



ขั้นตอนและระยะเวลาการบริการ

การให้บริการรับรองสำเนาเอกสารทะเบียนและงบการเงิน



ขั้นตอนที่ 1

รับคำขอ

ขั้นตอนที่ 2

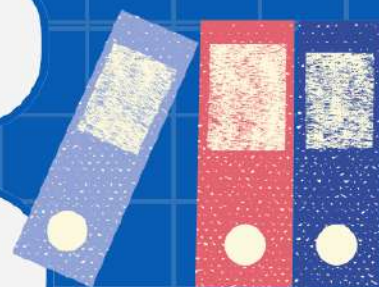
บันทึกรายการเอกสารเข้าระบบ
และแจ้งค่าธรรมเนียม
ระยะเวลา 13 นาที

ขั้นตอนที่ 3

รับชำระค่าธรรมเนียม
ระยะเวลา 2 นาที

ขั้นตอนที่ 4

จัดทำเอกสาร
ระยะเวลา 10 นาที



ขั้นตอนที่ 5

นายทะเบียนตรวจสอบความ
ถูกต้องและลงนาม
ระยะเวลา 5 นาที

ขั้นตอนที่ 6

ส่งมอบเอกสาร

รวมระยะเวลา 30 นาที
(ไม่รวมระยะเวลารอคอย)



กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับ : ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัท พ.ศ. 2561

