



คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม

ที่ **พ๕๒** /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษา และคณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดมหาสารคาม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยกำหนดเครื่องมือการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งบรรลุวัตถุประสงค์ในการยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดมหาสารคาม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษา และคณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดมหาสารคาม ดังนี้

๑. **ที่ปรึกษาคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษา และคณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดมหาสารคาม**

๑) ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช.

ประจำจังหวัดมหาสารคาม

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

๒) เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช.

ประจำจังหวัดมหาสารคาม ที่ได้รับมอบหมาย

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

๒. **คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษา**

องค์ประกอบ

๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ประธานกรรมการ

๒) รองผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม ทุกท่าน

รองประธานกรรมการ

/๓) ท้องถิ่น.....

- ๓) ท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม กรรมการ
 - ๔) นายอำเภอ ทุกอำเภอ กรรมการ
 - ๕) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม กรรมการและเลขานุการ
 - ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 - ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- อำนาจหน้าที่

๑) กำหนดนโยบาย แนวทาง ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของจังหวัดมหาสารคาม (ราชการส่วนภูมิภาค) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๒) กำกับ ติดตาม เร่งรัดให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของจังหวัดมหาสารคาม ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ของจังหวัดมหาสารคามให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

๓) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประเภทจังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค)

๓.๑ คณะทำงานให้คำปรึกษาและกำกับดูแลการประเมิน ITA

องค์ประกอบ

- ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม
(รับผิดชอบ กำกับดูแล สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม) หัวหน้าคณะทำงาน
- ๒) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ คณะทำงาน
- ๓) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงานและเลขานุการ
- ๔) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ๕) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของส่วนราชการส่วนภูมิภาคให้เป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๒) ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ของจังหวัดมหาสารคาม (ราชการส่วนภูมิภาค) ให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

๓) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษามอบหมาย

๓.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินการประเมิน ITA

องค์ประกอบ

๑) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม หัวหน้าคณะทำงาน

๒) ผู้แทนส่วนราชการส่วนภูมิภาค ประจำจังหวัดมหาสารคาม

ทุกส่วนราชการ (ตามรายชื่อ ผนวกแนบท้าย ๑)

คณะทำงาน

๓) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม

คณะทำงานและเลขานุการ

๔) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๕) นางสาวปรียานันท์ ธรรมบุตร

พนักงานทรัพยากรบุคคล

สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) ประสานงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ ด้วยเครื่องมือที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๒) ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูล เอกสาร หลักฐานหรือจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓) ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการตอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด อย่างเคร่งครัด โดยมีหน่วยงานรับผิดชอบตามบัญชีมอบหมาย ผนวกแนบท้าย ๒

๓.๑) ให้หน่วยงานหลักปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด รวบรวมเอกสาร หรือจัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งประสานราชการส่วนภูมิภาคกลุ่มเป้าหมายผู้ตอบข้อมูลให้รวบรวมเอกสาร จัดทำเอกสาร หรือจัดส่งเอกสารตามที่จังหวัดกำหนด

๓.๒) ให้หน่วยงานร่วมปรับปรุงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน โดยใช้กรอบแนวทางตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และเป็นผู้รับผิดชอบร่วมในการดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด รวบรวมเอกสาร หรือจัดทำเอกสารประกอบการประเมินตามข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๔) ดำเนินการ...

- ๔) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะทำงานให้คำปรึกษาและกำกับดูแลการประเมิน ITA มอบหมาย

๔. คณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ คณะทำงานให้คำปรึกษาและกำกับดูแลการประเมิน ITA

องค์ประกอบ

- | | |
|---|--|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม | หัวหน้าคณะทำงาน
(แบ่งตามเขตพื้นที่อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ) |
| ๒) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงาน |
| ๓) นายอำเภอในพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๔) ท้องถิ่นอำเภอในพื้นที่ | คณะทำงาน |
| ๕) ท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องราวร้องทุกข์
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘) เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดมหาสารคาม ที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

- ๑) กำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ให้มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐานทุกแห่ง
- ๒) ติดตาม เร่งรัดให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แล้วเสร็จตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
- ๓) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และให้คำปรึกษามอบหมาย

๔.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมิน ITA

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑) นายอำเภอในพื้นที่ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทุกแห่ง | คณะทำงาน |
| ๓) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทุกแห่ง | คณะทำงาน |
| ๔) เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ทุกแห่ง
ที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน |
| ๕) ท้องถิ่นอำเภอในพื้นที่
อำนาจหน้าที่ | คณะทำงานและเลขานุการ |

๑) ดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒) ดำเนินการเพื่อให้มีการจัดทำข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓) ดำเนินการเพื่อให้มีการจัดทำรายละเอียดข้อมูลประกอบการตอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บนเว็บไซต์ของส่วนราชการให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๔) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะทำงานให้คำปรึกษาและกำกับดูแลการประเมิน ITA มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิบูรณ์ แววบัณฑิต)
ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

ผนวกแนบท้าย ๑ คำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๗๕๒ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
บัญชีรายชื่อคณะกรรมการขับเคลื่อนดำเนินงานการประเมินฯ ITA ประเภทจังหวัด (ราชการส่วนภูมิภาค)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เบอร์โทร
๑	นางวชิรี นาคแสง	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ที่ทำการปกครองจังหวัด	๐๖๓-๙๐๓๗๘๕๘
๒	นางนภาพร ศรีกุลคร	เจ้าหน้าที่ปกครองชำนาญงาน	ที่ทำการปกครองจังหวัด	๐๙๐-๒๘๗๕๒๙๕
๓	นางสาวอังครัตน์ เดชวัฒนโยธิน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	๐๙๒-๒๔๑๘๒๙๕
๔	นายวิษณุรุจ รักษาภักดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด	๐๘๘-๗๖๖๒๒๘๒
๕	นางกรรณา ดันพรหม	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	สำนักงานที่ดินจังหวัด	๐๘๙-๙๔๙๓๗๗๒
๖	นางรุ่งรัตน์ คำวิแสง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานที่ดินจังหวัด	๐๘๕-๗๔๓๐๖๕๕
๗	นางสาวธนันต์ สิวิน	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	๐๙๘-๐๑๖๕๘๑๗
๘	นางสาวพิชานันท์ แก่นจันทร์	พนักงานนิติกร	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด	๐๙๕-๗๑๔๔๒๙๔
๙	นางสาวอมรรัตน์ ดวงศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	๐๘๙-๘๔๒๖๘๑๖
๑๐	นางภัทรพร ศิริงาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	๐๙๓-๔๒๙๖๔๓๖
๑๑	นายวิษณุ จำปาน้อย	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ	สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๐๙๕-๓๒๔๕๘๙๕
๑๒	นางสาวพัชรพร กุฬสูงเนิน	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ	สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๐๖๑-๔๙๗๘๓๘๖
๑๓	นางมนรณ นูริตานนท์	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	สำนักงานแรงงานจังหวัด	๐๖๒-๖๓๒๘๘๘๙
๑๔	นางสาวธนิดา ทับศรี	บัณฑิตแรงงานอำเภอกันทรวิชัย	สำนักงานแรงงานจังหวัด	๐๙๙-๐๙๗๙๔๔๐
๑๕	นางประกอบ สุโพธิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานจัดหางานจังหวัด	๐๖๖-๐๙๗๖๔๑๖
๑๖	นายภานุเดช ชาภูคำ	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ	สำนักงานจัดหางานจังหวัด	๐๘๘-๕๖๘๙๖๔๘
๑๗	นางสาวมณฑก วรสินธุ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	๐๙๐-๕๕๖๙๗๙๗
๑๘	นางสาวนุชลี ดวงเพ็ญอัม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด	๐๙๐-๕๕๖๙๗๙๗
๑๙	นางปริยาพร เหล่าทองสาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานประกันสังคมจังหวัด	๐๘๑-๐๕๙๘๙๙๖
๒๐	นางสาวสุมาลี เผ่าแสนเมือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานประกันสังคมจังหวัด	๐๙๐-๙๗๑๙๗๔๗
๒๑	นางมณีนันท์ แสนพิพิธ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัด	๐๙๓-๔๒๔๖๒๘๒
๒๒	นางสาวอาภาวี ยมรัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สำนักงานคลังจังหวัด	๐๘๒-๖๓๒๒๖๑๙
๒๓	นายวีระศักดิ์ คำจันทร์ษา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๐๘๑-๙๖๔๘๕๕๘
๒๔	นายสุเมธ สุริสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	๐๘๖-๘๕๖๙๑๕๓
๒๕	นายวิเศษ สิทธิเสื่อ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการชำนาญการ	สำนักงานเกษตรจังหวัด	๐๘๗-๙๔๕๕๕๕๙๙
๒๖	นางสาวจรรุภรณ์ บุพผามะตะนัง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	สำนักงานเกษตรจังหวัด	๐๘๕-๖๔๔๔๙๓๕
๒๗	นายธีรเดช วงศ์ภักดี	หัวหน้ากลุ่มบริหารและยุทธศาสตร์	สำนักงานประมงจังหวัด	๐๙๔-๒๖๓๙๓๖๕
๒๘	นางสาววาสนา พลเยี่ยม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานประมงจังหวัด	๐๖๑-๑๐๙๐๕๗๗
๒๙	นางพรพิมล ทวีเลิศ	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด	๐๘๔-๙๕๒๙๘๑๒
๓๐	นางสาวมัลลิกา แหยมกระโทก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด	๐๖๕-๔๘๐๗๖๙๑
๓๑	นางสาวอนันยา พระคลังทอง	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักงานสหกรณ์จังหวัด	๐๘๓-๓๔๔๓๔๒๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เบอร์โทร
๓๒	นายชานวาทิก รินทราษ	นิติกรชำนาญการ	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	๐๘๕-๐๑๓๒๐๖๗
๓๓	นางสาวสุรัตนาพร สอนเจตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด	๐๘๐-๐๑๐๒๑๑๗๑
๓๔	นางสาวอุบลวรรณ พลทะยาน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติฯ	๐๙๑-๘๒๘๘๒๐๕
๓๕	นางสาวศรีไพร ไหว้ครู	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติฯ	๐๖๕-๗๕๖๘๓๕๑
๓๖	นางสาวกัลยาภัทร์ เกษามา	เจ้าพนักงานขนส่งชำนาญงาน	สำนักงานขนส่งจังหวัด	๐๖๑-๕๕๒๖๖๒๒
๓๗	นางสาววาสนา แถมนามโรง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักงานขนส่งจังหวัด	๐๘๒-๕๕๓๑๑๖๘
๓๘	นางศศิธร วรภาพ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ	๐๘๑-๕๕๔๗๒๐๓
๓๙	นางนิรดา ไชยะลาด	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงฯ	๐๘๗-๘๖๗๘๖๒๓
๔๐	นางมิลรญา วัฒนาวาทิตกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	๐๘๙-๕๖๙๑๗๑๔
๔๑	นายมนต์ชัย พลจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด	๐๙๒-๕๖๕๕๓๗๘
๔๒	นางสาวปัทมา วายา	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	๐๖๕-๕๑๐๑๔๙๓
๔๓	นางสาวศิริพร กองแสน	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ	สำนักงานพาณิชย์จังหวัด	๐๘๕-๗๕๒๘๓๑๑
๔๔	นางสาวลาวัลย์ อันสุรีย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	๐๘๑-๕๕๖๐๒๘๔
๔๕	นางสาวจรรทิวา ราชพรหมมา	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	๐๙๕-๙๕๕๖๓๙๑
๔๖	นางสาววิไลพร ดีมาก	นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ	สำนักงานสถิติจังหวัด	๐๘๗-๘๖๑๕๗๑๖
๔๗	นางสาวนงนุช เพชรพัชรกุล	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ	สำนักงานสถิติจังหวัด	๐๙๕-๙๖๒๒๖๖๒
๔๘	นางสุจิตรา คำเจริญ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด	๐๖๒-๕๙๔๔๕๕๐
๔๙	นางสาวอรยา ฤทัยกุล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด	๐๘๘-๕๗๒๔๐๑๘
๕๐	นางสาวชนิษฐา นามภักดี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด	๐๖๔-๗๖๘๘๙๙๙
๕๑	นายณัฐวัฒน์ มุทธเสน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด	๐๘๓-๒๘๓๔๒๙๖
๕๒	นางอุดมลักษณ์ ออมสิน	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพชำนาญการ	เรือนจำจังหวัด	๐๙๕-๖๖๐๔๙๙๔
๕๓	นายกฤษณะ ยิ่งธงชัย	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน	เรือนจำจังหวัด	๐๘๓-๔๕๔๔๕๖๔
๕๔	นางวิภา รินทะรัก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัด	๐๘๓-๔๐๘๖๘๖๓
๕๕	นางชัยณัฐภักษ์ เกตมาลา	เจ้าพนักงานคุมประพฤติชำนาญการ	สำนักงานคุมประพฤติจังหวัด	๐๘๙-๒๗๙๘๙๙๑
๕๖	นางสุพัตรา แก้วแดง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานบังคับคดีจังหวัด	๐๘๐-๔๐๒๘๒๔๗
๕๗	นางสาวณัฐทิศา แสนสัญญา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานบังคับคดีจังหวัด	๐๘๗-๑๑๕๖๖๐๗
๕๘	นางสาวดวงจันทร์ แก้วอาษา	นักวิชาการศาสนาปฏิบัติการ	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	๐๘๗-๘๕๘๔๑๗๙
๕๙	นางสาวณิศาพันธ์ พรลาภินทรย์	นักวิชาการศาสนาปฏิบัติการ	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด	๐๖๕-๐๙๖๖๖๓๕
๖๐	นางสาวกษิรียา คำคุณ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักงานพลังงานจังหวัด	๐๖๑-๖๖๓๕๑๔๕
๖๑	นางสาวพิมพ์วิ ศิริสุรักษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานพลังงานจังหวัด	๐๙๐-๒๙๒๗๙๗๐
๖๒	นางกาญจนา มงกุฎสรน้อย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด	๐๙๗-๓๓๘๔๐๗๙
๖๓	นางสาวเพ็ญภา ปานโหม่ง	เจ้าหน้าที่สนับสนุนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด	๐๘๙-๗๖๕๖๗๘๖
๖๔	นางเพ็ญรัตน์ กองสมบัติ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๖๓-๒๐๓๕๕๓๕
๖๕	นางสาวพรพิศกร วงษาเวียง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๘๕-๔๘๔๒๖๐๓

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เบอร์โทร
๖๖	นายสุภูมิตร วงษ์สงคราม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๘๗-๒๒๕๕๒๖๑
๖๗	นางสาวกาญจนา โลหิตยา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๘๕-๗๗๖๙๒๗๒
๖๘	นางสาวปิยาณี โคตะยันต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๔๓-๗๗๗๒๙๘
๖๙	นางสาวนลินทิพย์ สีชนะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๘๙-๘๔๒๕๖๗๑
๗๐	นายภคิน แสนพิพิธ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๖๑-๗๘๒๙๖๙๒
๗๑	พันจ่าอากาศเอก สุรนนท์ นามวงษา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๘๘-๕๖๐๑๔๒๕
๗๒	นางสาวพัทลียา วงศ์ดุษฎีกุล	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	สำนักงานจังหวัดมหาสารคาม	๐๘๒-๘๕๖๔๘๘๑

บัญชีมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นข้อมูล	ข้อมูล	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	(๑) ข้อมูลพื้นฐาน	๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ) / (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร		
			๐๓ ข้อมูลการติดต่อ		
		๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ ๒๕๖๘			
		(๒) การประชาสัมพันธ์	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานระยะเวลามากกว่า ๑ ปี ๒๕๖๘		
			๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘		
			๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗		
	๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ		(๒) การปฏิบัติงาน	๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ) / (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
		๐๙ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ			
		(๓) การให้บริการและการติดต่อประสานงาน	๐๑๐ E-Service	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)/สนง.ที่ดินจังหวัด/สนง.ขนส่งจังหวัด	
			๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ ๒๕๖๗ (Walk in และ E-Service)		
			๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้า ๒๕๖๘		สนง.คลังจังหวัด/สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานอำนวยการ/กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)
		๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗			
๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	(๑) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ประเด็นข้อมูล	ข้อมูล	หน่วยงานหลัก	หน่วยงานร่วม
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	(๑) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	O๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒๕๖๘	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)/ สนง.สาธารณสุขจังหวัด	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๗		
			O๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม ๒๕๖๘		
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	(๑) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	O๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
			O๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒๕๖๗		
๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	(๑) การเปิดเผยข้อมูล	O๒๐ การเปิดเผยข้อมูลที่เกิดการมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอก ๒๕๖๘	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากกาปฏิบัติหน้าที่		
			O๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ๒๕๖๗		
๑๐.๓ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๐.๓ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	(๒) การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	O๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ๒๕๖๘	สนง.สถิติจังหวัด/สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ๒๕๖๗		
			O๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต ๒๕๖๘		
๑๐.๔ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๐.๔ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	(๑) แผนป้องกันการทุจริต	O๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๗	สำนักงานจังหวัด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ราชการส่วนภูมิภาค ทุกส่วนราชการ
			O๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (วิเคราะห์ ๒๕๖๗)		
			O๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒๕๖๗		