โดยเลือกรายการตามภาพ (4 รายการ) จากนั้นคลิกเมาส์ขวา และเลือก Copy



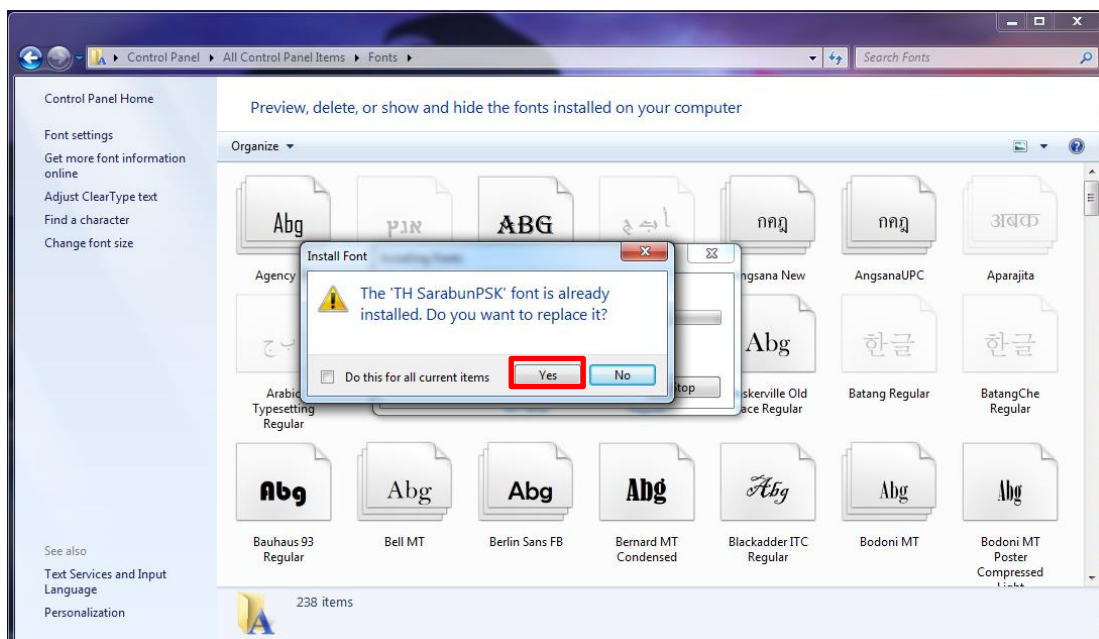
3. เปิด Control Panel และคลิกเข้าไปที่ Fonts



4. คลิกขวาบริเวณพื้นที่ว่างด้านในกรอบ (สีเขียว) (**อย่าคลิกขวาตัวไฟล์ที่แสดงอยู่) จะปรากฏเมนูตามภาพ (สีส้ม) และเลือกเมนู Paste (สีม่วง) เพื่อทำการติดตั้ง Fonts



หากท่านพบหน้าต่างดังภาพ ให้คลิกที่ Yes เพื่อดำเนินการติดตั้ง Fonts ต่อ

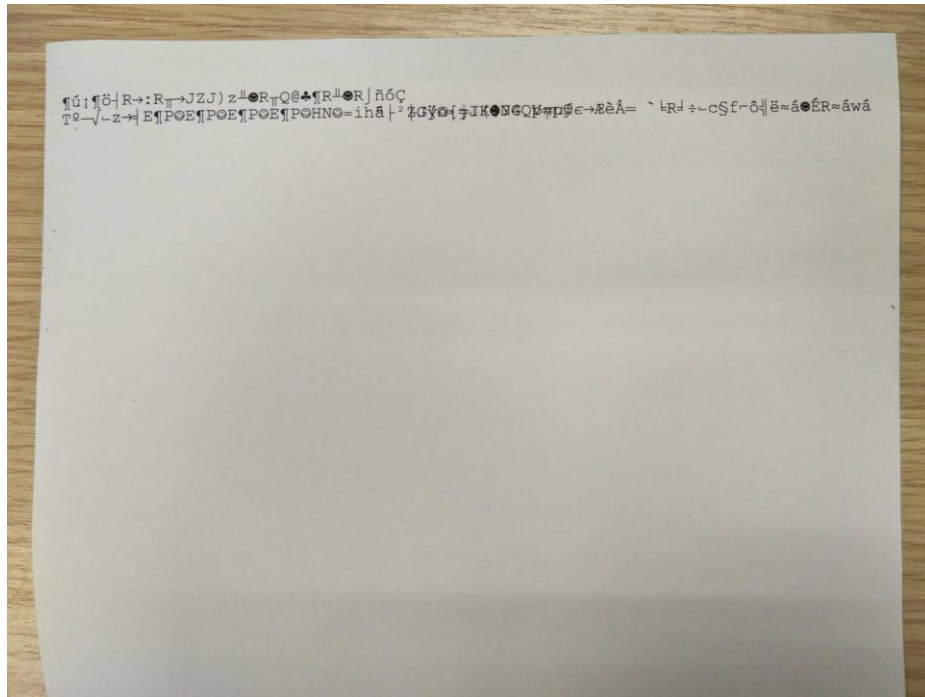


เมื่อติดตั้ง Fonts เสร็จแล้วให้ปิดโปรแกรม CardPrintForm.jar และเปิดใหม่อีกครั้งเพื่อเริ่มต้นใช้งาน

ปัญหา: กดปุ่ม

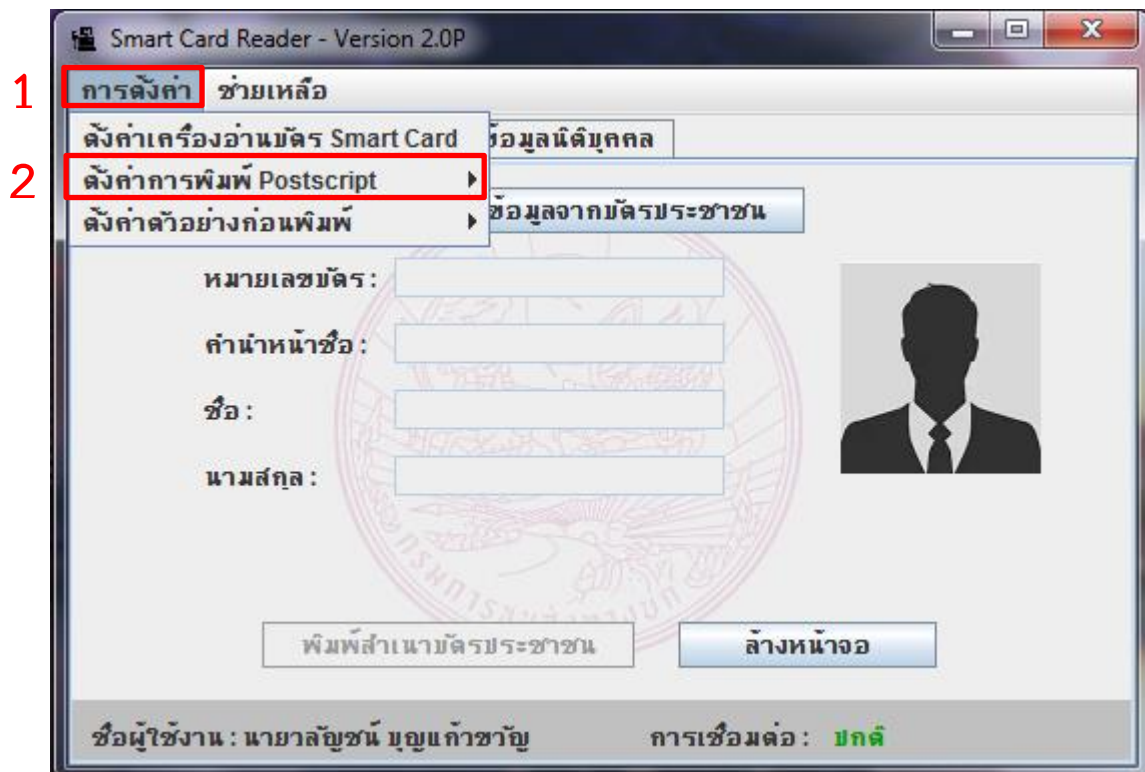
พิมพ์สำเนาบัตรประชาชน

แล้วเครื่องพิมพ์พิมพ์ออกมาเป็นภาษาที่อ่านไม่รู้เรื่อง

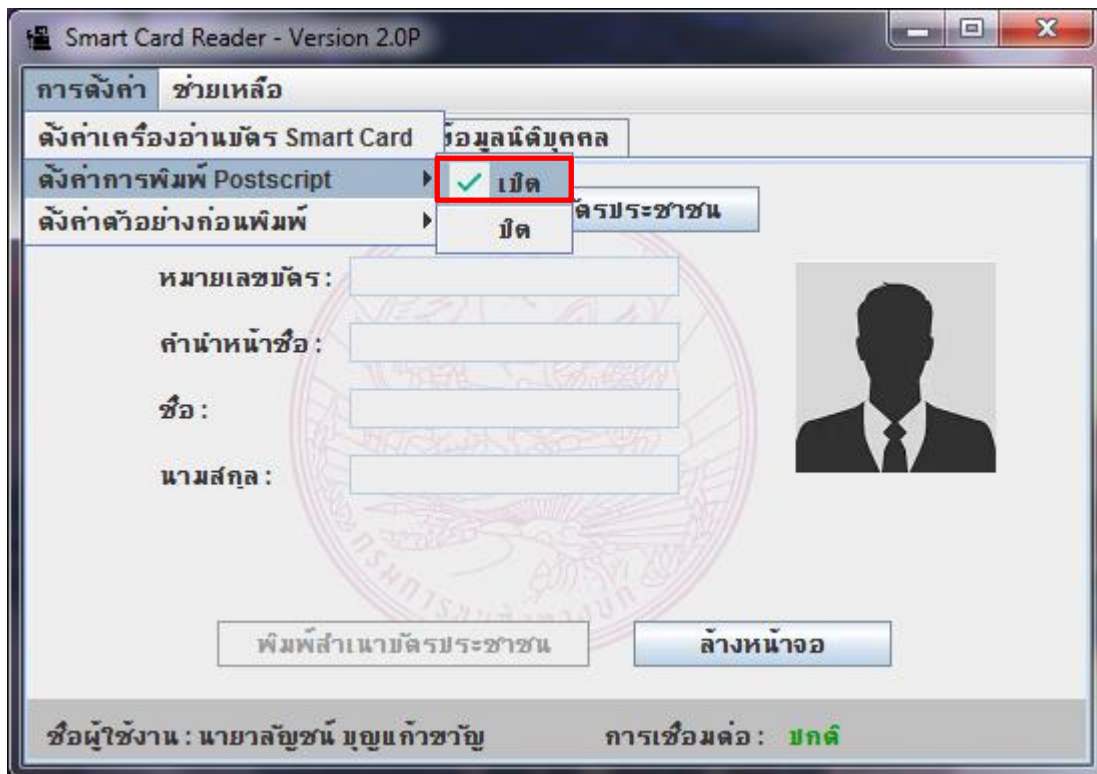


วิธีการแก้ไข :

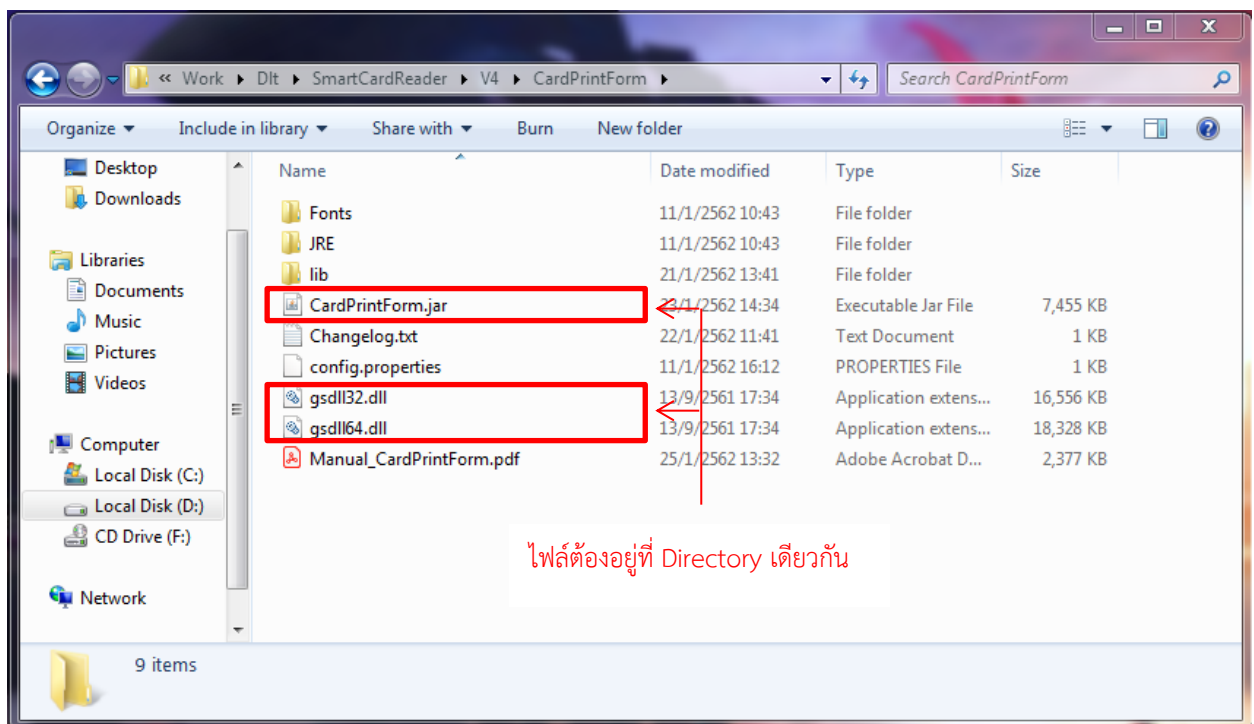
1. ไปที่เมนู การตั้งค่า > ตั้งค่าการพิมพ์ Postscript



2. ถ้าการตั้งค่าการพิมพ์ถูกเลือกเป็นปิดอยู่ ให้ท่านเปลี่ยนเป็นเปิด จากนั้นให้ลองดำเนินการใหม่อีกครั้ง



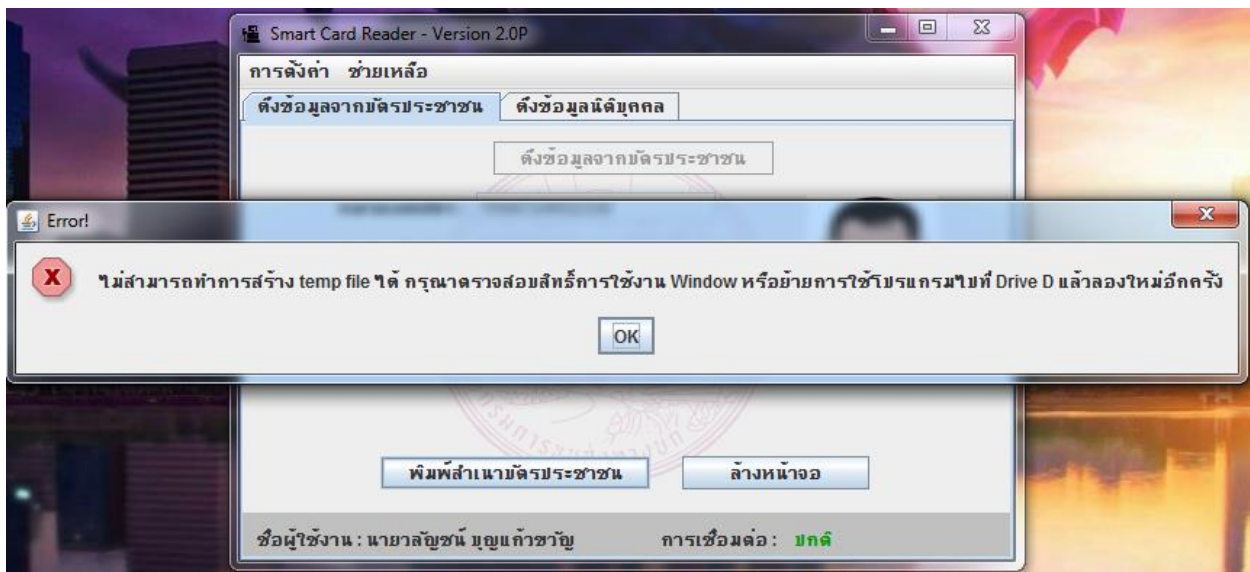
**** หมายเหตุ **** ถ้าหากมีการตั้งค่าการพิมพ์ Postscript เป็นเปิด และเมื่อกรณีสั่งพิมพ์สำเนาบัตรประชาชนไปแล้วแต่เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์เอกสารออกมา ให้ท่านตรวจสอบให้แน่ใจว่า ไฟล์ CardPrintForm.jar อยู่ในตำแหน่งเดียวกับไฟล์ gsdlXX.dll



ปัญหา : กดปุ่ม

พิมพ์สำเนาบัตรประชาชน

แล้วโปรแกรมแสดงข้อความว่าไม่สามารถทำการสร้าง temp file ได้



วิธีการแก้ไข :

1. ให้ทำการย้าย Folder ของโปรแกรมที่ได้ดาวน์โหลดมาไว้ที่ Drive อื่นที่ไม่ใช่ Drive เดียวกับ Window เช่น ถ้า Window ลงไว้ Drive C ให้ย้าย Folder ของโปรแกรมไปไว้ที่ Drive D เป็นต้น

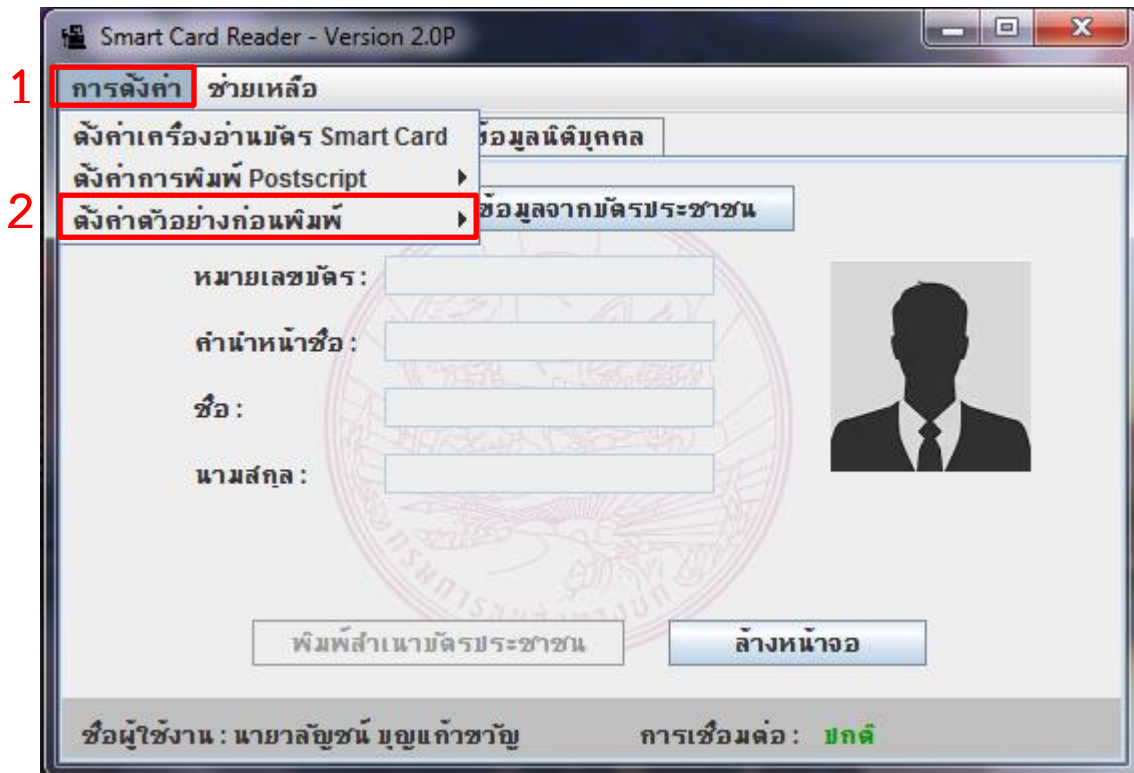
ปัญหา: กดปุ่ม

พิมพ์สำเนาบัตรประชาชน

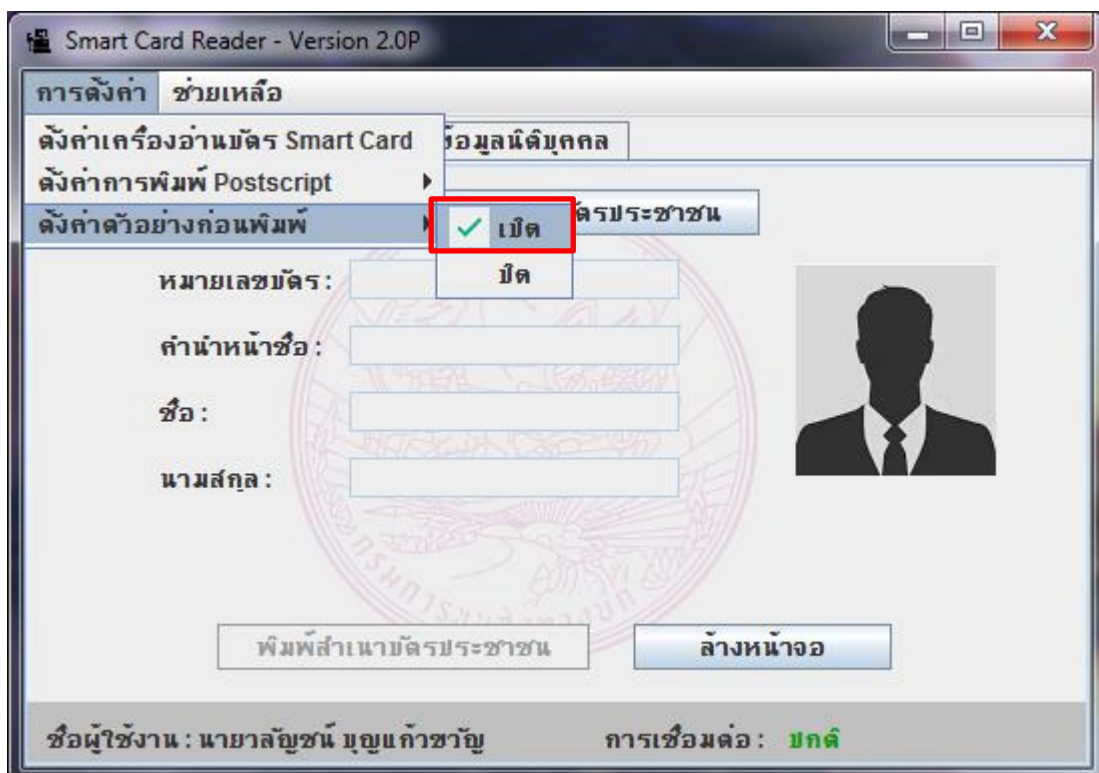
แล้วเครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์เอกสารออกมา

วิธีการแก้ไข :

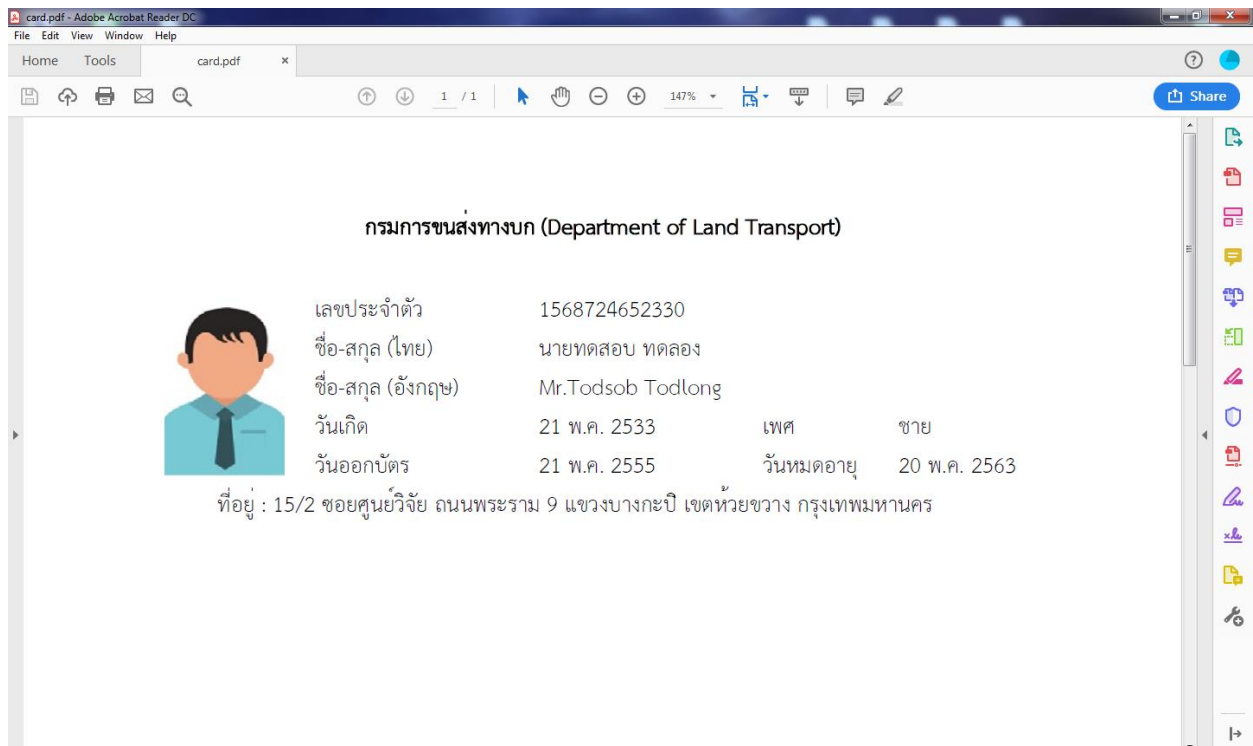
1. ไปที่เมนู การตั้งค่า > ตั้งค่าตัวอย่างก่อนพิมพ์



2. เลือกเมนูเป็น “เปิด”



3. ทำการดำเนินการตามขั้นตอนปกติ จากนั้นเมื่อกดปุ่มพิมพ์สำเนาบัตรประชาชน โปรแกรมจะทำการเปิดไฟล์ที่แสดงข้อมูลจากการอ่านบัตรประชาชนขึ้นมาแสดงเป็นตัวอย่างก่อนพิมพ์ผ่านโปรแกรม Adobe Reader จากนั้นให้ท่านสั่งพิมพ์อีกครั้ง

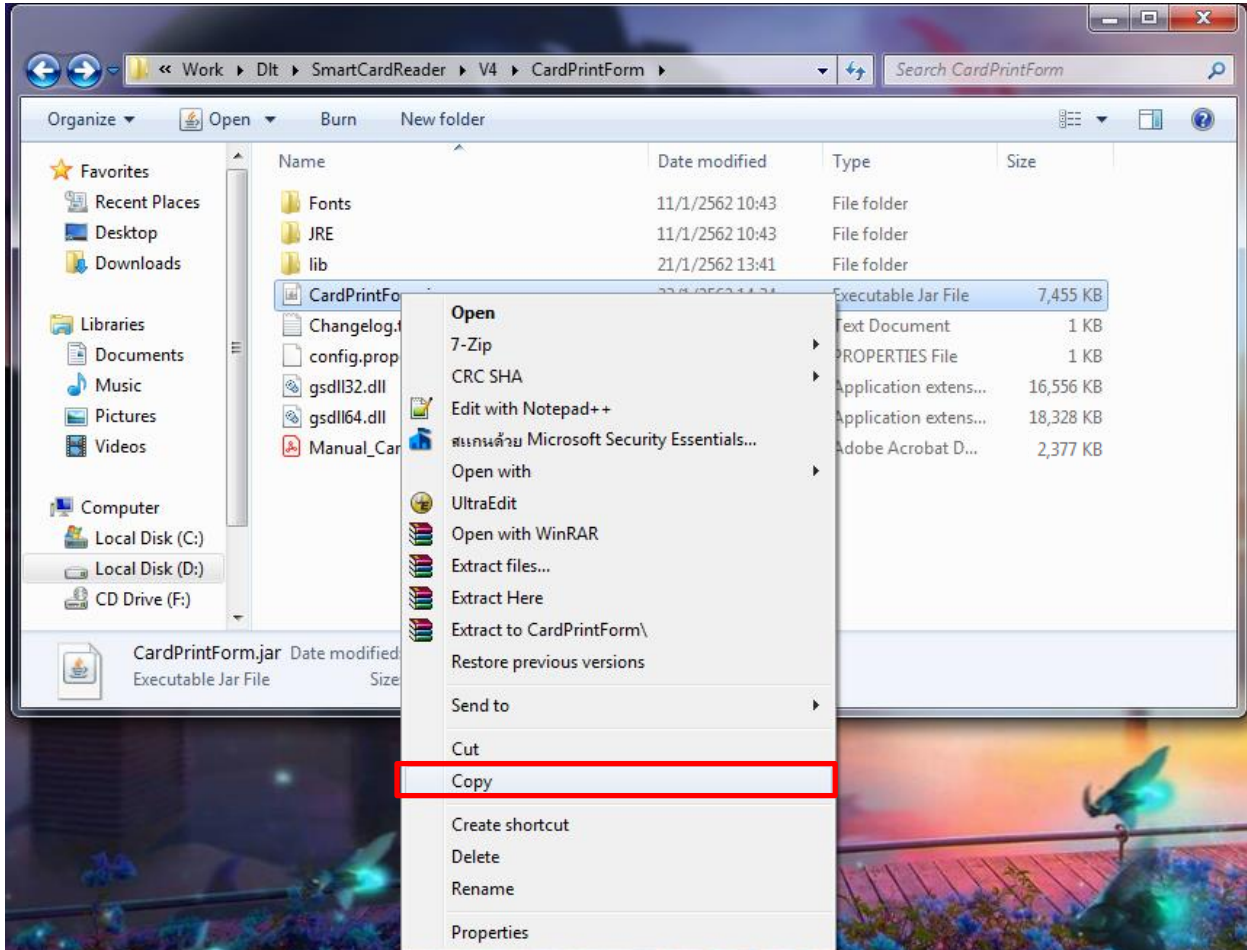


ภาคผนวก

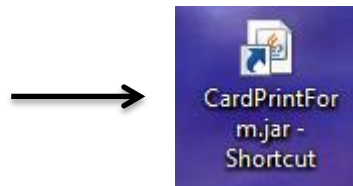
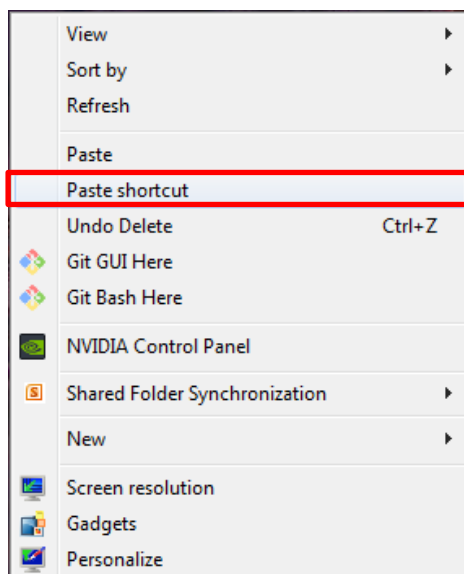
วิธีการสร้าง Shortcut Program ของโปรแกรมไว้ที่ Desktop

สำหรับท่านที่ต้องใช้โปรแกรมนี้เป็นประจำ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการใช้งาน ท่านสามารถสร้าง Shortcut ของโปรแกรมไปไว้ที่หน้าจอ Desktop ของท่านได้โดยทำตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. คลิกขวาที่ CardPrintForm.jar จาก Folder ที่ดาวน์โหลดมา และเลือกเมนู Copy



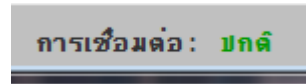
2. ไปที่หน้าจอ Desktop ของท่านจากนั้นคลิกขวาที่หน้าจอ และเลือกเมนู Paste Shortcut



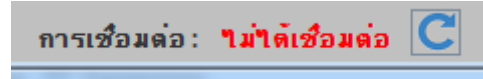
เมื่อคลิกเมนู Paste Shortcut แล้ว จะปรากฏ Icon ที่หน้าจอตั้งภาพ และสามารถ Double Click ที่ Icon นี้เพื่อใช้งานโปรแกรมได้ทันที

คำอธิบายสถานะของการเชื่อมต่อ

1. การเชื่อมต่อ: **ปกติ**
หมายถึง สามารถเชื่อมต่อกับ Service หลักของกรมฯ ได้



2. การเชื่อมต่อ: **ไม่ได้เชื่อมต่อ**
หมายถึง ไม่สามารถเชื่อมต่อกับ Service ของศูนย์ฯ ได้
**** แต่ท่านยังสามารถใช้งานโปรแกรมได้ปกติ ****



สาเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเชื่อมต่อได้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านไม่สามารถติดต่อสัญญาณ Internet ได้
2. Service ของศูนย์ฯ ทำงานผิดปกติ

วิธีการแก้ไขปัญหา

1. ตรวจสอบว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่านเชื่อมต่อสัญญาณ Internet ได้หรือไม่
2. คลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการ Reload การเชื่อมต่อใหม่อีกครั้ง
3. หากโปรแกรมเชื่อมต่อกับ Service สำเร็จ สถานะของการเชื่อมต่อจะเปลี่ยนเป็น **ปกติ** (หากไม่สำเร็จให้ท่านโทรแจ้งศูนย์ฯ เพื่อให้ตรวจสอบสถานะการทำงานของ Service ของศูนย์ฯ อีกครั้ง)

3. การเชื่อมต่อ: **ยืนยันตัวตนไม่สำเร็จ**
หมายถึง ไม่สามารถเชื่อมต่อกับ Service หลักของกรมฯ ได้
**** แต่ท่านยังสามารถใช้งานโปรแกรมได้ปกติ ****



สาเหตุที่ทำให้ยืนยันตัวตนไม่สำเร็จ

- ท่านระบุรหัสผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง
- Service หลักของกรมฯ ทำงานผิดปกติ

วิธีการแก้ไขปัญหา

1. คลิกที่ปุ่ม  เพื่อทำการ Reload การเชื่อมต่อใหม่อีกครั้ง
2. กรณีรหัสผู้ใช้งานหรือรหัสผ่านไม่ถูกต้อง โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ Popup ขึ้นมาแจ้งท่านเพื่อให้ระบุรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่านอีกครั้ง หากโปรแกรมเชื่อมต่อกับ Service สำเร็จ สถานะของการเชื่อมต่อจะเปลี่ยนเป็น **ปกติ** (หากไม่สำเร็จให้ท่านโทรแจ้งศูนย์ฯ เพื่อให้ตรวจสอบสถานะการทำงานของ Service ของกรมฯ อีกครั้ง)